



Comune di Codogno

(Provincia di Lodi)

RELAZIONE SULLA GESTIONE

E NOTA INTEGRATIVA

- RENDICONTO 2024 -

INTRODUZIONE

Il rendiconto dà la dimostrazione dei risultati complessivi della gestione dell'esercizio finanziario 2024 attraverso:

- il conto del bilancio;
- il conto del patrimonio;
- il conto economico.

La gestione del 2024 viene rendicontata sulla base della previsione autorizzatoria contenuta nel Bilancio di Previsione annuale 2024, approvato con deliberazione C.C. n.6 del 29 febbraio 2024.

Lo stato di attuazione dei programmi e degli obiettivi per il 2024, risulta dalle schede compilate nella procedura informatica "Controllo di Gestione" da parte dei singoli Responsabili di Servizio; le stesse sono visionabili accedendo alla rete comunale.

CONTO DEL BILANCIO

Il Bilancio di Previsione 2024 è stato modificato nel corso dell'esercizio con i seguenti atti (Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 – art. 11, comma 6, lett. c):

❖ Variazioni di Bilancio

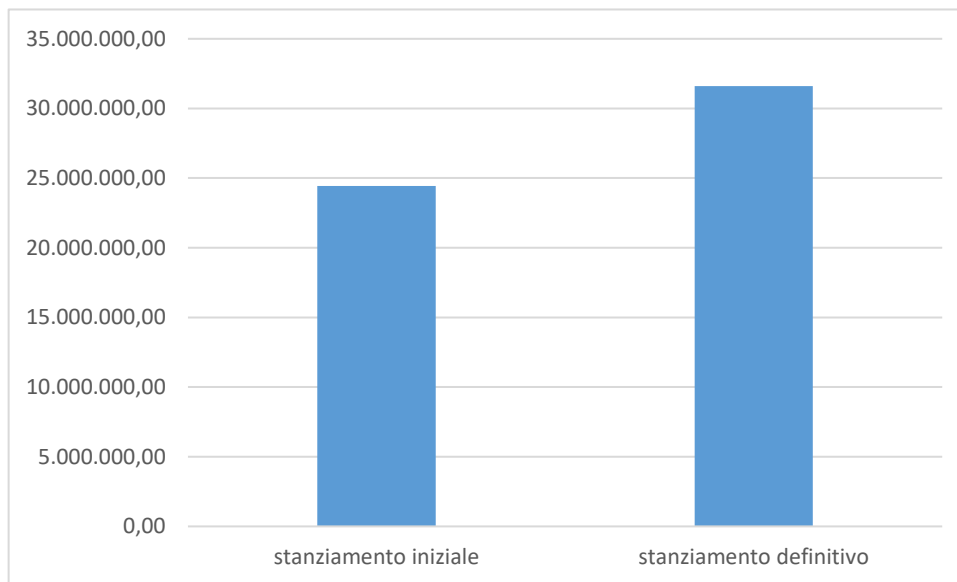
- ✓ atto della Giunta Comunale n.75 del 25 marzo 2024 (variazione FPV);
- ✓ atto della Giunta Comunale n.119 del 6 maggio 2024, ratificata con atto del Consiglio Comunale n.38 del 4 luglio 2024;
- ✓ atto del Consiglio Comunale n.39 del 4 luglio 2024;
- ✓ atto del Consiglio Comunale n.50 del 25 settembre 2024;
- ✓ atto del Consiglio Comunale n.63 del 30 ottobre 2024;
- ✓ atto del Consiglio Comunale n.69 del 27 ottobre 2024.

❖ Prelievi dal fondo di riserva

- atto della Giunta Comunale n. 261 del 4 novembre 2024;
- atto della Giunta Comunale n. 284 del 3 dicembre 2024;
- atto della Giunta Comunale n. 287 del 9 dicembre 2024;
- atto della Giunta Comunale n. 304 del 23 dicembre 2024.

A seguito delle variazioni di cui sopra, il pareggio finanziario di bilancio è passato da Euro **24.433.888,82** ad Euro **31.609.692,32** con uno scostamento in aumento sulle previsioni iniziali del **29,37%**.

stanziamento iniziale	24.433.888,82
stanziamento definitivo	31.609.692,32



La gestione finanziaria complessiva 2024 si è chiusa con un **Risultato di Amministrazione di Euro 6.572.986,32**, già sottratti **Euro 1.908.175,63** dovuti al Fondo Pluriennale Vincolato per spese correnti (**Euro 138.705,99**) ed in conto capitale (**Euro 1.769.469,64**).

Tale risultato è dovuto alla gestione dei residui (anni 2023 e precedenti), alla gestione di competenza (anno 2024), al riaccertamento ordinario ed alla variazione di esigibilità dei residui qui di seguito dimostrate.

GESTIONE RESIDUI (anno 2023 e precedenti):

(Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 – art. 11, comma 6, lett. e)

Per la parte entrata:

previsioni definitive	9.271.002,97
accertamenti	8.581.189,43
minori accertamenti	689.813,54

Tra le principali voci di variazioni negli **accertamenti** si riscontrano:

- maggiori accertamenti di residui attivi per:

Euro 55.116,58 (Trasferimenti statali correnti)

- minori accertamenti di residui attivi per:

Euro 241.914,67 (Tassa Rifiuti)

Euro 254.377,60 (Imposte arretrate)

Euro 76.390,66 (Fitti attivi)

Euro 94.898,85 (Trasferimenti statali correnti – Iva parcheggio Fiera)

Sussistono residui attivi con anzianità superiore ai cinque anni: sono supportati da ruoli e da riscossioni effettuate anche nel corso del 2024.

Per la parte spesa:

previsioni definitive	4.950.162,58
impegni	4.829.048,97
minori impegni	121.113,61

Tra le principali voci di variazioni negli **impegni** si riscontrano:

- minori impegni di residui passivi per:

Euro 954,99 (personale)

Euro 7.991,40 (indennità di carica)

Euro 3.785,11 (contratti somministrazione lavoro)

Euro 7.725,74 (utilizzo impianti sportivi)

Euro 3.131,42 (digitalizzazione pratiche edilizie)

Euro 30.537,45 (acquisizione aree)

Euro 33.979,59 (interventi in aree PEEP)

Euro 8.707,39 (interventi in ambito sociale)

L'ulteriore differenza è distribuita su numerosi capitoli. Sussistono residui passivi con anzianità superiore ai cinque anni: si riferiscono sostanzialmente a partite di giro (depositi cauzionali). Per l'elenco completo, si rinvia all'allegato alla Delibera di Giunta relativa al Riaccertamento dei residui.

ELENCO SPESE FINANZIATE CON AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2024 (derivante dalla gestione 2023 e anni precedenti)

Avanzo di amministrazione applicato: Euro 1.145.855,15
Avanzo impegnato + reimputato: Euro 1.099.035,48

Tipologia avanzo	capitolo	descrizione	applicato	impegnato	reimputato nel 2025	economia
------------------	----------	-------------	-----------	-----------	---------------------	----------

vincolato per investimenti / estinzione mutui / altri vincoli - cap. 20 - 2.372.159,75						
	9620	Manutenzione straordinaria fabbricati comunali (parziale)	19.200,00	19.200,00	0,00	0,00
	9495	Parco di Villa Polenghi	306.287,95	0,00	306.287,95	0,00
	11440	Sistemazione strade cittadine varie, manti stradali, parcheggi	30.000,00	30.000,00		
	9495	manutenzione straordinaria verde pubblico	50.400,00	36.844,00		13.556,00
	9620	manutenzione straordinaria alloggio SAP - Via Bassi (parziale)	3.324,85	3.324,85	0,00	0,00
	9620	manutenzione straordinaria gestione calore	26.000,00	0,00	26.000,00	0,00
	9480	manti stradali	5.431,00	5.431,00	0,00	0,00
		TOTALE	440.643,80	94.799,85	332.287,95	13.556,00

vincolato per spese correnti - cap. 40 - =						
	50	avanzo libero per spese correnti una tantum - svincolo	65.263,00	65.263,00	0,00	0,00
		TOTALE	65.263,00	65.263,00	0,00	0,00

accantonato spese correnti - cap. 45 - 2.404.860,96*						
	50	indennità fine mandato del Sindaco	0,00	0,00	0,00	0,00
	700	debito fuori bilancio - Ordinanza Cassazione	17.219,20	17.219,20	0,00	0,00
	vari	Personale (indennità vacanza contrattuale)	79.700,00	79.700,00	0,00	0,00
		TOTALE	96.919,20	96.919,20	0,00	0,00

accantonato
investimenti - cap. 60
- 2.404.860,96*

* trattasi di unica
cifra
disponibile per
entrambe
le tipologie

	9515	ripiano perdite pregresse C.F.P.	65.000,00	65.000,00	0,00	0,00
		TOTALE	65.000,00	65.000,00	0,00	0,00

destinato per
Investimenti titolo II -
cap 80 - 340.204,92

	11700	strade cittadine	24.400,00	24.400,00	0,00	0,00
		TOTALE	24.400,00	24.400,00	0,00	0,00

libero per
Investimenti titolo II -
cap 70 - 577.571,18*

	9620	manutenzione straordinaria alloggi e fabbricati comunali	141.025,15	141.025,15	0,00	0,00
	9760	manutenzione straordinaria Municipio	12.500,00	7.991,00	0,00	4.509,00
	9930	impianti sicurezza	9.820,00	9.820,00	0,00	0,00
	9515	ripiano perdite pregresse C.F.P.	9.417,00	9.417,00	0,00	0,00
	10280	acquisto attrezzature per mensa scolastica	20.000,00	8.159,36	0,00	11.840,64
	11700	strade cittadine	104.500,00	0,00	104.127,19	372,81
	12750	manutenzione straordinaria verde	65.000,00	65.000,00	0,00	0,00
	12750	manutenzione straordinaria verde	30.000,00	29.958,78	0,00	41,22
	9530	manutenzione straordinaria gestione calore	16.500,00	0,00	0,00	16.500,00
	11700	manutenzione straordinaria strade	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00
		TOTALE	423.762,15	286.371,29	104.127,19	33.263,67

libero per spese
correnti una tantum -
cap. 50 - 577.571,18*

	700	incarichi legali	22.850,00	22.850,00	0,00	0,00
	2885	rimborsi vari - loculi	8.500,00	8.500,00	0,00	0,00
	1640	rimborsi tributi	16.000,00	16.000,00	0,00	0,00
	2020	progettazioni	2.180,00	2.180,00	0,00	0,00
	2040	progettazioni ed incarichi ufficio tecnico	15.500,00	15.500,00	0,00	0,00

	1770	incarichi professionali patrimonio	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00
	6195	incarichi professionali urbanistica - PGT	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
	700	incarichi legali	7.500,00	7.500,00	0,00	0,00
	45	avanzo accantonato	-65.263,00	-65.263,00	0,00	0,00
	1640	rimborsi tributi locali	1.600,00	1.600,00	0,00	0,00
		TOTALE	29.867,00	29.867,00	0,00	0,00
* trattasi di unica cifra disponibile per entrambe le tipologie	SOMMA AVANZO					
	DISPONIBILE UTILIZZATO		453.629,15			
	TOTALE COMPLESSIVO		1.145.855,15	662.620,34	436.415,14	46.819,67

AVANZO VINCOLATO applicato per Investimenti (A) - cap. 20	440.643,80
RELATIVE SPESE impegnate per Investimenti (B)	94.799,85
RELATIVE SPESE REIMPUTATE NELL'FPV per Investimenti (C)	332.287,95
TOTALE SPESE per Investimenti (D=B+C)	427.087,80
DIFFERENZA Avanzo Vincolato per investimenti (A-D)	13.556,00

AVANZO DESTINATO AGLI INVESTIMENTI (A) applicato - cap. 80	24.400,00
RELATIVE SPESE impegnate per Investimenti (B)	24.400,00
RELATIVE SPESE REIMPUTATE NELL'FPV per Investimenti (C)	0
TOTALE SPESE per Investimenti (D=B+C)	24.400,00
DIFFERENZA Avanzo destinato ad investimenti (A-D)	0,00

Pertanto le risultanze rideterminate della gestione residui sono così definite al 31.12.2024:

FONDO DI CASSA al 01/01/2024	(+)	3.561.135,82
RISCOSSIONI	(+)	3.863.529,84
PAGAMENTI	(-)	4.152.034,17
TOTALE al 31/12/2024 (A)		3.272.631,49
RESIDUI ATTIVI (B)	(+)	4.717.659,59
TOTALE ATTIVO (A+B)		7.990.291,08
RESIDUI PASSIVI	(-)	677.014,80
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2023 rideterminato (C)		7.313.276,28
AVANZO AMMINISTRAZIONE ripreso nel 2024 (D)	(-)	1.145.855,15
DISPONIBILITA' RESIDUA (C) +/- (D)		6.167.421,13

GESTIONE COMPETENZA 2024

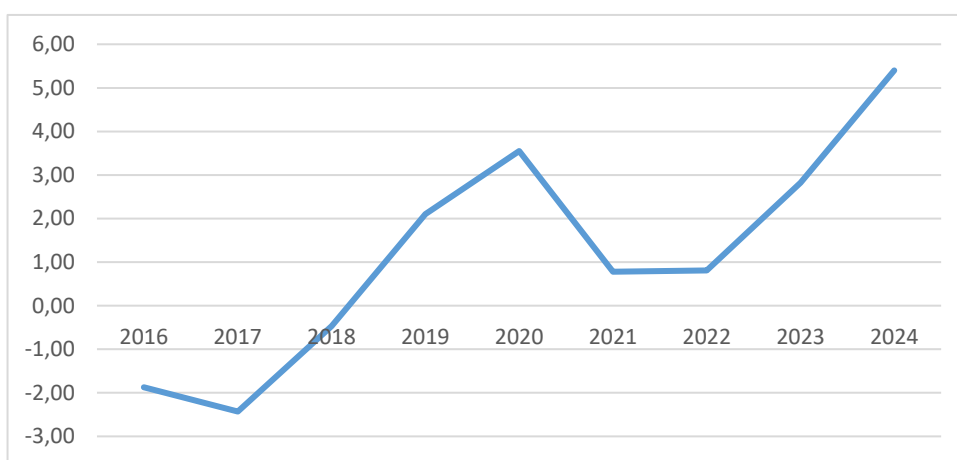
Alcune valutazioni di carattere generale portano alle seguenti considerazioni:

per quanto riguarda le entrate correnti:

Gli accertamenti, ammontanti ad Euro **15.406.273,54** si sono discostati per una differenza assoluta positiva di Euro **831.657,70** rispetto alle previsioni definitive pari ad Euro **14.574.615,84** che corrisponde ad un indice di scostamento dello **5,40%**.

Serie storica degli indici di scostamento previsioni definitive / accertamenti (in percentuale):

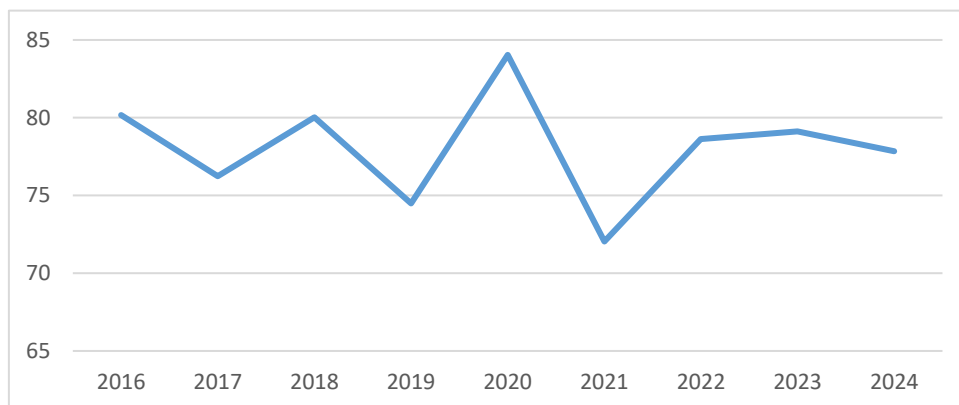
anno	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
indice	-1,87	-2,43	-0,47	2,10	3,55	0,78	0,81	2,82	5,40



Il rapporto tra riscossioni (Euro **11.992.379,60**) e accertamenti (Euro **15.406.273,54**) è del **77,84%** (**indice di realizzo**).

Serie storica rapporto riscossioni/accertamenti (in percentuale):

anno	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
indice	80,17	76,23	80,02	74,48	84,04	72,04	78,63	79,12	77,84

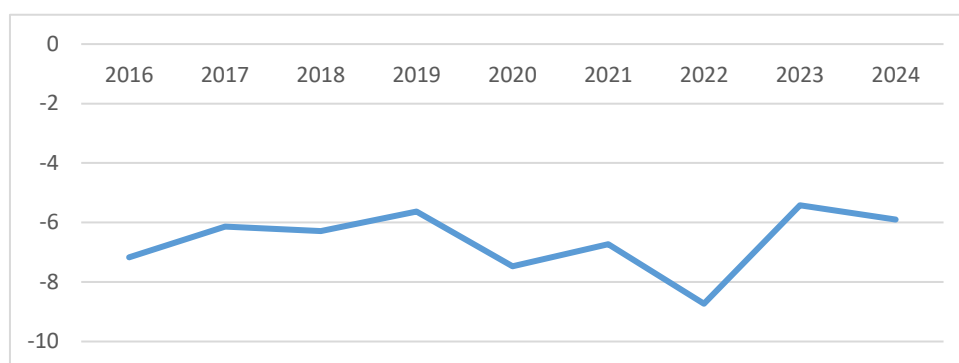


per quanto riguarda le spese correnti:

A fronte di una previsione definitiva di Euro **14.753.159,97** si riscontrano impegni per complessivi Euro **13.882.384,22**, (comprese le **reimputazioni a FPV** per Euro **138.705,99**), con una economia di Euro **870.775,75**, pari ad un indice di scostamento del **- 5,90%** (**indice di efficienza - capacità finanziaria di raggiungimento degli obiettivi**).

Serie storica degli indici di scostamento previsioni/impegni (in percentuale):

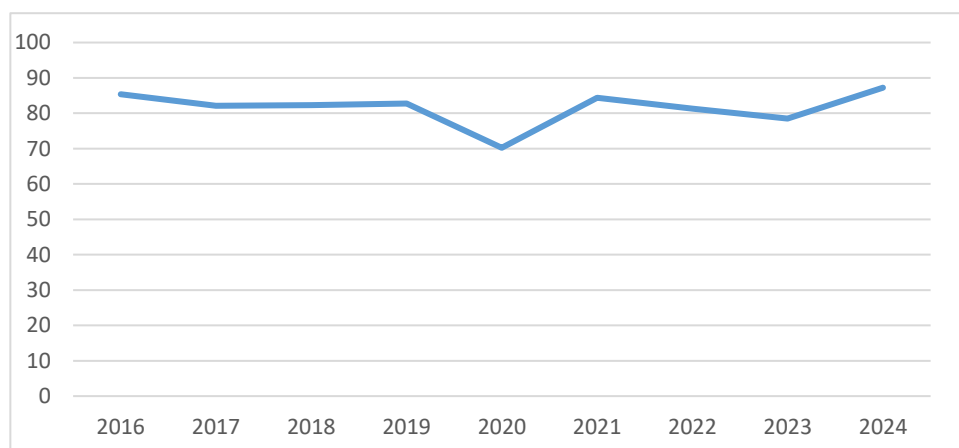
anno	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
indice	-7,17	-6,14	-6,29	-5,63	-7,47	-6,73	-8,73	-5,42	-5,90



Il rapporto tra pagamenti (Euro **12.109.268,09**) e impegni (Euro **13.882.384,22**) è del **87,23%** (**indice di produttività**); la differenza assoluta è pari ad Euro **1.773.116,13**.

Serie storica degli indici di scostamento pagamenti/impegni (in percentuale):

anno	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
indice	85,36	82,08	82,27	82,71	70,23	84,38	81,32	78,52	87,23



Fra le **partite correnti** si segnalano le seguenti voci che hanno concorso alla determinazione del risultato di gestione:

Entrate tributarie (Titolo I):

Si ha un saldo positivo di Euro **631.265,97** determinato da minori e maggiori entrate tra cui si evidenziano:

IMU	Euro	- 29.440,88
Addizionale I.R.P.E.F.	Euro	290.000,00
TARI	Euro	65.130,30
Imposte arretrate	Euro	344.013,38
Trasferimenti erariali	Euro	- 44.410,13

Entrate da trasferimenti:

Emerge una differenza negativa di Euro **244.702,88** relativa, in particolare a:

Trasferimenti ministeriali	Euro	- 30.487,56
Fondi PNRR Digitalizzazioni (trasferiti al 2025)	Euro	- 187.823,00
Trasferimenti per finalità sociali	Euro	- 10.128,32

Entrate extratributarie:

Si evince una differenza positiva di Euro **445.094,61** dovuta principalmente a:

Carte d'identità – Diritti di segreteria	Euro	- 42.358,95
Servizi scolastici (mensa, trasporto, pre e post scuola)	Euro	11.410,53
Concessioni cimiteriali	Euro	- 22.356,00
Gestione beni (palestre, affitti, posteggi)	Euro	28.314,60
Violazioni codice della strada	Euro	364.631,11
Incassi da iva a credito	Euro	215.981,40

Spese correnti:

Nell'ambito del titolo I, si sono registrate minori spese per Euro **870.775,75** rispetto agli stanziamenti definitivi. Le principali voci sono riferite a:

Euro	4.774,72	Personale
Euro	7.221,30	Organi istituzionali
Euro	6.038,31	Diritti di segreteria
Euro	8.116,24	Servizi - Patrimonio
Euro	14.640,00	Contributi vari - Istruzione
Euro	18.881,12	Attività culturali

Euro	68.618,60	Spese per bando Cloud (PNRR – trasferito al 2024)
Euro	38.142,74	Interventi in ambito sociale
Euro	493.369,32	Fondo crediti dubbi

L'ulteriore differenza è distribuita su numerosi capitoli.

Vi sono impegni di parte corrente, NON facenti parte dell'elenco di cui sopra (e compresi nel computo del conteggio che comporta minori spese per Euro 870.775,75), per Euro 138.705,99, che sono stati re-imputati nel 2025 col riaccertamento ordinario dei residui (spese di personale – spese legali).

FVP 2020		importo
<i>SPESA CORRENTE</i>		138.705,99
<i>di cui:</i>		
<i>salario accessorio e premiante</i>		112.727,41
<i>incarichi a legali</i>		25.978,58

Conclusivamente si evidenziano le risultanze contabili derivanti dalla gestione di competenza 2024:

RISCOSSIONI	(+)	16.579.618,06
PAGAMENTI	(-)	17.617.281,71
DIFFERENZA		-1.037.663,65
RESIDUI ATTIVI	(+)	5.443.568,30
RESIDUI PASSIVI	(-)	3.238.018,98
DIFFERENZA		2.205.549,32
AVANZO / DISAVANZO DI GESTIONE		1.167.885,67
AVANZO APPLICATO		1.145.855,15
FPV		1.908.175,63
AVANZO DI COMPETENZA 2024		405.565,19

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE

		GESTIONE		
		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo di cassa al 1° gennaio				3.561.135,82
RISCOSSIONI	(+)	3.863.529,84	16.579.618,06	20.443.147,90
PAGAMENTI	(-)	4.152.034,17	17.617.281,71	21.769.315,88
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			2.234.967,84
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)			0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			2.234.967,84
RESIDUI ATTIVI	(+)	4.717.659,59	5.443.568,30	10.161.227,89
di cui residui attivi incassati alla data del 31/12 in conti postali e bancari in attesa del versamento nel conto di tesoreria principale				0,00
di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze				0,00
RESIDUI PASSIVI	(-)	677.014,80	3.238.018,98	3.915.033,78
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI (1)	(-)			138.705,99
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE (1)	(-)			1.769.469,64
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	(-)			0,00
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2024 (A) (2)	(=)			6.572.986,32

Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2024

Parte accantonata (3)		
Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/2024 (4)		2.490.806,61
Fondo anticipazioni liquidità		0,00
Fondo perdite società partecipate		0,00
Fondo contenzioso		55.247,15
Altri accantonamenti		380.750,23
Totale parte accantonata (B)		2.926.803,99
Parte vincolata		
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili		2.442.558,28
Vincoli derivanti da trasferimenti		175.128,37
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui		0,00
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente		0,00
Altri vincoli		19.477,49
Totale parte vincolata (C)		2.637.164,14
Parte destinata agli investimenti		
Totale destinata agli investimenti (D)		398.027,52
Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)		610.990,67

Descrizione analitica del risultato di amministrazione

Elenco quote vincolate, accantonate e destinate del Risultato di Amministrazione 2024 (Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 – art. 11, comma 6, lett. d)

Risultato di Amministrazione 2024: **6.572.986,32** di cui:

IMPORTO	DESCRIZIONE
2.490.806,61	Fondo Crediti dubbia esigibilità
0,00	Accantonamento per fondo perdite partecipate
55.247,15	Accantonamenti per fondo contenzioso
11.950,23	Accantonamenti per fondo indennità fine mandato del Sindaco
50.000,00	Debiti fuori bilancio (eventuale)
0,00	Versamento propria quota parte a titolo di copertura delle perdite portate a nuovo - C.F.P.
318.800,00	Accantonamento per rinnovi contrattuali
2.926.803,99	TOTALE PARTE ACCANTONATA
55.407,83	10% oneri per abbattimento barriere architettoniche
20.500,00	8% oneri (secondaria) per fondo edifici di culto
1.473.886,69	Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili - Legge regionale n. 12/2005 (acquisizione aree di standard urbanistiche e realizzazione opere - opere pubbliche complementari al documento di inquadramento urbanistico) – nel 2024 nessun acquisto aree, ecc. + entrati per monetizzazioni 6.532,20
587.459,18	Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili - D.L. n. 786/1981 - art. 16 (interventi in aree PEEP)
0,00	Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili - Legge Regionale n. 27/2009 (incremento e recupero del patrimonio di Edilizia Residenziale Pubblica)
21.874,88	Distretto del Commercio
15.424,20	Bandi digitalizzazioni (App IO e CIEID)
68.618,60	Bandi digitalizzazioni (CLOUD)
19.210,69	Avanzo da gestore Servizi Energetici
19.477,49	Altri vincoli - Avanzo vincolato destinato a spese correnti (ATEM)
29.290,52	Vincolo 10% alienazioni - per estinzione anticipata prestiti

276.014,06	Avanzo vincolato (da differenza oneri) + quota non impegnata nel 2024
50.000,00	Contributi straordinari (da Benako)
2.637.164,14	TOTALE PARTE VINCOLATA
82.222,60	Avanzo destinato per spese di investimento (da differenza alienazioni)
315.804,92	Avanzo destinato per spese di investimento (da differenza avanzo)
0,00	Avanzo destinato per spese di investimento (da riduzione impegni collegati con FVP reimpegnati nel 2024)
398.027,52	TOTALE PARTE DESTINATA AGLI INVESTIMENTI
5.961.995,65	TOTALE COMPLESSIVO

TOTALE PARTE DISPONIBILE: Euro 610.990,67

AVANZO DI AMMINISTRAZIONE

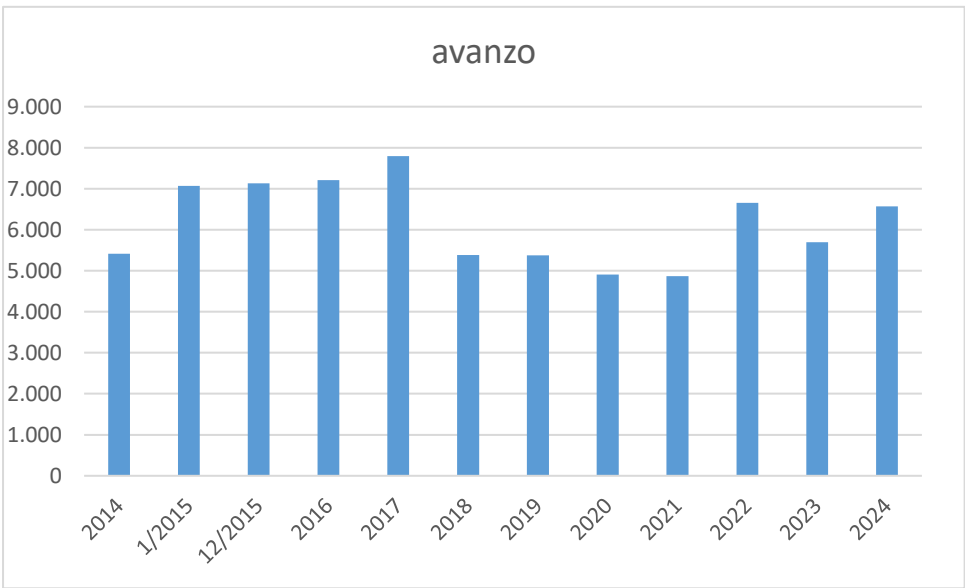
Tenuto già conto del riaccertamento ordinario dei residui e della conseguente formazione del Fondo Pluriennale Vincolato per:

- ☐ Spese correnti per Euro **138.705,99**
- ☐ Spese di investimento per Euro **1.769.469,64**

Il risultato di amministrazione al 31/12/2023 è di Euro 6.572.986,32

TREND STORICO RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE (dati in migliaia di Euro)

anno	2014	1/2015	12/2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
avanzo	5.412	7.072	7.132	7.210	7.791	5.384	5.373	4.908	4.865	6.653	5.694	6.572



ANALISI DIMOSTRATIVA GESTIONE DI COMPETENZA – GESTIONE DEI RESIDUI

GESTIONE DI COMPETENZA

Totale accertamenti di competenza	22.023.186,36
Totale impegni di competenza	20.855.300,69
SALDO	1.167.885,67
AVANZO APPLICATO	1.145.855,15
SALDO COMPETENZA	2.313.740,82

GESTIONE DEI RESIDUI

Fondo di cassa iniziale	3.561.135,82
Totale residui attivi riaccertati	8.581.189,43
Totale residui passivi riaccertati	4.829.048,97
SALDO RESIDUI	7.313.276,28
AVANZO APPLICATO	-1.145.855,15
SALDO RESIDUI	6.167.421,13

RIEPILOGO

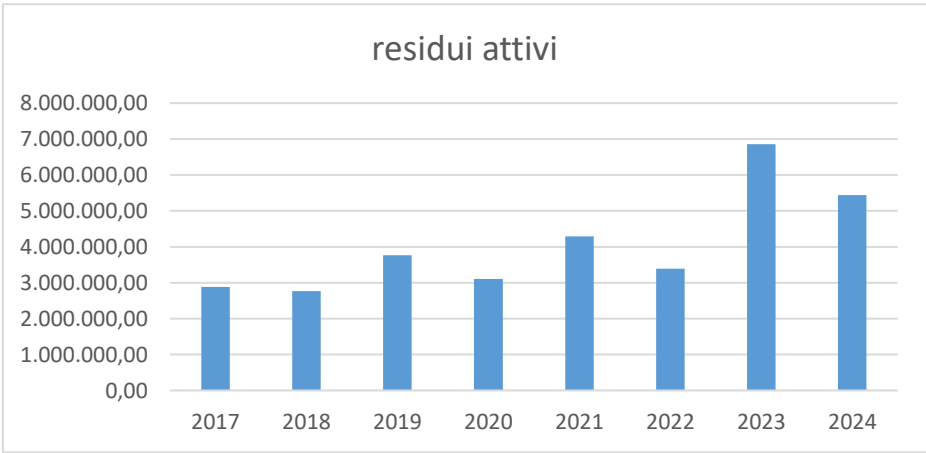
SALDO GESTIONE COMPETENZA	2.313.740,82
SALDO GESTIONE RESIDUI	6.167.421,13
SALDO GENERALE	8.481.161,95
FPV PER SPESE CORRENTI	138.705,99
FPV PER SPESE DI INVESTIMENTO	1.769.469,64
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE 2024	6.572.986,32

ANALISI FINANZIARIA

A seguito della chiusura dell’esercizio 2024 è possibile trarre alcune conclusioni sulla capacità operativa della struttura analizzando le seguenti serie di dati:

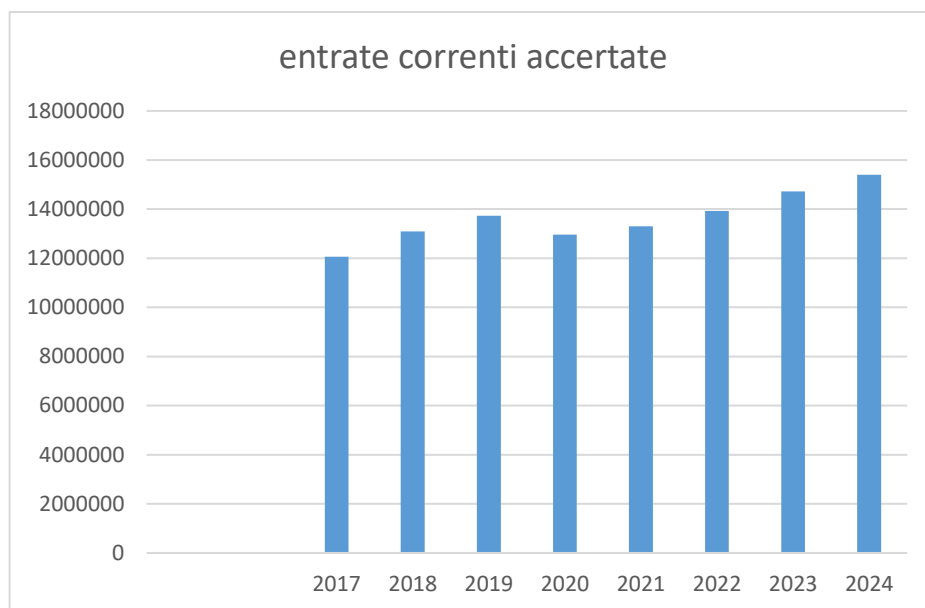
VOLUME DEI RESIDUI ATTIVI DI COMPETENZA:

anno	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
residui attivi	2.878.126,40	2.764.566,79	3.761.811,42	3.100.813,44	4.288.785,05	3.392.994,72	6.854.396,50	5.443.568,30



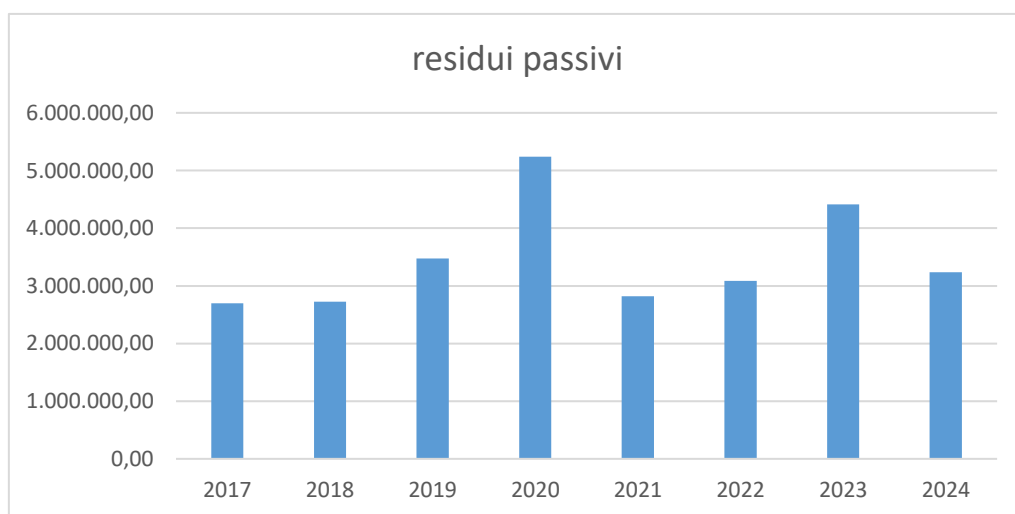
VOLUME ENTRATE CORRENTI DI COMPETENZA ACCERTATE:

ANNO	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
entrate correnti accertate	12.066.834,94	13.090.896,16	13.736.433,58	12.957.505,60	13.298.102,42	13.932.009,64	14.724.455,97	15.406.273,54



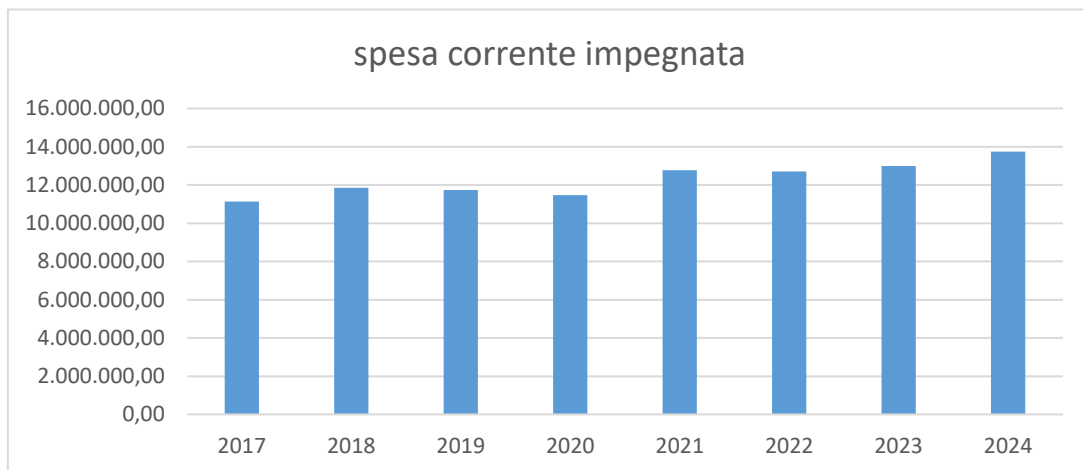
VOLUME DEI RESIDUI PASSIVI DI COMPETENZA:

anno	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
residui passivi	2.695.854,52	2.724.926,27	3.474.072,30	5.238.145,97	2.820.510,11	3.087.116,15	4.410.151,22	3.238.018,98



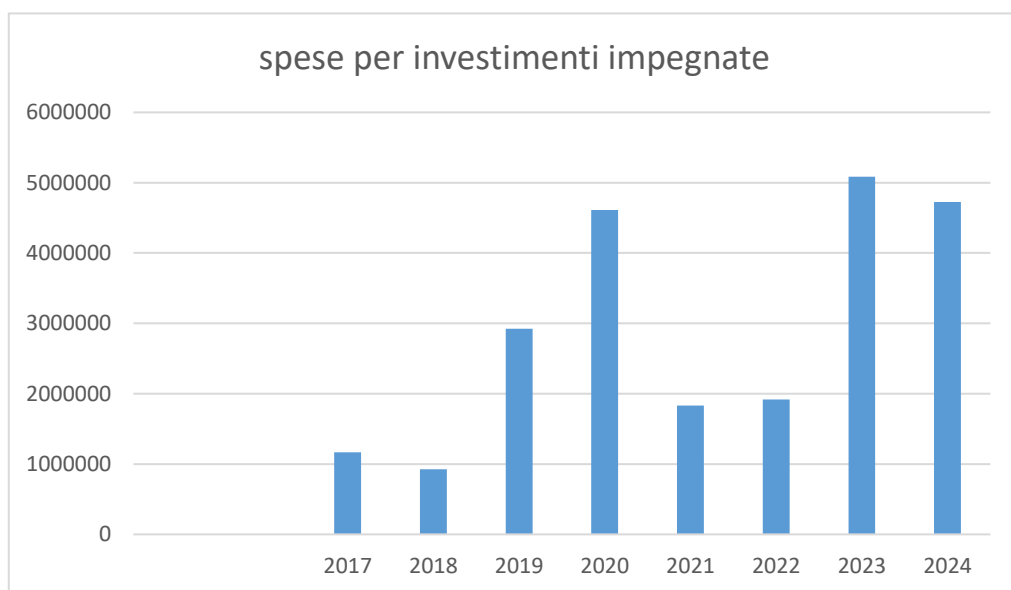
VOLUME SPESA CORRENTE IMPEGNATA:

anno	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
spesa corrente impegnata	11.136.709,25	11.848.515,38	11.731.331,98	11.469.081,21	12.765.433,05	12.704.402,49	12.982.058,46	13.743.678,23



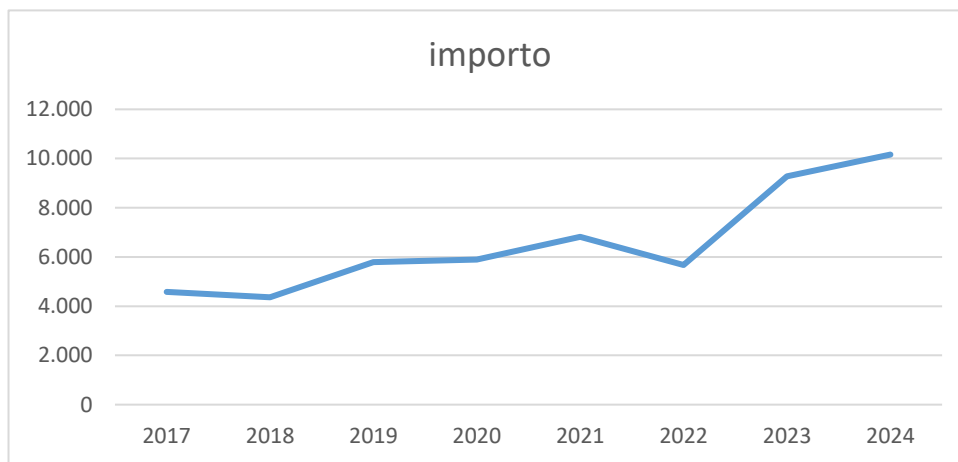
VOLUME SPESE INVESTIMENTO DI COMPETENZA IMPEGNATE:

anno	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
spese per investimenti impegnate	1.168.094,49	927.819,79	2.924.447,98	4.613.352,07	1.833.272,58	1.919.206,14	5.086.081,98	4.725.185,84



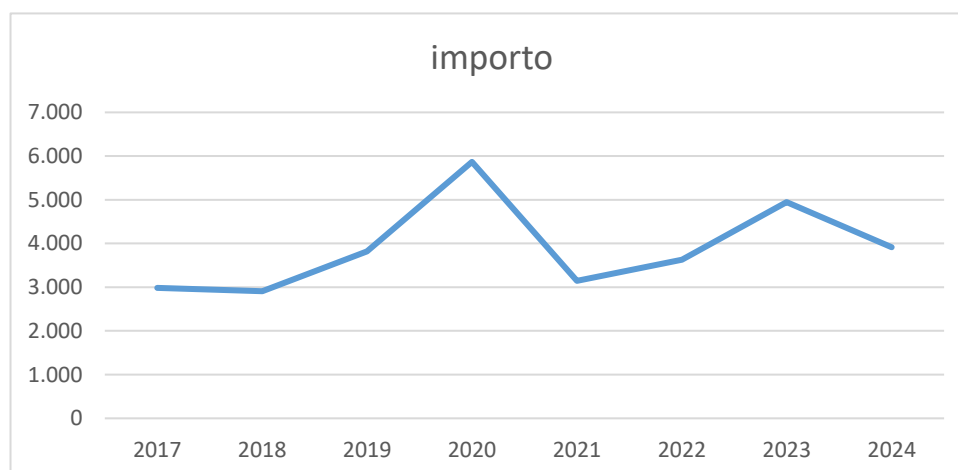
volume complessivo (residui + competenza) dei residui attivi (in migliaia di Euro)

anno	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
importo	4.587	4.363	5.791	5.893	6.817	5.674	9.271	10.161



volume complessivo (residui competenza) dei residui passivi (in migliaia di Euro)

anno	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
importo	2.985	2.908	3.818	5.867	3.146	3.631	4.950	3.915

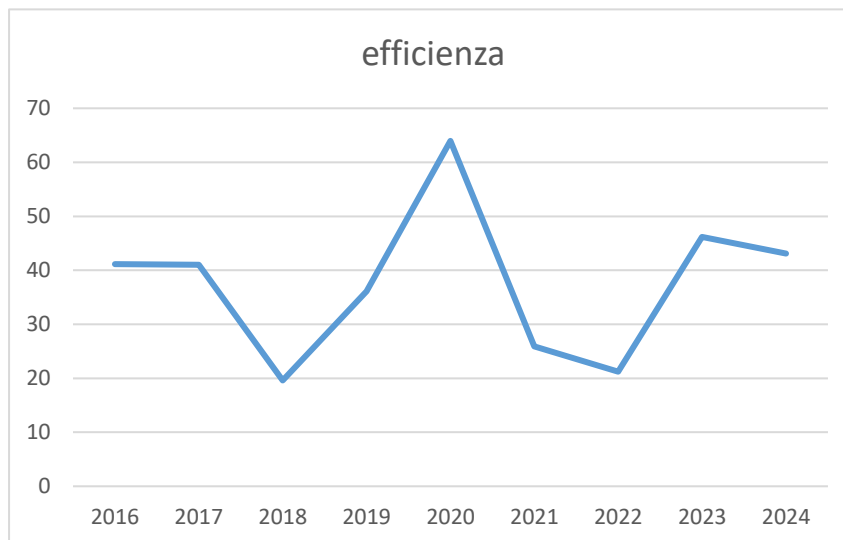


ANALISI DELLE RISULTANZE DELLA GESTIONE IN CONTO CAPITALE (competenza)

Nelle sezioni del **titolo II**° la realizzazione degli investimenti di competenza è stata contraddistinta dai dati seguenti:

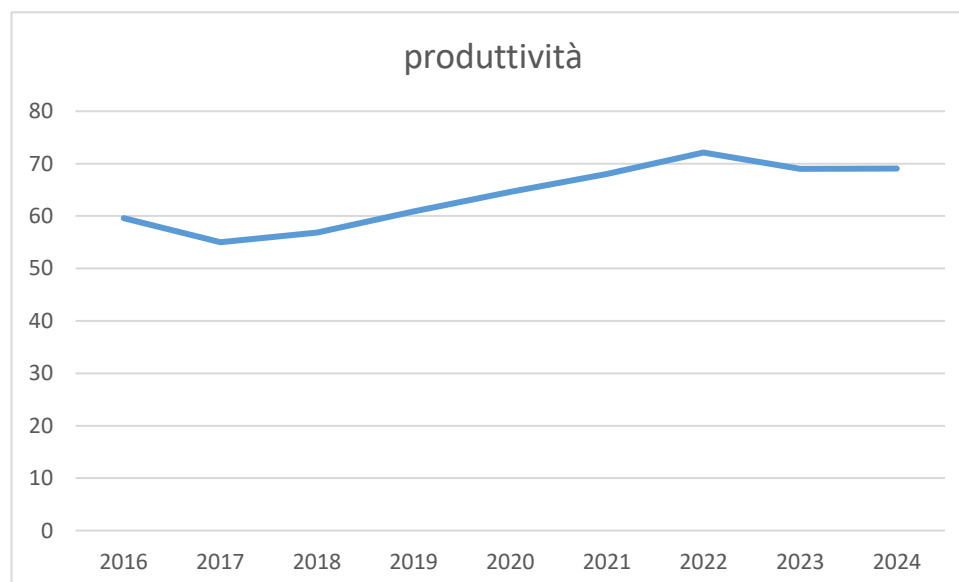
anno	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
efficienza	41,16	41,05	19,6	36,12	63,96	25,91	21,21	46,15	43,09

rapporto impegni/previsioni (indice di efficienza) - trend storico



anno	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
produttività	59,57	55,01	56,88	60,89	64,61	68,02	72,12	69,02	69,08

rapporto pagamenti / impegni (indice di produttività) - trend



ELENCO SPESE DI INVESTIMENTO IMPEGNATE SUDDIVISE PER TIPO DI FINANZIAMENTO

SPESE FINANZIATE CON ENTRATE TITOLO IV (CONTRIBUTI, ECC.) E CON VERIFICA TRIBUTARIA / ENTRATE CORRENTI

P.E.G.	OPERE	Fonte di FINANZIAMENTO	IMPEGNI	REIMPUTAZIONI
9495	Parco Villa Polenghi – lotto 2	Contributo Provinciale + quote da FPV	233.130,59	0,00
9495	Parco Villa Polenghi – lotto 1	Contributo Regionale + quote da FPV	243.155,20	0,00
9620	Manutenzione straordinaria fabbricati comunali (parziale)	Gestore Servizi Energetici	42.000,00	42.000,00
10980	Soave – polo culturale	Contributo regionale	500.000,00	353.468,62
10980	Soave emblematici - parziale	Contributo regionale	86.074,67	0,00
9930	Acquisto impianti per sicurezza	Entrate correnti	3.430,24	0,00
9940	Acquisti hardware	da risparmi Bando PNRR	37.112,00	0,00
9945	Piattaforma notifiche digitali	Bando PNRR	22.936,00	0,00
11740	Rotatoria via Varalli	Contributo regionale – quote da FPV	363.204,80	0,00
11745	Efficientamento energetico scuole	Contributo statale	89.999,97	0,00
12750	Manutenzione straordinaria verde	Alienazioni	15.000,00	0,00
13050	Quartiere Fieristico – Padiglione A bovini – Nuovo padiglione C – padiglione B	Contributo regionale – Contributo Cariplo – quote da FPV – risorse di Bilancio	1.326.423,66	2.327.651,98
13051	Quartiere Fieristico – Sala Vezzulli ed ex APE	Contributo statale per revisione prezzi	234.324,32	0,00
13052	Quartiere Fieristico – Area esterna	Contributi PNRR - risorse di Bilancio	496.083,21	0,00
13053	Quartiere Fieristico – Parcheggio	Contributi PNRR - risorse di Bilancio	5.899,92	38.592,88
13054	Quartiere Fieristico – Nuovo padiglione espositivo	Contributi PNRR - risorse di Bilancio	661.935,01	30.698,32

SPESE FINANZIATE CON ALIENAZIONI

P.E.G.	OPERE	IMPEGNI	REIMPUTAZIONI
9620	Manutenzione straordinaria fabbricati comunali (parziale)	5.245,23	0,00
10980	Soave emblematici - parziale	47.520,00	0,00
11700	Strade cittadine	27.781,07	0,00
12750	Manutenzione straordinaria verde	15.000,00	0,00
	TOTALE	95.546,30	0,00

ENTRATA DA ALIENAZIONI (A)	197.521,00
SPESE CORRELATE (B)	95.546,30
SPESE REIMPUTATE NELL'FPV (C)	0,00

Vincolo quota capitale mutui (10% alienazioni) (D)	19.752,10
TOTALE SPESE (E = B + C + D)	115.298,40
DIFFERENZA (Avanzo destinato a investimenti) (A – E)	82.222,60

SPESE FINANZIATE CON ENTRATE DA GESTORE SERVIZI ENERGETICI

9620	Manutenzione straordinaria fabbricati comunali (parziale)	Gestore Servizi Energetici	42.000,00	0,00
------	---	----------------------------	-----------	------

ENTRATA DA GESTORE SERVIZI ENERGETICI (A)	61.210,69
SPESE CORRELATE (B)	42.000,00
SPESE REIMPUTATE NELL'FPV (C)	0,00
TOTALE SPESE (E = B + C + D)	42.000,00
DIFFERENZA (Avanzo vincolato) (A-E)	19.210,69

SPESE FINANZIATE CON ONERI DI URBANIZZAZIONE

P.E.G.	OPERE	IMPEGNI	REIMPUTATE
9640	Fondo edifici di culto	5.000,00	0,00
9620	Opere varie - accordo quadro - manutenzione straordinaria alloggi e fabbricati comunali	68.095,00	22.185,00
11440	Sistemazione strade cittadine varie, manti stradali, parcheggi	36.600,00	0,00
10980	Soave emblematici - parziale	44.110,53	0,00
Vari	Manutenzioni ordinarie	125.827,47	0,00
	TOTALE	279.633,00	22.185,00

ENTRATA DA ONERI (A)	554.078,33
SPESE CORRELATE (B)	279.633,00
SPESE REIMPUTATE NELL'FPV (C)	22.185,00
QUOTA GIA' OGGETTO DI ACCANTONAMENTO (D) di cui:	231.350,20
- Manutenzione straordinaria Cimitero cittadino - cap. 12900	100.000,00
- Strade - accordo quadro - cap. 11740	36.000,00
- Variante parco Villa Polenghi - cap. 9495	95.350,20
TOTALE SPESE (E = B + C + D)	533.168,20
DIFFERENZA (Avanzo vincolato) (A-E)*	20.910,13

Il 10% degli oneri accertati confluiscono nella risorse vincolate del risultato di amministrazione per abbattimento barriere architettoniche: Euro 55.407,83

VARIAZIONE DI ESIGIBILITA'

Movimento	Oggetto	Capitolo	Tipo Variazione	Tipologia FPV	Riaccertamento 2024	Riaccertamento 2025
2024 516/0	TRASFERIMENTO STRAORDINARIO DERIVANTE DA CONTRIBUTO CARIPLO	9650	Variazione esigibilità	Collegato a FPV esercizio precedente	0,00	123.600,00
2024 483/0	DETERMINAZIONE DI AFFIDAMENTO DIRETTO A SEGUITO R.D.O. ALL'ARCH. A.G. RINOLDI DI PIZZIGHETTONE (CR) DEI SERVIZI TECNICI - LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE DELLE EX SCUDERIE NEL PARCO DI VILLA POLENGHI L. 2 - APPROVAZIONE DISCIPLINARE E IMPEGNO DI SPESA.	9495	Variazione esigibilità	Collegato a FPV esercizio precedente	0,00	12.622,77
2024 482/0	DETERMINAZIONE DI AFFIDAMENTO DIRETTO A SEGUITO R.D.O. ALL'ARCH. A.G. RINOLDI DI PIZZIGHETTONE (CR) DEI SERVIZI TECNICI - LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE DELLE EX SCUDERIE NEL PARCO DI VILLA POLENGHI L. 1 - APPROVAZIONE DISCIPLINARE E IMPEGNO DI SPESA.	9495	Variazione esigibilità	Collegato a FPV esercizio precedente	0,00	13.647,69
2024 515/0	TRASFERIMENTO STRAORDINARIO DERIVANTE DA CONTRIBUTO CARIPLO	9295	Variazione esigibilità	Collegato a FPV esercizio precedente	0,00	16.122,98
2024 514/0	TRASFERIMENTO STRAORDINARIO DERIVANTE DA CONTRIBUTO CARIPLO	9295	Variazione esigibilità	Collegato a FPV esercizio precedente	0,00	113.600,00
2024 840/0	DETERMINAZIONE A CONTRATTARE LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE PADIGLIONE BOVINI PRESSO QUARTIERE FIERISTICO IN VIALE MEDAGLIE D'ORO - SOMME A DISPOSIZIONE	13050	Variazione esigibilità	Collegato a FPV esercizio precedente	0,00	10.150,40
2024 14/0	QUARTIERE FIERISTICO - ADEGUAMENTO NORME DI SICUREZZA, MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RISTRUTTURAZIONI - INTEGRAZIONE	13050	Variazione esigibilità	Collegato a FPV esercizio precedente	0,00	14.475,97
2024 779/0	ADEGUAMENTO DELLA POTENZA DELLA FORNITURA DI ENERGIA ELETTRICA DEL QUARTIERE FIERISTICO IN VIALE MEDAGLIE D'ORO 1 - IMPEGNO DI SPESA	13054	Variazione esigibilità	Collegato a FPV esercizio precedente	0,00	30.698,32
2024 481/0	DETERMINAZIONE DI AUTORIZZAZIONE III VARIANTE RELATIVO AD AFFIDAMENTO SERVIZI DI ARCHITETTURA AL RTP AVENTE COME CAPOGRUPPO BBAA ENGINEERING S.R.L. DI PIACENZA PER OPERE DI RIQUALIFICAZIONE QUARTIERE FIERISTICO	13053	Variazione esigibilità	Collegato a FPV esercizio precedente	0,00	38.592,88
2024 1198/0	DETERMINAZIONE A CONTRATTARE LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE PADIGLIONE BOVINI PRESSO QUARTIERE FIERISTICO IN VIALE MEDAGLIE D'ORO - AVVIO PROCEDURA DI GARA PREVIA PUBBLICAZIONE MANIFESTAZIONE D'INTERESSE.	13050	Variazione esigibilità	Collegato a FPV esercizio precedente	0,00	136.760,64
2024 508/0	QUARTIERE FIERISTICO - ADEGUAMENTO NORME DI SICUREZZA, MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RISTRUTTURAZIONI - PADIGLIONE BOVINI A - SOMME A DISPOSIZIONE - PROGETTAZIONE	13050	Variazione esigibilità	Collegato a FPV esercizio precedente	0,00	315.812,76
2024 552/0	DETERMINAZIONE A CONTRATTARE LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE PADIGLIONE BOVINI PRESSO QUARTIERE FIERISTICO IN VIALE MEDAGLIE D'ORO - SOMME A DISPOSIZIONE	13050	Variazione esigibilità	Collegato a FPV esercizio precedente	0,00	316.878,72
2024 504/0	DETERMINAZIONE A CONTRATTARE LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE PADIGLIONE BOVINI PRESSO QUARTIERE FIERISTICO IN VIALE MEDAGLIE D'ORO - AVVIO PROCEDURA DI GARA PREVIA PUBBLICAZIONE MANIFESTAZIONE D'INTERESSE.	13050	Variazione esigibilità	Collegato a FPV esercizio precedente	0,00	1.533.573,49

REIMPUTAZIONI

Movimento	Oggetto	Capitolo	Tipo Variazione	Tipologia FPV	Riaccertamento 2024	Riaccertamento 2025
2024 912/0	DETERMINAZIONE A CONTRARRE - LAVORI DI SOSTITUZIONE POMPA GEMELLARE CENTRALE TERMICA SCUOLA ELEMENTARE AVG MEDIA OGNISSANTI AFFIDAMENTO ALLA DITTA SATEC DI CORNO GIOVINE (LO) - IMPEGNO DI SPESA.	9620	Riacc. competenza		0,00	6.832,00
2024 1098/0	DETERMINAZIONE A CONTRATTARE - AFFIDAMENTO DIRETTO PER LAVORI DI FORNITURA CON POSA IN OPERA DI NUOVO BOLLITORE PRESSO CENTRO SPORTIVO SAN BIAGIO CALCIO IN VIALE DUCA D'AOSTA ALLA DITTA ANTERA SRL DI CASALPUSTERLENGO (LO) - IMPEGNO DI SPESA.	9620	Riacc. competenza		0,00	9.450,00

2024 740/0	DETERMINAZIONE A CONTRARRE LAVORI DI REALIZZAZIONE IMPIANTO DI CONDIZIONAMENTO VRV PRESSO UFFICIO TECNICO E UFFICIO PROVVEDITORATO IN VIA VITTORIO EMANUELE II, 4 ALLA DITTA ENENSO SRL DI CASALPUSTERLENGO (LO) - IMPEGNO DI SPESA.	9620	Riacc. competenza	0,00	31.903,00
2024 775/0	LAVORI DI REALIZZAZIONE POLO CULTURALE ALL'INTERNO DELL'EX OSPEDALE SOAVE - AGGIUDICAZIONE ALL'IMPRESA IMPERIAL SRL SI ROMA - SOMME A DISPOSIZIONE	10980	Riacc. competenza	0,00	71.855,09
2024 528/0	DETERMINAZIONE A CONTRATTARE LAVORI DI REALIZZAZIONE POLO CULTURALE ALL'INTERNO DELL'EX OSPEDALE SOAVE - AVVIO PROCEDURA DI GARA PREVIA PUBBLICAZIONE MANIFESTAZIONE D'INTERESSE.	10980	Riacc. competenza	0,00	281.613,53
2024 1096/0	DETERMINAZIONE A CONTRATTARE - AFFIDAMENTO DIRETTO LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA MANTI	11700	Riacc. competenza	0,00	6.600,00
2024 1136/0	STRADALI SULLE STRADE COMUNALI ALLA DITTA GERVAZI MARIO SRL DI CODOGNO (LO) - IMPEGNO DI SPESA.	11700	Riacc. competenza	0,00	46.738,49
2024 1145/0	DETERMINAZIONE A CONTRATTARE - AFFIDAMENTO DIRETTO PER LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA MARCIAPIEDI CITTADINI PRESSO QUARTIERE SAN BIAGIO ALL'IMPRESA GENERALE COSTRUZIONI SRL DI MANTOVA - IMPEGNO DI SPESA.	11700	Riacc. competenza	0,00	50.788,70

REIMPUTAZIONI (RC) E VARIAZIONE DI ESIGIBILITA' (VE) CORRELATE A CORRISPONDENTI ENTRATE NO FPV

P.E.G.	OPERE	IMPORTO IMPEGNO
9295	Trasferimenti derivanti da contributo Cariplo (VE)	129.722,98
9650	Trasferimenti derivanti da contributo Cariplo (VE)	123.600,00
10980	Realizzazione polo culturale c/o Soave (RC)	250.000,00
13050	Fiera – Padiglione Bovini	315.812,76
13050	Fiera – Padiglione Bovini	900.000,00
	TOTALE	1.719.135,74

RIDUZIONI IMPEGNI FPV (INVESTIMENTI) DA FAR CONFLUIRE IN AVANZO

CAPITOLO	IMPEGNO	DESCRIZIONE	RIDUZIONI
=	=	=	=
		TOTALE	=

Per la parte corrente le **riduzioni** impegni FPV ammontano ad Euro 728,71

SPESE FINANZIATE CON MUTUI

Non vi sono spese di investimento finanziate con mutui.

SPESE FINANZIATE CON AVANZO DI AMMINISTRAZIONE

Si veda a pagina 6 delle presente relazione.

ENTRATA DA CONTRIBUTI FINALIZZATI NON IMPEGNATE

Questa fattispecie non è presente

Interventi finanziati dal PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (P.N.R.R.)

Nella tabella che segue vengono riportati i progetti finanziati con il PNRR, con lo stato del progetto

Missione	Componente	Intervento	CUP	Descrizione	Stato del Progetto	Importo Totale	Importo finanziato con PNRR
M1	C1	1.4.3.	J77H22002070001	SVILUPPO SERVIZI AGGIUNTIVI SU APP IO*VIA INFRASTRUTTURA WEB*PARTECIPAZIONE AVVISI PUBBLICI FINANZIAMENTI PNRR - TRANSIZIONE DIGITALE - MEDIANTE LA PIATTAFORMA PA DIGITALE 2026 (PADIGITALE2020.GOV.IT)	Concluso. Finanziamento accreditato	17.150,00	17.150,00
M1	C1	1.4.3.	J77H22002080001	GESTIONE INCASSI AGGIUNTIVI SU PIATTAFORMA PAGO-PA*VIA INFRASTRUTTURA WEB*PARTECIPAZIONE AVVISI PUBBLICI FINANZIAMENTI PNRR - TRANSIZIONE DIGITALE - MEDIANTE LA PIATTAFORMA PA DIGITALE 2026 (PADIGITALE2020.GOV.IT)	Concluso. Finanziamento accreditato	44.564,00	44.564,00
M1	C1	1.4.3.	J77H22002090001	RIFACIMENTO SITO INTERNET COMUNALE ED ATTIVAZIONE NUOVI SERVIZI ONLINE PER I CITTADINI*VIA INFRASTRUTTURE WEB*PARTECIPAZIONE AVVISI PUBBLICI FINANZIAMENTI PNRR - TRANSIZIONE DIGITALE - MEDIANTE LA PIATTAFORMA PA DIGITALE 2026 (PADIGITALE2020.GOV.IT)	In fase di esecuzione	155.234,00	155.234,00
M1	C1	1.4.4.	J77H22002100001	ATTIVAZIONE SERVIZI CIEID*VIA INFRASTRUTTURA WEB*PARTECIPAZIONE AVVISI PUBBLICI FINANZIAMENTI PNRR - TRANSIZIONE DIGITALE - MEDIANTE LA PIATTAFORMA PA DIGITALE 2026 (PADIGITALE2020.GOV.IT)	Concluso. Finanziamento accreditato	14.000,00	14.000,00
M2	C4	2.2.	J77H22002820007	TERRITORIO COMUNALE*VIA TERRITORIO COMUNALE*LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA MARCIAPIEDI CITTADINI PER ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE LOTTO 2 DEL 2022	Concluso	90.000,00	90.000,00

M5	C2	2.1	J71B21001100004	PARCHEGGIO A SERVIZIO DEL QUARTIERE FIERISTICO*VIALE MEDAGLIE D'ORO*REALIZZAZIONE AREA DI PARCHEGGIO	Lavori terminati. In attesa di C.R.E.	1.200.000,00	1.142.000,00
M5	C2	2.1	J71B21001110001	PADIGLIONE POLO FIERISTICO*VIALE MEDAGLIE D'ORO*REALIZZAZIONE NUOVO PADIGLIONE ESPOSITIVO	Lavori terminati. In attesa di C.R.E.	1.017.000,00	592.000,00
M5	C2	2.1	J76J20000620001	RIQUALIFICAZIONE QUARTIERE FIERISTICO PALAZZINA VEZZULLI E PADIGLIONE EX APE*VIA MEDAGLIE D'ORO, 1*RIQUALIFICAZIONE QUARTIERE FIERISTICO. IN PARTICOLARE RISTRUTTURAZIONE PALAZZINA VEZZULLI E PADIGLIONE EX APE	Lavori terminati. In attesa di collaudo	2.030.619,66	1.481.000,00
M5	C2	2.1	J77H21002130001	SISTEMAZIONE AREA ESTERNA QUARTIERE FIERISTICO*VIALE MEDAGLIE D'ORO*POLO FIERISTICO	In fase di esecuzione	645.000,00	613.000,00
M1	C1	1.2	J77H22002050001	ABILITAZIONE AL CLOUD DI SERVIZI COMUNALI*INFRASTRUTTURA WEB*A - TRASFERIMENTO IN SICUREZZA DELL'INFRASTRUTTURA IT - B - AGGIORNAMENTO IN SICUREZZA DI APPLICAZIONI IN CLOUD	Concluso. Finanziamento accreditato	121.992,00	121.992,00
M2	C4	2.2.	J73D22000140001	TERRITORIO COMUNALE*VIA TERRITORIO COMUNALE*LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA MARCIAPIEDI CITTADINI PER ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE LOTTO 1 DEL 2022	Concluso	135.000,00	135.000,00
M2	C4	2.2.	J74D22000230001	EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DI ALCUNE SCUOLE CITTADINE E DI PARTE DELL'IMPIANTO DI ILLUMINAZIONE DEL CAMPO SPORTIVO SAN BIAGIO	Concluso	135.000,00	135.000,00
M2	C4	2.2.	J74D23000810001	SCUOLE CITTADINE - LAVORI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO - ANNO 2023	Concluso	90.000,00	90.000,00
M2	C4	2.2.	J74J23000470006	SCUOLE CITTADINE SAN BIAGIO - LAVORI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO - ANNO 2024	Lavori terminati. In attesa di collaudo.	90.000,00	90.000,00
M1	C1	1.4.5	J71F22004950006	PIATTAFORMA NOTIFICHE DIGITALI - SEND PND	In fase di esecuzione	32.589,00	32.589,00
M1	C1	1.4.4	J51F24002070006	STATO CIVILE DIGITALE - ANSC	Richiesta Candidatura	8.979,20	8.979,20

Fondo Pluriennale Vincolato

Di seguito viene riportato il prospetto riassuntivo del Fondo Pluriennale Vincolato

Composizione Fondo Pluriennale Vincolato									
TITOLO	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2023	Spese impegnate negli esercizi precedenti e imputate all'esercizio 2024 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Riaccertamento degli impegni di cui alla lettera b) effettuata nel corso dell'esercizio 2024 (cd. economie di impegno)	Riaccertamento degli impegni di cui alla lettera b) effettuata nel corso dell'esercizio 2024 (cd. economie di impegno) su impegni pluriennali finanziati dal FPV e imputati agli esercizi successivi al 2024	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2023, rinviata all'esercizio 2025 e successivi	Spese impegnate nell'esercizio 2024 con imputazione all'esercizio 2025 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Spese impegnate nell'esercizio 2024 con imputazione all'esercizio 2026 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Spese impegnate nell'esercizio 2024 con imputazione a esercizi successivi a quelli considerati nel bilancio pluriennale e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2024
	(a)	(b)	(c)	(d)	(e) = (a) - (b) - (c) - (d)	(f)	(g)	(h)	(i) = (a) + (f) + (g) + (h)
1 Spese correnti	157.021,66	134.101,38	728,71	0,00	22.191,57	116.514,42	0,00	0,00	138.705,99
2 Spese in conto capitale	2.030.157,74	822.756,96	0,00	0,00	1.207.400,88	562.068,76	0,00	0,00	1.769.469,64
3 Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Generale	2.187.179,40	956.858,24	728,71	0,00	1.229.592,45	678.583,18	0,00	0,00	1.908.178,63

Le spese correnti si riferiscono a:

Incarichi a legali	25.978,58
Salario accessorio e premiante	112.727,41

COMPOSIZIONE DEL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'

Il Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità (FCDE) ha un importo di Euro 2.490.806,61 ed è stato calcolato con riferimento alle seguenti tipologie di entrata:

- 10101 "Imposte, tasse e proventi assimilati"
 - Addizionale I.R.P.E.F.
 - Tasse ed imposte arretrate
 - Tari
- 30100 "Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni"
 - Refezione scolastica
 - Asilo Nido
 - Affitti
- 30200 "Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione"
 - Sanzioni al codice della strada

in quanto rappresentano le entrate che possono dare luogo a mancati / minori introiti rispetto all'accertato. In sede di Rendiconto è stata verificata la congruità del Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità accantonata nel risultato di amministrazione, facendo riferimento all'importo complessivo dei residui attivi, sia di competenza dell'esercizio 2024, sia degli esercizi precedenti.

- Le maggiori entrate che vanno a comporre il FCDE sono:
- Tasse ed imposte arretrate con un ammontare totale di residui di Euro 865.351,63 ed un corrispondente FCDE pari ad Euro 781.095,64 (pari al 90,26%);

- Tari con un ammontare totale di residui di Euro 1.000.641,14 ed un corrispondente FCDE pari ad Euro 781.735,88 (pari al 78,12%);
- Sanzioni al codice della strada con un ammontare totale di residui di Euro 870.800,04 ed un corrispondente FCDE pari ad Euro 720.498,13 (pari al 82,74%).

Come per gli anni passati, viene preso in considerazione la media semplice per rapporto annuo; il quinquennio di riferimento è il 2020-2024; per i titoli I e III non vengono utilizzati nel calcolo i dati 2019 al posto di quelli 2020-2021 (Art. 107-bis DL 18/2020), in quanto più aderenti alla realtà (in particolare per le sanzioni al codice della strada).

Nel conteggio del FCDE non sono stati considerati:

- alcuni servizi scolastici (trasporto alunni, pre e post scuola), in quanto pagati anticipatamente;
- il servizio SAD ed il concorso nella spesa per frequenza strutture per disabili, in quanto accertati per cassa e di importo ridotto;
- il canone unico patrimoniale, in quanto viene accertato per cassa; inoltre non vi sono residui attivi per quanto riguarda le precedenti imposte sostituite dal CUP (Pubblicità e Tosap). L'attività di accertamento viene svolta dalla società concessionaria I.C.A. s.p.a.
- i proventi vari nella gestione delle palestre in quanto le società che le utilizzano usufruiscono di contributi comunali e se non provvedono ai pagamenti dovuti, i contributi stessi vengono decurtati e portati in compensazione.

Il Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità presenta la seguente composizione:

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI FORMATI NELL'ESERCIZIO CUI SI RIFERISCE IL RENDICONTO (a)	RESIDUI ATTIVI DEGLI ESERCIZI PRECEDENTI (b)	TOTALE RESIDUI ATTIVI (c) = (a) + (b)	IMPORTO MINIMO DEL FONDO (d)	FONDO CREDITI DUBBIA ESIGIBILITA' (e)	% di accantonamento al Fondo crediti di dubbia esigibilità (f)=(e)/(c)
ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA							
1010100	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati	1.524.995,66	1.206.991,83	2.731.987,49	-	-	-
	di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7	31.730,20	55.755,90	87.486,10	-	-	-
	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati non accertati per cassa	1.493.265,46	1.151.235,93	2.644.501,39	1.562.831,52	1.562.831,52	59,10
1010200	Tipologia 102: Tributi destinati al finanziamento della sanità (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	-	-	-
	di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7	0,00	0,00	0,00	-	-	-
	Tipologia 102: Tributi destinati al finanziamento della sanità non accertati per cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010300	Tipologia 103: Tributi devoluti e regolati alle autonomie speciali (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	-	-	-
	di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7	0,00	0,00	0,00	-	-	-
	Tipologia 103: Tributi devoluti e regolati alle autonomie spec. non accertati per cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010400	Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1030100	Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	62.591,04	0,00	62.591,04	0,00	0,00	0,00
1030200	Tipologia 302: Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma (solo per gli Enti locali)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1000000	TOTALE TITOLO 1	1.587.586,70	1.206.991,83	2.794.578,53	1.562.831,52	1.562.831,52	55,92
TRASFERIMENTI CORRENTI							
2010100	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	424.899,02	9.021,87	433.920,89	0,00	0,00	0,00
2010200	Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2010300	Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese	71.736,00	0,00	71.736,00	0,00	0,00	0,00
2010400	Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	900,00	900,00	1.700,00	0,00	0,00	0,00
2010500	Tipologia 105: Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	-	-	-
	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea	0,00	0,00	0,00	-	-	-
	Trasferimenti correnti dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2000000	TOTALE TITOLO 2	497.535,02	9.921,87	507.356,89	0,00	0,00	0,00

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI FORMATI NELL'ESERCIZIO CUI SI RIFERISCE IL RENDICONTO (A)	RESIDUI ATTIVI DELL' ESERCIZIO PRECEDENTE (B)	TOTALE RESIDUI ATTIVI (C) = (A) + (B)	IMPORTO MINIMO DEL FONDO (D)	FONDO CREDITI DUBBIA ESIGIBILITA' (E)	% di accostamento al fondo medio di dubbia esigibilità (F) = (E) / (D)
	ENTRATE EXTRABIBITARIE						
3010000	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	345.481,90	225.665,81	571.147,71	207.476,96	207.476,96	36,33
3020000	Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	421.715,81	454.581,83	876.297,64	720.498,13	720.498,13	82,22
3030000	Tipologia 300: Interessi attivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3040000	Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale	408.000,00	255.000,00	663.000,00	0,00	0,00	0,00
3050000	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	83.574,51	5.059,71	88.634,22	0,00	0,00	0,00
3000000	TOTALE TITOLO 3	1.258.772,22	940.307,35	2.199.079,57	927.975,09	927.975,09	42,20
	ENTRATE IN CONTO CAPITALE						
4010000	Tipologia 100: Tributi in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4020000	Tipologia 200: Contributi agli investimenti	1.887.081,21	2.441.546,04	4.328.727,25	-	-	-
	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	1.417.163,26	1.890.699,73	3.307.862,99	-	-	-
	Contributi agli investimenti da UE	0,00	0,00	0,00	-	-	-
	Tipologia 200: Contributi agli investimenti al netto dei contributi da PA e da UE	469.917,95	550.846,31	1.020.764,26	0,00	0,00	0,00
4030000	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale	125.000,00	116.666,00	241.666,00	-	-	-
	Altri trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche	125.000,00	116.666,00	241.666,00	-	-	-
	Altri trasferimenti in conto capitale da UE	0,00	0,00	0,00	-	-	-
	Altri trasferimenti in conto capitale al netto dei trasferimenti da PA e da UE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4040000	Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4050000	Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	1.881,93	0,00	1.881,93	0,00	0,00	0,00
4000000	TOTALE TITOLO 4	2.013.963,14	2.558.312,04	4.572.275,18	0,00	0,00	0,00
	ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE						
5010000	Tipologia 100: Alienazione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5020000	Tipologia 200: Riscossione crediti di breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5030000	Tipologia 300: Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5040000	Tipologia 400: Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5000000	TOTALE TITOLO 5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE GENERALE	5.357.897,08	4.715.433,09	10.073.290,17	2.490.806,61	2.490.806,61	24,73
	DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' IN C/CAPITALE	2.013.963,14	2.558.312,04	4.572.275,18	0,00	0,00	0,00
	DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' DI PARTE CORRENTE	3.343.893,94	2.157.121,05	5.501.014,99	2.490.806,61	2.490.806,61	45,28

CONFRONTO FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' - FONDO SVALUTAZIONE CREDITI	TOTALE CREDITI	FONDO SVALUTAZIONE CREDITI
RESIDUI ATTIVI NEL CONTO DEL BILANCIO TITOLI DA 1 A 5	10.073.290,17	2.490.806,61
CREDITI STRALCIATI DAL CONTO DEL BILANCIO	82.323,67	82.323,67
ACCERTAMENTI IMPUTATI AGLI ESERCIZI SUCCESSIVI A QUELLO CUI IL RENDICONTO SI RIFERISCE	0,00	0,00
TOTALE	10.155.613,84	2.573.130,28

SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE

RENDICONTO ECONOMICO-ANALITICO DEI SERVIZI E DATI DI VALUTAZIONE DELLA EFFICACIA DEL SERVIZIO

ANNO 2023

ANNO 2024

ASILO NIDO

Entrate:		
- da tariffe	163.566,83	185.656,47
- da contributi finalizzati	130.469,71	138.865,91
-----	-----	-----
TOTALE	294.036,54	324.522,38
=====	=====	=====
Costi:		
- personale	193.301,74	196.915,88

- acquisto beni e servizi	74.371,17	77.772,74
	-----	-----
TOTALE	267.672,90	274.688,62
	=====	=====

N.B.: Si precisa che le spese suddette, per disposizioni legislative, sono indicate al 50%. (Spesa effettiva Euro 549.377,23).

MENSE SCOLASTICHE

Entrate		
- da tariffe: scuole materne	115.771,60	137.664,27
scuole elementari		
e medie	346.964,09	338.199,26
	-----	-----
TOTALE	462.735,69	475.863,53
	=====	=====
Costi		
- acquisto beni e servizi specifici:		
scuole materne	205.000,00	262.000,00
scuole elem./medie	371.999,99	487.000,00
personale	2.000,00	2.000,00
	-----	-----
TOTALE	578.999,99	751.000,00

SERVIZIO PRE - POST SCUOLA

Entrate:		
- da tariffe	27.421,00	34.658,00
	=====	=====
Costi:		
- spese diverse	22.936,27	31.000,00
- personale	2.000,00	2.000,00
	-----	-----
TOTALE	24.936,27	33.000,00
	=====	=====

SERVIZIO PASTI ANZIANI

Entrate:		
da tariffe	12.185,60	13.772,24
	=====	=====
Costi:		
- personale	1.500,00	1.500,00
- acquisto beni e servizi	9.906,91	16.886,02
	-----	-----
TOTALE	11.406,91	18.386,02

IMPIANTI SPORTIVI

Entrate		
- da tariffe	94.990,31	90.456,09
	=====	=====
Costi		
- personale	=	=
- acquisto beni e servizi	39.280,00	49.010,00
- contributi vari	63.000,00	66.150,00
interessi passivi	12,42	0,00
	-----	-----
TOTALE	102.292,42	115.160,00
	=====	=====

NOTE: Impianti sportivi in gestione diretta: campo rugby, campo di calcio, campo baseball, pista atletica, Palazzetto dello sport, palestre.

Impianti sportivi in concessione: campi da tennis, campo di calcio via Resistenza, piscina, bocciodromo.

TRASPORTO ALUNNI

Entrate:		
- da tariffe	22.073,00	24.889,00
	=====	=====

Costi:		
- personale (autisti 100%)	0,00	0,00
- spese diverse	171.265,57	175.250,00
	-----	-----
TOTALE	171.265,57	175.250,00

QUARTIERE FIERISTICO

Entrate:		
- da tariffe	217.708,13	218.620,19
- da contributi finalizzati	46.820,00	48.460,00
	-----	-----
TOTALE	264.528,13	267.080,19
	=====	=====
Costi:		
- acquisto beni e servizi	265.923,39	276.965,22
- personale	10.000,00	10.000,00
	-----	-----
TOTALE	275.923,39	286.965,22
	=====	=====

TABELLE RIASSUNTIVE

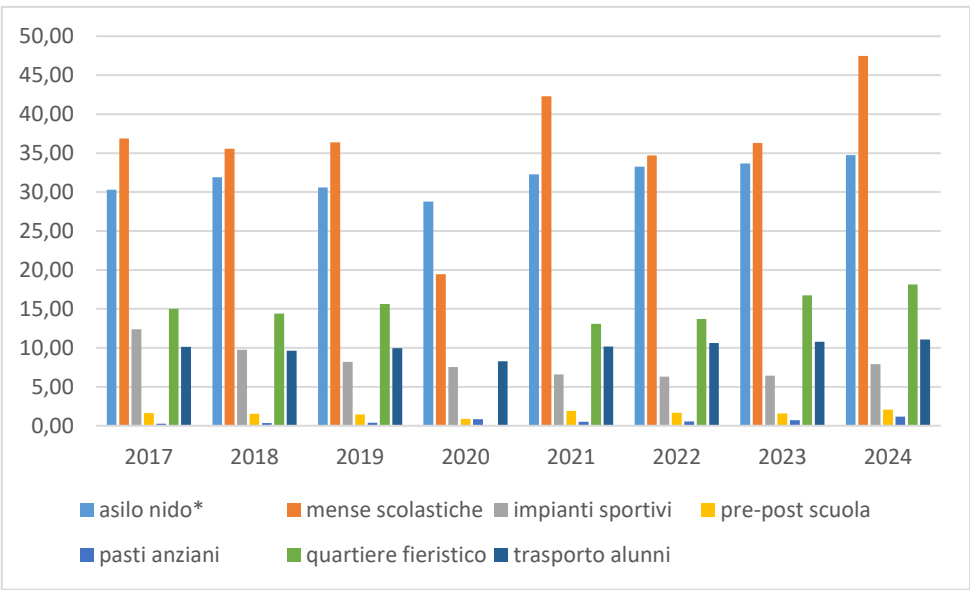
DETTAGLIO DEI PROVENTI E DEI COSTI DEI SERVIZI

Rendiconto 2024	Entrate/proventi rendiconto 2024	Spese/costi rendiconto 2024	saldo	% di copertura 2024	% di copertura 2024 prevista
Asilo nido (spese al 50%)	324.522,38	274.688,62	49.833,77	118,14	112,81
Impianti sportivi	90.456,09	125.160,00	-34.703,91	72,27	101,44
Trasporto alunni	24.889,00	175.250,00	-150.361,00	14,20	13,46
Mense scolastiche	475.863,53	751.000,00	-275.136,47	63,36	59,84
Pre / post scuola	34.658,00	33.000,00	1.658,00	105,02	85,19
Servizio pasti anziani	13.772,24	18.386,02	-4.613,78	74,91	173,91
Quartiere Fieristico	267.080,19	286.965,22	-19.885,03	93,07	102,71
Totale	1.231.241,43	1.664.449,86	-433.208,43	73,97	76,10

PARAMETRO DI EFFICACIA DEI SERVIZI (SPESA MEDIA PER ABITANTE)

	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
asilo nido*	30,28	31,89	30,60	28,76	32,25	33,27	33,68	34,72
impianti sportivi	12,40	9,77	8,21	7,54	6,59	6,31	6,44	7,91
trasporto alunni	10,12	9,63	9,95	8,26	10,15	10,62	10,77	11,08
mense scolastiche	36,88	35,56	36,39	19,44	42,31	34,68	36,30	47,47
pre-post scuola	1,64	1,55	1,44	0,87	1,89	1,65	1,57	2,09
pasti anziani	0,27	0,34	0,41	0,84	0,52	0,56	0,72	1,16
quartiere fieristico	15,02	14,38	15,62		13,07	13,72	16,73	18,14

* costo intero



INDICATORI FINANZIARI ED ECONOMICI DI BILANCIO

Indicatori finanziari ed economici dell'entrata

		<i>2021</i>	<i>2022</i>	<i>2023</i>	<i>2024</i>
Autonomia finanziaria	Titolo I + Titolo III	92,25%	91,51%	94,41%	93,17%
	Titolo I + II + III				
Autonomia impositiva	Titolo I	71,58%	72,00%	67,97%	67,22%
	Titolo I + II + III				
Pressione tributaria	Titolo I	604,18	635,19	629,66	654,59
	Popolazione				
Intervento erariale	Trasferim. statali	156,35	39,30	17,88	21,62
	Popolazione				
Intervento regionale	Trasferim. regionali	21,21	27,24	24,75	28,93
	Popolazione				
Incidenza residui att.	Tot. residui att.comp accertam. compet.	25,64%	19,07%	31, 95%	24, 72%
Incidenza residui pass.	Tot. residui pass.comp impegni compet.	16,81%	18,81%	21,56%	15,53%

L'indice di "autonomia finanziaria" evidenzia la percentuale di incidenza delle entrate proprie sul totale di quelle correnti segnalando in tal modo quanto la capacità di spesa è garantita da risorse autonome, senza contare sui trasferimenti.

L'indice di "autonomia impositiva" è una specificazione di quello che precede ed evidenzia la capacità dell'ente di prelevare risorse coattivamente.

L'indice di "pressione tributaria" evidenzia il prelievo tributario medio pro-capite.

Gli indici di "intervento erariale" e "intervento regionale" evidenziano l'ammontare delle risorse per ogni abitante trasferite dai due livelli di governo.

L'incidenza dei residui indicano la capacità di smaltimento degli stessi.

Indicatori finanziari ed economici della spesa corrente

		2021	2022	2023	2024
<i>Rigidità spesa corrente</i>	Spese pers.* + Quota amm. mutui**				
	_____ x 100	24,67%	24,66%	23,38%	22,42%
	Totale entrate Tit. I + II + III				
* solo macroaggregato 101 ** solo quota interessi					
<i>Velocità gest. spese correnti</i>	Pagamenti Tit. I competenza				
	_____ x 100	84,38%	81,32%	79,47%	88,11%
	Impegni Tit. I competenza				

L'indice di "rigidità della spesa corrente" evidenzia quanta parte delle entrate correnti è assorbita dalle spese per il personale e per il rimborso della quota interessi dei mutui, ovvero le spese rigide. Tanto maggiore è il livello dell'indice, tanto minore è la possibilità per gli amministratori di impostare liberamente una politica di allocazione delle risorse.

La rigidità della spesa corrente varia dal al 23,38% del 2023 al 22,42% del 2024.

INDICATORI DI TEMPESTIVITÀ DEI PAGAMENTI

Primo trimestre 2020	-11,29
Secondo trimestre 2020	-20,06
Terzo trimestre 2020	-17,68
Quarto trimestre 2020	-4,42
Anno completo 2020	-11,83
Primo trimestre 2021	-11,19
Secondo trimestre 2021	-13,27
Terzo trimestre 2021	-18,89
Quarto trimestre 2021	-16,33
Anno completo 2021	-14,62
Primo trimestre 2022	-12,81
Secondo trimestre 2022	-12,55
Terzo trimestre 2022	-9,4
Quarto trimestre 2022	-16,18
Anno completo 2022	-12,97
Primo trimestre 2023	-16,64
Secondo trimestre 2023	-15,97
Terzo trimestre 2023	-17,9
Quarto trimestre 2023	-17,82
Anno completo 2023	-17,32
Primo trimestre 2024	-12,12
Secondo trimestre 2024	-15,72
Terzo trimestre 2024	-8,06
Quarto trimestre 2024	-13,5
Anno completo 2024	-12,25

PROSPETTI DELLE RISORSE ACCANTONATE, VINCOLATE E DESTINATE AGLI INVESTIMENTI nel risultato di amministrazione 2023

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE ACCANTONATE

Capitolo di spesa	Descrizione	Risorse accantonate al 1/1/ 2024 (5)	Risorse accantonate applicate al bilancio dell'esercizio 2024 (con segno -) (1)	Risorse accantonate stanziare nella spesa del bilancio dell'esercizio 2024	Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (con segno +/-) (2)	Risorse accantonate nel risultato di amministrazione al 31/12/2024
		(a)	(b)	(c)	(d)	(e)=(a)+(b)+ (c)+(d)
Fondo anticipazioni liquidità						
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Fondo anticipazioni liquidità		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondo perdite società partecipate						
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Fondo perdite società partecipate		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondo contenzioso						
700 2024	Van	52.901,47	-17.219,20	0,00	19.564,88	55.247,15
Totale Fondo contenzioso		52.901,47	-17.219,20	0,00	19.564,88	55.247,15
Fondo crediti dubbia esigibilità (3)						
2930 2024	Fondo crediti dubbia esigibilità	2.129.154,26	0,00	0,00	361.652,35	2.490.806,61
Totale Fondo crediti dubbia esigibilità		2.129.154,26	0,00	0,00	361.652,35	2.490.806,61
Fondo di garanzia debiti commerciali						
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Fondo di garanzia debiti commerciali		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altri accantonamenti (4)						
20 2024	Accantonamenti per aumenti contrattuali	150.000,00	-79.700,00	0,00	248.500,00	318.800,00
30 2024	Versamento propria quota parte a titolo di copertura delle perdite portate a nuovo - C.F.P.	65.000,00	-65.000,00	0,00	0,00	0,00
50 2024	Indennità di fine mandato del Sindaco	7.805,23	0,00	4.145,00	0,00	11.950,23
13050 2025	Eventuali debiti fuori bilancio	0,00	0,00	0,00	50.000,00	50.000,00
Totale Altri accantonamenti		222.805,23	-144.700,00	4.145,00	298.500,00	380.750,23
Totale		2.404.860,96	-161.919,20	4.145,00	679.717,23	2.926.803,99

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE

Cap. di entrata	Descrizione	Capitolo di spesa correlato	Descrizione	Risorse vinc. nel risultato di amministrazione al 1/1/2024 (1)	Risorse vincolate applicate al bilancio dell'esercizio 2024	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2024	Impegni esercizio 2024 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Fondo plur. vinc. al 31/12/2024 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Cancellazione di residui attivi vincolati(2) o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui)	Cancellazione nell'esercizio 2024 di Impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2023 non reimpegnati nell'esercizio 2024	Risorse vincolate nel bilancio al 31/12/2024	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 31/12/2024
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(b)-(c)-(d)-(e)+(g)	(i)=(a)+(c)-(d)-(f)+(g)+(h)
Vincoli da leggi e principi contabili												
	10% Oneri di urbanizzazione - Abbatimento settore architettonico		Abbatimento settore architettonico	0,00	0,00	55.407,83	0,00	0,00	0,00	0,00	55.407,83	55.407,83
	8% oneri di urbanizzazione secondaria - Fondo: edifici di culto	9640 2024	FONDO PER EDIFICI DI CULTO E ATTREZZATURE SERVIZI RELIGIOSI & 8.25-1902 - ONERI URBANIZZAZIONE)	0,00	0,00	20.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.500,00	20.500,00
2023	MONETIZZAZIONE / PIANO DEI SERVIZI (cap. 2390-2420-2440)	12980 2023	ACQUISTO AREE	1.321.565,53	0,00	152.331,16	0,00	0,00	0,00	0,00	152.331,16	1.473.896,69
30 225	QUOTA 10% ALIENAZIONI PER ESTINZIONE ANTICIPATA PRESTITI	13040 2023	RATE DI RIMBORSO DI MUTUI RELATIVI AL FINANZIAMENTO OPERE PUBBLICHE	9.538,42	0,00	19.752,10	0,00	0,00	0,00	0,00	19.752,10	29.290,52
1985 2023	ALIENAZIONE BENI IMMOBILI	9620 2023	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ALLOGGI E FABBRICATI COMUNALI	3.324,85	3.324,85	0,00	3.324,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1810 2023	DIRITTI DI SUPERFICIE	9625 2023	INTERVENTI IN AREE PEEP	403.600,90	0,00	103.860,28	0,00	0,00	0,00	0,00	103.860,28	507.461,18
2380 2023	PROVENTI PER CONCESSIONI DI EDIFICARE E SANZIONI AMMINISTRATIVE - QUOTA INVESTIMENTI E MANUTENZIONE STRAORDINARIA (00)	20 2023	VARI	447.516,68	423.762,95	554.078,33	725.580,95	0,00	0,00	0,00	252.260,33	276.014,06
Totale Vincoli da leggi e principi contabili (I/1)				2.205.546,38	427.087,80	905.919,70	728.905,80	0,00	0,00	0,00	604.101,70	2.442.508,28
Vincoli da trasferimenti												
	DIGITALIZZAZIONE PNRR		BANDO APPALTO E C/ED	0,00	0,00	15.424,20	0,00	0,00	0,00	0,00	15.424,20	15.424,20
	DIGITALIZZAZIONE PNRR		BANDO CLOUD	0,00	0,00	68.618,60	0,00	0,00	0,00	0,00	68.618,60	68.618,60
	CONTRIBUTI STRAORDINARI da Gestione Servizi Energetici		Opere di manutenzione stradale (Gestione Servizi Energetici)	0,00	0,00	61.210,69	42.000,00	0,00	0,00	0,00	19.210,69	19.210,69
60 2023	Verifica saldo rimborsi utilizzo risorse COVID-19	90 2023	VARI	65.263,00	0,00	0,00	0,00	0,00	65.263,00	0,00	0,00	0,00
2030 2023	FINANZIAMENTI DA REGIONE	13060 2023	QUARTIERE FIERISTICO - ADEGUAMENTO NORME DI SICUREZZA, MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RISTRUTTURAZIONI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2040 2023	CONTRIBUTI PER QUARTIERE FIERISTICO - RISTRUTTURAZIONE SALA VEZZULLI ED EX APE - CUP J75L00000020001 - MISSIONE M5 - INCLUSIONE E COESIONE - COMPONENTE C2 - Investimenti 2.1. Investimenti in progetti di rigenerazione urbana, volti a ridare situazioni di emergenza	13061 2023	QUARTIERE FIERISTICO - RISTRUTTURAZIONE SALA VEZZULLI ED EX APE - CUP J75L00000020001 - MISSIONE M5 - INCLUSIONE E COESIONE - COMPONENTE C2 - Investimenti 2.1. Investimenti in progetti di rigenerazione urbana, volti a ridare situazioni di emergenza	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2385 2023	CONTRIBUTI STRAORDINARI DA ENTI PUBBLICI	50 2023	VARI	21.874,88	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	21.874,88
2705 2024	CONTRIBUTI STRAORDINARI		Opere di manutenzione stradale (Berato)	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	50.000,00
Totale Vincoli da trasferimenti (I/2)				67.137,88	0,00	195.253,49	42.000,00	0,00	65.263,00	0,00	153.253,49	175.128,37
Vincoli derivanti da finanziamenti												
Totale Vincoli derivanti da finanziamenti (I/3)				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente												
Totale Vincoli formalmente attribuiti dall'ente (I/4)				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altri vincoli												
2023	ONERI DI GARA D'AMBITO	9620 2023	ONERI DI GARA D'AMBITO RELATIVI ALL'APPALTO PER LA DISTRIBUZIONE DEL GAS	19.477,49	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19.477,49
Totale Altri vincoli (I/5)				19.477,49	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19.477,49
Totale risorse vincolate (I=I/1+I/2+I/3+I/4+I/5)				2.372.158,75	429.578,79	1.101.173,19	773.396,79	0,00	65.263,00	0,00	757.355,19	2.634.673,16
Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate da legge (m/1)											231.360,20	0,00
Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate da trasferimenti (m/2)											134.642,86	0,00
Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate da finanziamenti (m/3)											0,00	0,00
Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate dall'ente (m/4)											0,00	0,00
Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate da altro (m/5)											0,00	0,00
Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate (m=m/1+m/2+m/3+m/4+m/5)											365.993,06	0,00
Totale risorse vincolate da legge al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n/1=I/1-m/1)											372.751,50	2.442.508,28
Totale risorse vincolate da trasferimenti al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n/2=I/2-m/2)											19.210,69	173.637,29
Totale risorse vincolate da finanziamenti al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n/3=I/3-m/3)											0,00	0,00
Totale risorse vincolate dall'ente al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n/4=I/4-m/4)											0,00	0,00
Totale risorse vincolate da altro al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n/5=I/5-m/5)											0,00	19.477,49
Totale risorse vincolate al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n/I=n/1+n/2+n/3+n/4+n/5)											391.962,19	2.634.673,16

Viene vincolata la somma di € 20.500,00, a titolo di contributo per strutture religiose, in conformità alla Legge Regionale n. 12/2005 che, all’art. 73. Il vincolo è calcolato sull’8% degli oneri di urbanizzazione secondaria, il cui accertamento è stato, nel 2024, di Euro 267.000,00.

Viene vincolata la somma di € 55.407,83, per il finanziamento di interventi per l’eliminazione delle barriere architettoniche, in conformità alla Legge Regionale n. 6/1989 - art. 15. Il vincolo è calcolato sul 10% degli oneri di urbanizzazione, il cui accertamento è stato, nel 2024, di Euro 554.078,33

Le quote vincolate, già accantonate nel Bilancio di Previsione 2025, riguardano:

Vincoli da legge:

Manutenzione straordinaria Cimitero cittadino - cap. 12900	100.000,00
Soave emblematici - parziale - cap. 10980	0,00
Strade - accordo quadro - cap. 11740	36.000,00
Variante parco Villa Polenghi - cap. 9495	95.350,20
TOTALE	231.350,20

Vincoli da trasferimenti:

Opere di manutenzione stradale - cap. 11740	50.000,00
Bando APP-IO - cap. 9941	8.134,20
Bando SPID CIEID - cap. 9944	7.290,00
Bando CLOUD - cap. 1325	68.618,60
TOTALE	134.042,80

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE DESTINATE AGLI INVESTIMENTI

Capitolo di entrata	Descrizione	Capitolo di spesa	Descrizione	Risorse destinate agli investimenti al 1/1/2024 (f)	Entrate destinate agli investimenti accertate nell'esercizio 2024	Impegni esercizio 2024 finanziati da entrate destinate accertate nell'esercizio o da quote destinate del risultato di amministrazione (g)	Fondo plurienn. vers. al 31/12/2024 finanziato da entrate destinate accertate nell'esercizio o da quote destinate del risultato di amministrazione	Cancelazione di residui att. costituiti da risorse destinate agli investimenti (c) o eliminazione della destinazione su quote del risultato di am. (r) e cancellazione di residui passivi rimborsati da risorse destinate agli investimenti (c) (gestione dei residui)	Risorse destinate agli investimenti al 31/12/2024
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)=(a)+(b)-(c)-(e)+(d)
Destinato ad investimenti									
88	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	30	VAR:	838.241,42	0,00	22.438,80	0,00	0,00	315.304,62
3003		3023							
88	UTILIZZO FONDO PLURIENNALE (TITOLO 8)	30	VAR:	1.964,58	0,00	1.964,58	0,00	0,00	0,00
3003		3023							
1805	ALIENAZIONE BENI IMMOBILI		VAR: (DA ALIENAZIONE BENI IMMOBILI)	0,00	197.821,00	116.268,40	0,00	0,00	82.222,60
2024									
Totale Destinato ad investimenti				940.204,00	197.821,00	138.698,40	0,00	0,00	399.327,60
Totale				940.204,00	197.821,00	138.698,40	0,00	0,00	399.327,60
Totale quote accantonate nel risultato di amministrazione riguardanti le risorse destinate agli investimenti (g)									0,00
Totale risorse destinate nel risultato di amministrazione al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (h = Totale f - g)									399.327,60

EQUILIBRI DI BILANCIO

Di seguito, vengono indicati gli equilibri di Bilancio, che tengono conto delle risorse accantonate, vincolate e destinate.

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	(+)	157.021,66
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(+)	0,00
B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	15.406.273,54
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	13.743.678,23
<i>di cui spese correnti non ricorrenti finanziate con utilizzo del risultato di amministrazione</i>		0,00
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	138.705,99
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(-)	74.417,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00
F1) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	104.944,20
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00
F2) Fondo anticipazioni di liquidità	(-)	0,00
G) Somma finale (G=A-AA+Q1+B+C-D-D1-D2-E-E1-F1-F2)		1.501.549,78
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'		
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti	(+)	192.049,20
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	125.827,47
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00
O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+H+I-L+M)		1.819.426,45
- Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio 2024	(-)	4.145,00
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	0,00
O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE	(-)	1.815.281,45
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	629.717,23
O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE		1.185.564,22

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	953.805,95
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	2.030.157,74
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(-)	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	4.335.420,40
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	125.827,47
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni di crediti	(-)	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	4.725.185,84
UU) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	1.769.469,64
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00
Y2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in spesa	(-)	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)	74.417,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00
Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1)=P+Q-Q1+J2+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-U2-V-Y2+E+E1)		773.318,14
Z/1) Risorse accantonate in c/capitale stanziare nel bilancio dell'esercizio 2024	(-)	0,00
- Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	391.962,19
Z/2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE		381.355,95
- Variazione accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	50.000,00
Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN CAPITALE		331.355,95

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
J) Utilizzo risultato di amministrazione per l'incremento di attività finanziarie	(+)	0,00
J1) Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(-)	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziarie	(+)	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	0,00
Y1) Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie (di spesa)	(-)	0,00
Y2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in spesa	(+)	0,00
W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W/1 =O1+Z1+J+J1-J2+S1+S2+T-X1-X2-Y-Y1+Y2)		2.592.744,59
Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio 2024		4.145,00
Risorse vincolate nel bilancio		391.962,19
W2/EQUILIBRIO DI BILANCIO		2.196.637,40
Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto		679.717,23
W3/EQUILIBRIO COMPLESSIVO		1.516.920,17

Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:		1.819.426,45
O1) Risultato di competenza di parte corrente		
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti ricorrenti e per il rimborso dei prestiti al netto del Fondo anticipazione di liquidità	(-)	192.049,20
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	0,00
- Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio 2024 (1)	(-)	4.145,00
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-) (2)	(-)	629.717,23
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio (3)	(-)	0,00
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali		993.515,02

CONTO ECONOMICO E STATO PATRIMONIALE

Nota integrativa alla contabilità economico-patrimoniale 2024

(redatta secondo l'art. 11 comma 6 lettera n) del d. lgs. 118/2011 e smmii)

1. Conto Economico e Stato Patrimoniale

1.1 Premessa

L'articolo 2 del Decreto legislativo n. 118 del 23 giugno 2011 prevede, per gli enti in contabilità finanziaria, l'adozione di un sistema contabile integrato che garantisca la rilevazione unitaria dei fatti gestionali sia sotto il profilo finanziario che sotto il profilo economico-patrimoniale. Tutti gli enti locali interessati devono utilizzare il principio della competenza economica dei costi e dei ricavi secondo il principio contabile n. 11 dell'Organismo Italiano di Contabilità (OIC) che stabilisce che l'effetto

delle operazioni e degli altri eventi deve essere rilevato contabilmente e attribuito all'esercizio al quale tali operazioni si riferiscono e non a quello in cui si concretizzano i relativi movimenti.

L'articolo 2 del decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 prevede, per gli enti in contabilità finanziaria, l'adozione di un sistema contabile integrato che garantisca la rilevazione unitaria dei fatti gestionali nei loro profili finanziario ed economico-patrimoniale.

Nell'ambito di tale sistema integrato, la contabilità finanziaria costituisce il sistema contabile principale e fondamentale per fini autorizzatori e di rendicontazione dei risultati della gestione finanziaria. Ad essa si affianca la contabilità economico-patrimoniale che consente di rilevare i costi/oneri e i ricavi/proventi derivanti dalle transazioni poste in essere da una amministrazione pubblica (come definite nell'ambito del principio applicato della contabilità finanziaria) al fine di:

- conseguire le altre finalità previste dalla legge e, in particolare, consentire ai vari portatori d'interesse di acquisire ulteriori informazioni concernenti la gestione delle singole amministrazioni pubbliche.
- consentire la verifica nel corso dell'esercizio della situazione patrimoniale ed economica dell'ente e del processo di provvista e di impiego delle risorse; ■ predisporre la base informativa necessaria per la determinazione analitica dei costi;
- permettere l'elaborazione del bilancio consolidato di ciascuna amministrazione pubblica con i propri enti e organismi strumentali, aziende e società;
- consentire la predisposizione dello Stato Patrimoniale (e rilevare, in particolare, le variazioni del patrimonio dell'ente che costituiscono un indicatore dei risultati della gestione);
- predisporre il conto economico per rappresentare le "utilità economiche" acquisite ed impiegate nel corso dell'esercizio, anche se non direttamente misurate dai relativi movimenti finanziari, e per alimentare il processo di programmazione;
- Il successivo art. 4, del D.Lgs. n. 118/2011 dispone, inoltre, l'adozione di un unico piano dei conti integrato allo scopo di favorire l'integrazione dei sistemi di contabilità finanziaria ed economico-patrimoniale. Si compone di:
 - Piano dei conti finanziario ■
Piano dei conti economico
 - Piano dei conti patrimoniale ■
Matrice di correlazione

E' unico per tutte le amministrazioni di cui all'articolo 2, commi 1 e 2. E' definito in modo tale da consentire la rilevazione unitaria dei fatti gestionali

Le connessioni tra contabilità finanziaria e contabilità economico-patrimoniale sono comunque specificate dal Principio della contabilità economico-patrimoniale - Allegato n. 4/3 al D.Lgs. n. 118/2011.

Il principio della competenza economica consente di imputare a ciascun esercizio costi/oneri e ricavi/proventi.

La competenza economica dei costi e dei ricavi direttamente conseguenti a operazioni di scambio sul mercato (acquisizione e vendita) è riconducibile al principio contabile n. 11 dell'Organismo Italiano di Contabilità (OIC) che stabilisce che l'effetto delle operazioni e degli altri eventi deve essere rilevato contabilmente ed attribuito all'esercizio al quale tali operazioni si riferiscono e non a quello in cui si concretizzano i relativi movimenti di numerario (incassi e pagamenti).

Per gli enti territoriali i documenti che compongono il bilancio, indicati dal D.Lgs. 118/2011, sono:

- Stato patrimoniale, che consente la conoscenza qualitativa e quantitativa delle attività, della passività e del patrimonio netto; ■ Conto economico, che consente di verificare analiticamente come si è generato il risultato economico del periodo;
- Nota integrativa, che fornisce informazioni esplicative e integrative di quelle contenute nei documenti appena richiamati.

Il conto economico è il documento che consente di determinare analiticamente come si è formato il risultato economico di un periodo. La struttura del conto economico è quella scalare e consente la determinazione del risultato economico d'esercizio attraverso successive aggregazioni di componenti positivi e negativi, ciascuna delle quali esprime il contributo di una particolare area di gestione (tipica o caratteristica, finanziaria, straordinaria) alla redditività in generale. Il conto economico tende a evidenziare il valore aggiunto che la gestione ha prodotto rispetto al patrimonio esistente nell'anno precedente o il valore sottratto al patrimonio, nel caso di risultato negativo. Lo schema propone dei risultati parziali e progressivi onde fornire informazioni differenziate a seconda degli elementi esaminati. E' possibile coscrivere il risultato della gestione, espressione della differenza fra il valore della produzione ed il costo direttamente sopportato per la stessa. 1. A) Componenti positivi della gestione 2. B) Componenti negativi della gestione Differenza fra componenti positivi e negativi della gestione

1. C) Proventi ed oneri finanziari 2. D) Rettifiche di valore attività finanziarie 3. E) Proventi ed oneri straordinari Risultato prima delle imposte Imposte Risultato dell'esercizio Lo stato patrimoniale rappresenta la composizione quali-quantitativa del patrimonio dell'ente alla data di riferimento. Esso presenta una forma a sezioni divise contrapposte.

ATTIVO	PASSIVO
A) CREDITI vs. LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE	A) PATRIMONIO NETTO
B) IMMOBILIZZAZIONI	B) FONDI PER RISCHI ED ONERI
C) ATTIVO CIRCOLANTE	C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO
D) RATEI E RISCONTI	D) DEBITI
	E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI

I documenti di conto economico e stato patrimoniale sono stati redatti nel rispetto degli obblighi di legge vigenti, con particolare riferimento ai principi e modelli sopra richiamati. Essi rappresentano in modo veritiero e corretto la situazione finanziaria e patrimoniale e il risultato economico della complessiva attività svolta dall'ente. Durante l'annualità 2020, la rapida diffusione dell'epidemia da Covid-19

nel nostro Paese ha imposto una serie di misure dirette a fronteggiare ed a gestire l'emergenza sanitaria, nonché le conseguenze economiche e sociali derivanti dall'adozione delle diverse misure restrittive i cui effetti si trascinano in tutto o in parte sino ad oggi. Gli enti si sono trovati a fronteggiare scadenze e adempimenti lavorando in smartworking con tutte le conseguenze e le difficoltà del caso e si sono trovati a gestire le risorse stanziati dal Governo a sostegno dell'emergenza, sia in termini di maggiori e minori spese sia di minori entrate. Per la contabilizzazione degli effetti dei ristori stanziati si richiama la Certificazione in corso di predisposizione da parte degli enti, i quali la trasmetteranno alla Ragioneria Generale dello Stato.

NOTA INTEGRATIVA AL BILANCIO AL 31/12/2024

Criteri di valutazione

I principi contabili ed i criteri di valutazione adottati per la redazione dello stato patrimoniale e del conto economico sono quelli dettati dal D.lgs.118/2011, con particolare riferimento al principio contabile applicato della contabilità economico patrimoniale (allegato 4/3 al citato decreto). Si riportano di seguito i valori economici e patrimoniali al 31.12.2024 e le variazioni subite rispetto all'anno precedente.

2. Il Conto Economico

Il conto economico evidenzia i componenti positivi e negativi dell'attività dell'ente secondo criteri di competenza economica, rilevati dalla contabilità economico patrimoniale, nel rispetto del principio contabile applicato della contabilità economico patrimoniale di cui all'Allegato n. 4/3 del D.lgs. 118/2011.

Al termine dell'esercizio il conto economico evidenzia, come differenza tra i ricavi e i proventi di competenza economica dell'esercizio e i costi e gli oneri di competenza economica del medesimo esercizio, il risultato economico, che può essere costituito da un avanzo economico, un disavanzo economico o dal pareggio economico. Al riguardo è fondamentale sottolineare che le Pubbliche Amministrazioni non perseguono l'obiettivo di un risultato economico positivo ma l'equilibrio tra componenti positive e negative nel medio periodo. Infatti, in quanto determinato anche dalla potestà di imposizione tributaria o da trasferimenti da altri livelli di governo, il risultato economico delle Pubbliche Amministrazioni è un indicatore della capacità di mantenere nel tempo un equilibrio tra componenti economiche positive e negative nel perseguimento delle proprie finalità istituzionali, e non della capacità di produrre ricchezza attraverso la propria gestione. Il conto economico è stato formato sulla base del sistema contabile integrato con la contabilità finanziaria e con la rilevazione, con la tecnica della partita doppia, delle scritture di assestamento e rettifica.

Tale conto è altresì redatto secondo uno schema a struttura scalare, con le voci classificate secondo la loro natura e con la rilevazione di risultati parziali e del risultato economico finale che, nell'esercizio 2024, è stato pari a 242.550,78

CONTO ECONOMICO	IMPORTO 2024	IMPORTO 2023
A) COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE		
Proventi da tributi	8.295.620,10	8.005.286,23
Proventi da fondi perequativi	2.060.589,87	2.003.108,33
Proventi da trasferimenti e contributi	2.268.637,28	1.878.845,86
- Proventi da trasferimenti correnti	1.052.503,92	823.254,20
- Quota annuale di contributi agli investimenti	1.216.133,36	1.055.591,66
- Contributi agli investimenti	0,00	0,00
Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici	2.796.743,15	2.723.186,22
- Proventi derivanti dalla gestione dei beni	711.329,56	677.213,16
- Ricavi della vendita di beni	103.097,93	76.796,49
- Ricavi e proventi dalla prestazione di servizi	1.982.315,66	1.969.176,57
Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, etc. (+/-)	0,00	0,00
Variazione dei lavori in corso su ordinazione	0,00	0,00
Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	0,00	0,00
Altri ricavi e proventi diversi	825.237,31	571.319,64
Totale componenti positivi della gestione A)	16.246.827,71	15.181.746,28
B) COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE		
Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	174.400,22	142.127,83
Prestazioni di servizi	8.351.556,03	7.619.666,81
Utilizzo beni di terzi	0,00	0,00
Trasferimenti e contributi	1.448.508,83	1.471.877,70
- Trasferimenti correnti	1.430.831,81	1.468.302,14
- Contributi agli investimenti ad altre Amministrazioni pubb.	12.677,02	0,00
- Contributi agli investimenti ad altri soggetti	5.000,00	3.575,56
Personale	3.444.732,17	2.289.718,82
Ammortamenti e svalutazioni	1.908.353,15	1.592.131,05
- Ammortamenti di immobilizzazioni Immateriali	14.481,56	14.017,24
- Ammortamenti di immobilizzazioni materiali	1.294.071,62	1.155.165,96
- Altre svalutazioni delle immobilizzazioni	0,00	0,00
- Svalutazione dei crediti	599.799,97	422.947,85
Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)	0,00	0,00
Accantonamenti per rischi	160.290,68	121.611,47
Altri accantonamenti	0,00	0,00
Oneri diversi di gestione	120.322,68	107.636,17
Totale componenti negativi della gestione B)	15.608.163,76	13.344.769,85
DIFFERENZA FRA COMP. POSITIVI E NEGATIVI DELLA GESTIONE (A-B)	638.663,95	1.836.976,43
C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI		
Proventi finanziari		
Proventi da partecipazioni	408.000,00	617.100,00
- da società controllate	0,00	617.100,00
- da società partecipate	0,00	0,00
- da altri soggetti	408.000,00	0,00
Altri proventi finanziari	0,00	0,00
Totale proventi finanziari	408.000,00	617.100,00
Oneri finanziari		
Interessi ed altri oneri finanziari	556,17	1.032,05
- Interessi passivi	556,17	1.032,05
- Altri oneri finanziari	0,00	0,00
Totale oneri finanziari	556,17	1.032,05
TOTALE PROVENTI ED ONERI FINANZIARI (C)	407.443,83	616.067,95
D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE		

CONTO ECONOMICO	IMPORTO 2024	IMPORTO 2023
Rivalutazioni	0,00	7.293,80
Svalutazioni	841.606,84	150.354,12
Totale (D)	-841.606,84	-143.060,32
E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI		
Proventi straordinari		
- Proventi da permessi di costruire	301.818,00	0,00
- Proventi da trasferimenti in conto capitale	222.543,13	126.267,54
- Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo	2.715.072,36	1.419.387,96
- Plusvalenze patrimoniali	0,00	0,00
- Altri proventi straordinari	152.331,16	0,00
Totale proventi straordinari	3.391.764,65	1.545.655,50
Oneri straordinari		
- Trasferimenti in conto capitale	74.417,00	0,00
- Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo	2.555.863,19	2.666.593,83
- Minusvalenze patrimoniali	0,00	0,00
- Altri oneri straordinari	510.251,46	208.182,23
Totale oneri straordinari	3.140.531,65	2.874.776,06
TOTALE PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI (E)	251.233,00	-1.329.120,56
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+C+D+E)	455.733,94	980.863,50
Imposte	213.183,16	201.800,13
RISULTATO DELL'ESERCIZIO	242.550,78	779.063,37

3. Lo Stato Patrimoniale Attivo

Lo stato patrimoniale attivo classifica il patrimonio detenuto dall'Ente, in termini di beni materiali, immateriali, crediti e disponibilità finanziarie, in relazione alla destinazione degli stessi rispetto alle attività dell'Ente.

Rappresenta in termini pratici gli impieghi dei mezzi patrimoniali dell'ente, viene classificato per natura finanziaria in modo tale da poter distinguere agevolmente distinguere gli elementi liquidi o liquidabili a medio-lungo termine, ovvero tutte le immobilizzazioni di qualsiasi natura in possesso dell'ente alla lettera B ed i crediti alla lettera A, da quelli liquidi o liquidabili a breve termine (entro l'anno o comunque entro l'esercizio), ovvero l'attivo circolante alla lettera C ed i ratei e risconti alla D.

Di seguito si riporta la tabella illustrativa delle risultanze della sezione in analisi.

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)	IMPORTO 2024	IMPORTO 2023
A) CREDITI vs.LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI	0,00	0,00
TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)	0,00	0,00
B) IMMOBILIZZAZIONI		
Immobilizzazioni immateriali		
costi di impianto e di ampliamento	0,00	0,00
costi di ricerca sviluppo e pubblicità	0,00	0,00
diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	26.114,12	22.601,90
concessioni, licenze, marchi e diritti simile	0,00	0,00
avviamento	0,00	0,00
immobilizzazioni in corso ed acconti	0,00	0,00
altre	0,00	2.267,98
Totale immobilizzazioni immateriali	26.114,12	24.869,88
Immobilizzazioni materiali (3)		
Beni demaniali	8.579.470,97	8.674.866,68
Terreni	1.991.231,19	1.991.231,19
Fabbricati	776.551,54	791.360,18
Infrastrutture	5.811.688,24	5.892.275,31
Altri beni demaniali	0,00	0,00
Altre immobilizzazioni materiali (3)	37.668.809,98	37.929.633,07
Terreni	6.805.370,35	6.805.370,35
di cui in leasing finanziario	0,00	0,00
Fabbricati	29.513.864,41	30.023.240,11
di cui in leasing finanziario	0,00	0,00
Impianti e macchinari	335.509,21	305.480,23
di cui in leasing finanziario	0,00	0,00
Attrezzature industriali e commerciali	472.909,55	477.394,98
Mezzi di trasporto	51.378,34	15.477,35
Macchine per ufficio e hardware	50.717,41	89.189,89
Mobili e arredi	173.805,87	213.480,16
Infrastrutture	265.254,84	0,00
Altri beni materiali	0,00	0,00
Immobilizzazioni in corso ed acconti	8.471.316,90	5.070.745,63
Totale immobilizzazioni materiali	54.719.597,85	51.675.245,38
Immobilizzazioni Finanziarie (1)		
Partecipazioni in	4.655.355,22	5.496.962,06
imprese controllate	4.343.461,92	4.893.134,82
imprese partecipate	311.893,30	603.827,24
altri soggetti	0,00	0,00
Crediti verso	0,00	0,00
altre amministrazioni pubbliche	0,00	0,00
imprese controllate	0,00	0,00
imprese partecipate	0,00	0,00
altri soggetti	0,00	0,00
Altri titoli	0,00	0,00
Totale immobilizzazioni finanziarie	4.655.355,22	5.496.962,06
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)	59.401.067,19	57.197.077,32
C) ATTIVO CIRCOLANTE		
Rimanenze	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00
Crediti (2)		
Crediti di natura tributaria	1.238.263,34	1.196.822,88

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)	IMPORTO 2024	IMPORTO 2023
Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità	0,00	0,00
Altri crediti da tributi	1.175.672,30	1.126.671,74
Crediti da Fondi perequativi	62.591,04	70.151,14
Crediti per trasferimenti e contributi	5.077.750,14	4.497.086,03
verso amministrazioni pubbliche	3.983.449,88	3.352.816,74
imprese controllate	0,00	0,00
imprese partecipate	0,00	0,00
verso altri soggetti	1.094.300,26	1.144.269,29
Verso clienti ed utenti	519.470,26	685.124,03
Altri Crediti	771.453,87	753.869,61
verso l'erario	0,00	0,00
per attività svolta per c/terzi	12.207,30	0,00
altri	759.246,57	753.869,61
Totale crediti	7.606.937,61	7.132.902,55
ATTIVITA' FINANZIARIE CHE NON COSTITUISCONO IMMOBILIZZI		
partecipazioni	0,00	0,00
altri titoli	0,00	0,00
Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi	0,00	0,00
DISPONIBILITA' LIQUIDE		
Conto di tesoreria	2.234.967,84	3.561.135,82
Istituto tesoriere	2.234.967,84	3.561.135,82
presso Banca d'Italia	0,00	0,00
Altri depositi bancari e postali	17.830,06	0,00
Denaro e valori in cassa	0,00	0,00
Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente	0,00	0,00
Totale disponibilità liquide	2.252.797,90	3.561.135,82
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)	9.859.735,51	10.694.038,37
D) RATEI E RISCONTI		
Ratei attivi	0,00	0,00
Risconti attivi	0,00	0,00
TOTALE RATEI E RISCONTI D)	0,00	0,00
TOTALE DELL'ATTIVO	69.260.802,70	67.891.115,69

4. Lo Stato Patrimoniale Passivo

Nello stato patrimoniale passivo trovano allocazione, distinte per natura, le voci relative ai debiti che rappresentano le fonti di finanziamento che sostengono l'ente durante la sua gestione.

Queste sono:

- il Patrimonio Netto che rappresenta i mezzi propri dell'ente
- i debiti che rappresentano i mezzi finanziari ottenuti tramite concessione di terzi.

All'interno dello dello Stato Patrimoniale Passivo vengono inoltre rappresentati i fondi di accantonamento, trattamenti di fine rapporto, nonché i ratei e i risconti passivi in cui rientrano anche i contributi agli investimenti.

Di seguito si riporta la tabella illustrativa delle risultanze della sezione in analisi.

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)	IMPORTO 2024	IMPORTO 2023
A) PATRIMONIO NETTO		
Fondo di dotazione	14.033.949,60	14.209.940,13
Riserve	49.339.217,35	48.909.084,56
da capitale	0,00	0,00
da permessi di costruire	10.605.391,29	10.351.249,03
riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali	38.705.498,17	38.529.507,64
altre riserve indisponibili	0,00	0,00
altre riserve disponibili	28.327,89	28.327,89
Risultato economico dell'esercizio	242.550,78	779.063,37
Risultati economici di esercizi precedenti	-5.300.493,89	-6.079.557,26
Riserve negative per beni indisponibili	-127.214,22	-127.214,22
TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)	58.188.009,62	57.691.316,58
B) FONDI PER RISCHI ED ONERI		
per trattamento di quiescenza	0,00	0,00
per imposte	0,00	0,00
altri	435.997,38	275.706,70
TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)	435.997,38	275.706,70
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO	0,00	0,00
TOTALE T.F.R. (C)	0,00	0,00
D) DEBITI (1)		
Debiti da finanziamento	125.392,87	247.388,18
prestiti obbligazionari	0,00	0,00
v/ altre amministrazioni pubbliche	0,00	0,00
verso banche e tesoriere	0,00	0,00
verso altri finanziatori	125.392,87	247.388,18
Debiti verso fornitori	2.242.552,10	3.332.862,55
Acconti	0,00	0,00
Debiti per trasferimenti e contributi	425.811,97	388.530,62
enti finanziati dal servizio sanitario nazionale	0,00	0,00
altre amministrazioni pubbliche	164.224,14	182.464,55
imprese controllate	0,00	0,00
imprese partecipate	0,00	0,00
altri soggetti	261.587,83	206.066,07
altri debiti	1.246.669,71	1.242.350,22
tributari	34.161,82	40.288,65
verso istituti di previdenza e sicurezza sociale	94.562,99	96.320,76
per attività svolta per c/terzi (2)	75.584,31	109.813,43
altri	1.042.360,59	995.927,38
TOTALE DEBITI (D)	4.040.426,65	5.211.131,57
E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI		
Ratei passivi	112.727,41	116.400,41
Risconti passivi	6.483.641,64	4.596.560,43
Contributi agli investimenti	6.483.641,64	4.596.560,43
da altre amministrazioni pubbliche	5.797.500,13	4.504.224,58
da altri soggetti	686.141,51	92.335,85
Concessioni pluriennali	0,00	0,00
Altri risconti passivi	0,00	0,00
TOTALE RATEI E RISCONTI (E)	6.596.369,05	4.712.960,84
TOTALE DEL PASSIVO	69.260.802,70	67.891.115,69
CONTI D'ORDINE		
1) Impegni su esercizi futuri	1.795.448,22	2.070.778,99

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)	IMPORTO 2024	IMPORTO 2023
2) beni di terzi in uso	0,00	0,00
3) beni dati in uso a terzi	0,00	0,00
4) garanzie prestate a amministrazioni pubbliche	0,00	0,00
5) garanzie prestate a imprese controllate	0,00	0,00
6) garanzie prestate a imprese partecipate	0,00	0,00
7) garanzie prestate a altre imprese	0,00	0,00
TOTALE CONTI D'ORDINE	1.795.448,22	2.070.778,99

5. Analisi delle voci del Conto Economico

5.1 Componenti positivi della gestione

Per quanto riguarda i componenti positivi dell'esercizio, il principio della contabilità economico-patrimoniale prevede l'assimilazione tra entrate accertate e ricavi. Tale equivalenza è assoluta per i primi tre titoli delle entrate, fatta salva la verifica della competenza economica e della voce trasferimenti. Per gli altri titoli del bilancio finanziario si rende necessario verificare la componente economica o patrimoniale. Le alienazioni inoltre richiedono il confronto fra l'importo accertato e il valore di carico del bene nell'inventario. Per gli oneri di urbanizzazione è necessario distinguere la quota destinata a parte corrente dalla quota riservata alla parte capitale. La prima dovrà essere imputata ai proventi straordinari, mentre la quota capitale è una posta del patrimonio netto.

Proventi da tributi

La voce comprende i proventi di natura tributaria (imposte, tasse, ecc.) di competenza economica dell'esercizio. Sono di competenza economica dell'esercizio i tributi accertati nell'esercizio nella contabilità finanziaria. Sono compresi in questa voce quelli che in contabilità finanziaria sono accertamenti al titolo 1 delle entrate (Tributi).

Proventi da fondi perequativi

La voce comprende i proventi di natura tributaria derivanti dai fondi perequativi di competenza economica dell'esercizio. Sono di competenza economica dell'esercizio i fondi accertati nell'esercizio 2024 in contabilità finanziaria.

Proventi da trasferimenti e contributi

La voce comprende tutti i proventi relativi all'anno 2024 relativi alle risorse finanziarie correnti trasferite all'ente dallo Stato, dalla Regione, da organismi comunitari e internazionali, da altre Amministrazioni pubbliche. Il principio contabile prevede che i trasferimenti in conto capitale siano stomati per l'intero importo e sia creato un apposito "Risconto passivo" in quanto finalizzati al finanziamento di immobilizzazioni. Il provento è pertanto sospeso fino a quando il bene entrerà in funzione, quando sarà rilevato un provento come sterilizzazione della quota di ammortamento dell'immobile stesso.

Ricavi dalle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici

La voce comprende tutti i proventi riferiti alla gestione di beni, alla vendita di beni e alle prestazioni di servizi. Relativamente a questa tipologia di proventi si osserva che è parte di quanto accertato al titolo 3 delle entrate.

Altri ricavi e proventi diversi

Sono compresi in questa voce i proventi di competenza economica dell'esercizio, non riconducibili ad altre voci del conto economico e che non rivestono carattere straordinario.

Il risultato della gestione, ottenuto quale differenza tra proventi e costi della gestione, costituisce il primo risultato intermedio esposto nel Conto economico e rappresenta il risultato dell'attività caratteristica dell'ente, depurata degli effetti prodotti dalle aziende speciali e partecipate.

Il valore, ottenuto sottraendo al totale della classe A) "Componenti positivi della gestione" il totale della classe B) "Componenti negativi della gestione", misura l'economicità di quella parte della gestione operativa, svolta in modo diretto o in economia, permettendo di avere una immediata e sintetica percezione dell'efficienza produttiva interna e della correlata efficacia dell'azione svolta.

Nel nostro caso il risultato della gestione nell'esercizio 2024 ammonta ad € 638.663,95.

La sezione dei componenti economici positivi è composta delle seguenti voci:

CONTO ECONOMICO	IMPORTO 2024	IMPORTO 2023
A) COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE		
Proventi da tributi	8.295.620,10	8.005.286,23
Proventi da fondi perequativi	2.060.589,87	2.003.108,33
Proventi da trasferimenti e contributi	2.268.637,28	1.878.845,86
- Proventi da trasferimenti correnti	1.052.503,92	823.254,20
- Quota annuale di contributi agli investimenti	1.216.133,36	1.055.591,66
- Contributi agli investimenti	0,00	0,00
Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici	2.796.743,15	2.723.186,22
- Proventi derivanti dalla gestione dei beni	711.329,56	677.213,16
- Ricavi della vendita di beni	103.097,93	76.796,49
- Ricavi e proventi dalla prestazione di servizi	1.982.315,66	1.969.176,57
Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, etc. (+/-)	0,00	0,00
Variazione dei lavori in corso su ordinazione	0,00	0,00
Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	0,00	0,00
Altri ricavi e proventi diversi	825.237,31	571.319,64
Totale componenti positivi della gestione A)	16.246.827,71	15.181.746,28

5.2 Componenti negativi della gestione

Per quanto concerne i componenti negativi di esercizio, sono stati considerati nell'esercizio, oltre agli impegni pagati, quelli liquidati o liquidabili alla data del 31/12/2024.

Acquisti di materie prime e/o beni di consumo

Sono iscritti in tale voce i costi per l'acquisto di materie prime, merci e beni di consumo necessari al funzionamento dell'attività ordinaria dell'ente. Nel corso dell'esercizio i costi sono rilevati in corrispondenza alla liquidazione della spesa per l'acquisto dei beni (comprensivo di IVA, esclusi i costi riguardanti le gestioni commerciali), fatte salve le rettifiche e le integrazioni effettuate in sede di scritture di assestamento economico al fine di considerare eventuali ratei passivi e risconti attivi.

Prestazioni di servizi

Sono iscritti in tale voce i costi relativi all'acquisizione di servizi connessi alla gestione operativa. I costi rilevati in questa voce derivano dalle spese per prestazioni di servizi. Le somme liquidate relativamente a costi ed oneri per prestazioni di servizi registrati in contabilità finanziaria costituiscono costi di competenza dell'esercizio, fatte salve le rettifiche e le integrazioni effettuate in sede di scritture di assestamento economico al fine di considerare eventuali ratei passivi e risconti attivi.

Utilizzo beni di terzi

Sono iscritti in tale voce i corrispettivi per l'utilizzo di beni di terzi, nella sostanza i fitti passivi ed i noleggi. I costi rilevati in questa voce derivano dalle spese liquidate per le corrispondenti spese rilevate in contabilità finanziaria, fatte salve le rettifiche e le integrazioni effettuate in sede di scritture di assestamento economico al fine di considerare eventuali ratei passivi e risconti attivi.

Trasferimenti e contributi

Sono iscritti in tale voce le risorse finanziarie correnti trasferite in assenza di controprestazione ad altri soggetti, quali: amministrazioni pubbliche, imprese, associazioni, cittadini. La liquidazione di spese per trasferimenti correnti ad amministrazioni pubbliche e a privati costituisce pertanto un onere di competenza dell'esercizio. Gli oneri rilevati in questa voce derivano dalle corrispondenti spese impegnate nella contabilità finanziaria. I contributi agli investimenti che costituiscono costi di carattere straordinario di competenza economica dell'esercizio. Gli oneri rilevati in questa voce derivano dalle corrispondenti spese impegnate in contabilità finanziaria.

Personale

Sono iscritti in tale voce tutti i costi sostenuti nell'esercizio per il personale dipendente (retribuzione, straordinari, indennità, oneri previdenziali ed assicurativi a carico dell'ente, indennità di fine servizio erogate dal datore di lavoro), liquidati in contabilità finanziaria ed integrati nel rispetto del principio della competenza economica, il tutto al lordo del costo del lavoro accessorio che sarà liquidato in esercizi successivi. Si precisa che la voce di costo del personale non comprende i componenti straordinari della retribuzione quali, ad esempio, gli arretrati, che sono inseriti tra gli oneri straordinari. Nel corso dell'esercizio non si sono verificati infortuni gravi sul lavoro che hanno comportato lesioni gravi o gravissime al personale dipendente, né si sono registrati addebiti in ordine a malattie professionali su dipendenti o ex dipendenti e cause di mobbing per cui l'ente è stato dichiarato definitivamente responsabile.

Ammortamenti di immobilizzazioni materiali e immateriali

Gli ammortamenti sono stati calcolati sulla base della durata utile del cespite e del suo sfruttamento nella fase produttiva, tenendo delle aliquote previste dai decreti ministeriali. Trova allocazione in tale voce anche la quota di costo relativa ai costi pluriennali che, nel rispetto del principio della competenza, sono ripartiti su più esercizi. La procedura di ammortamento è necessaria per le immobilizzazioni il cui utilizzo è limitato nel tempo in quanto soggette a deperimento o obsolescenza. L'ammortamento inizia dal momento in cui il bene è pronto per l'uso, ossia quando è nel luogo e nelle condizioni necessarie per funzionare secondo le aspettative dell'ente. Gli ammortamenti compresi nel conto economico rilevano le quote di ammortamento annuali di competenza dell'esercizio.

Svalutazioni dei crediti

L'accantonamento rappresenta l'ammontare della svalutazione dei crediti di funzionamento quale quota di presunta inesigibilità che deve gravare sull'esercizio in cui le cause di inesigibilità si potrebbero manifestare con riferimento ai crediti iscritti nello stato patrimoniale. Corrisponde all'incremento di FCDE risultante nel rendiconto finanziario fra l'anno 2022 e l'anno 2021, aumentato della quota di crediti inesigibili stralciati dal conto del bilancio come da principio contabile

Variazioni delle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo

In tale voce rientra la variazione delle rimanenze di materie prime, merci e beni di consumo acquistate e non utilizzate alla chiusura dell'esercizio. Tale variazione è pari alla differenza tra il valore iniziale ed il valore finale delle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo. La valutazione delle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo è effettuata secondo i criteri di cui all'art. 2426 n. 9 del codice civile.

Accantonamenti ai fondi costi futuri e ai fondi rischi

Tali voci costituiscono uno dei collegamenti tra la contabilità finanziaria e la contabilità economico-patrimoniale. Gli accantonamenti confluiti nel risultato di amministrazione finanziario devono presentare lo stesso importo dei corrispondenti accantonamenti effettuati in contabilità economico-patrimoniale (esclusi gli accantonamenti effettuati in contabilità finanziaria in attuazione dell'art. 21 della legge n.175 del 2016 e dell'art. 1 commi 551 e 552 della legge n. 147 del 2013). L'importo del fondo così determinato trova piena corrispondenza con il valore presente nel risultato di amministrazione finanziario (avanzo). Oneri diversi di gestione è una voce residuale nella quale sono rilevati gli oneri della gestione di competenza dell'esercizio non classificabili nelle voci precedenti, rientranti in contabilità finanziaria tra i "rimborsi e poste correttive delle entrate" e parte tra le "altre spese correnti".

Si riporta di seguito la composizione dei componenti negativi della gestione:

CONTO ECONOMICO	IMPORTO 2024	IMPORTO 2023
B) COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE		
Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	174.400,22	142.127,83
Prestazioni di servizi	8.351.556,03	7.619.666,81
Utilizzo beni di terzi	0,00	0,00
Trasferimenti e contributi	1.448.508,83	1.471.877,70
- Trasferimenti correnti	1.430.831,81	1.468.302,14
- Contributi agli investimenti ad altre Amministrazioni pubb.	12.677,02	0,00
- Contributi agli investimenti ad altri soggetti	5.000,00	3.575,56
Personale	3.444.732,17	2.289.718,82
Ammortamenti e svalutazioni	1.908.353,15	1.592.131,05
- Ammortamenti di immobilizzazioni Immateriali	14.481,56	14.017,24
- Ammortamenti di immobilizzazioni materiali	1.294.071,62	1.155.165,96
- Altre svalutazioni delle immobilizzazioni	0,00	0,00
- Svalutazione dei crediti	599.799,97	422.947,85
Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)	0,00	0,00
Accantonamenti per rischi	160.290,68	121.611,47
Altri accantonamenti	0,00	0,00
Oneri diversi di gestione	120.322,68	107.636,17
Totale componenti negativi della gestione B)	15.608.163,76	13.344.769,85
DIFFERENZA FRA COMP. POSITIVI E NEGATIVI DELLA GESTIONE (A-B)	638.663,95	1.836.976,43

5.3 Proventi e oneri finanziari

Oltre alla gestione caratteristica dell'ente, è necessario considerare anche quelle gestioni "extra-caratteristiche" che possono produrre effetti particolarmente evidenti sulla composizione del risultato economico complessivo.

Tra queste, particolare importanza riveste la "**gestione finanziaria**" che trova allocazione nel Conto economico dell'ente in corrispondenza della classe C) "**Proventi e oneri finanziari**" e che permette di apprezzare l'entità e l'incidenza degli oneri finanziari complessivi (al netto dei proventi finanziari) sul risultato della gestione.

Proventi da partecipazioni.

Tale voce comprende:

- utili e dividendi da società controllate e partecipate. In tale voce si collocano gli importi relativi alla distribuzione di utili e dividendi di società controllate e partecipate.
- avanzi distribuiti. In tale voce si collocano gli avanzi della gestione distribuiti da enti ed organismi strumentali, aziende speciali, consorzi dell'ente.

• altri utili e dividendi. In tale voce si collocano gli importi relativi alla distribuzione di utili e dividendi di società diverse da quelle controllate e partecipate.

Altri proventi finanziari

Sono iscritti in tale voce gli importi relativi agli interessi attivi di competenza economica dell'esercizio, rilevati sulla base degli accertamenti dell'anno di riferimento, fatte salve le rettifiche e le integrazioni effettuate in sede di scritture di assestamento economico al fine di considerare eventuali ratei attivi e risconti passivi.

Interessi passivi

Sono iscritti in tale voce gli interessi passivi di competenza dell'esercizio rilevati in base alle liquidazioni dell'esercizio e riferiti ai debiti di finanziamento.

Normalmente il risultato in esame presenta un saldo negativo, per effetto della elevata incidenza, tra gli oneri, degli interessi passivi sui mutui contratti.

Nell'esercizio 2024 il risultato della gestione finanziaria ammonta ad € 407.443,83

CONTO ECONOMICO	IMPORTO 2024	IMPORTO 2023
C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI		
Proventi finanziari		
Proventi da partecipazioni	408.000,00	617.100,00
- da società controllate	0,00	617.100,00
- da società partecipate	0,00	0,00
- da altri soggetti	408.000,00	0,00
Altri proventi finanziari	0,00	0,00
Totale proventi finanziari	408.000,00	617.100,00
Oneri finanziari		
Interessi ed altri oneri finanziari	556,17	1.032,05
- Interessi passivi	556,17	1.032,05
- Altri oneri finanziari	0,00	0,00
Totale oneri finanziari	556,17	1.032,05
TOTALE PROVENTI ED ONERI FINANZIARI (C)	407.443,83	616.067,95

5.4 Rettifiche di valore attività finanziarie

Oltre la gestione caratteristica e quella finanziaria, bisogna considerare anche l'incidenza delle rettifiche di valore delle attività finanziarie, riguardanti la rivalutazione e/o la svalutazione di immobilizzazioni finanziarie, comprese le partecipazioni, e di titoli iscritti nell'attivo circolante.

Il risultato delle rettifiche, nell'esercizio corrente, ammonta ad € -841.606,84

CONTO ECONOMICO	IMPORTO 2024	IMPORTO 2023
D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE		
Rivalutazioni	0,00	7.293,80
Svalutazioni	841.606,84	150.354,12
Totale (D)	-841.606,84	-143.060,32

5.5 Proventi e oneri straordinari

Ultima gestione da considerare ai fini della determinazione del risultato d'esercizio è quella "straordinaria", ossia l'incidenza di tutti i componenti straordinari positivi e negativi di reddito, che ammonta ad € 251.233,00.

Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo

Sono iscritti in tale voce i proventi di competenza economica di esercizi precedenti che derivano da: incrementi a titolo definitivo del valore di attività (decrementi del valore di passività) rispetto alle stime precedentemente operate.

Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo

Sono iscritti in tale voce gli oneri aventi competenza economica in esercizi precedenti ma da cui derivano a titolo definitivo decrementi del valore di attività, connessi principalmente al valore delle immobilizzazioni o dei crediti.

Plusvalenze patrimoniali

Corrispondono alla differenza positiva tra il corrispettivo o indennizzo conseguito, al netto degli oneri accessori di diretta imputazione e il valore netto delle immobilizzazioni iscritto nell'attivo dello stato patrimoniale. Derivano da: (a) cessione o conferimento a terzi di immobilizzazioni; (b) permuta di immobilizzazioni; (c) risarcimento in forma assicurativa o meno per perdita di immobilizzazione.

Minusvalenze Patrimoniali

Hanno significato simmetrico rispetto alle plusvalenze, e accolgono quindi la differenza, ove negativa, tra il corrispettivo o indennizzo conseguito al netto degli oneri accessori di diretta imputazione e il corrispondente valore netto delle immobilizzazioni iscritto nell'attivo dello stato patrimoniale.

Altri oneri e costi straordinari

Sono allocati in tale voce gli altri oneri e costi di carattere straordinario di competenza economica dell'esercizio. Vi trovano allocazione le spese liquidate riconducibili ad eventi straordinari (non ripetitivi). La voce riveste carattere residuale, trovando allocazione in essa tutti i valori economici negativi non allocabili in altra voce di natura straordinaria. Ai fini della verifica della esatta correlazione tra i dati del conto del bilancio e i risultati economici è stato effettuato il seguente riscontro:

- rilevazione nella voce E.24 c. del conto economico come "Insussistenze del passivo" dei minori residui passivi iscritti come debiti nel conto del patrimonio dell'anno precedente;
- rilevazione nella voce E.24 c. del conto economico come "Sopravvenienze attive" dei maggiori residui attivi iscritti come crediti nel conto del patrimonio dell'anno precedente, nonché il valore delle immobilizzazioni acquisite gratuitamente;
- rilevazione nella voce E.25 b. del conto economico come "Insussistenze dell'attivo" dei minori residui attivi iscritti come crediti nel conto del patrimonio dell'anno precedente;
- rilevazione di plusvalenze (voce E.24 d.) o minusvalenze (voce E.25 c.) patrimoniali riferite alla cessione di cespiti (pari alla differenza tra indennizzo o prezzo di cessione e valore contabile residuo).

Si riporta di seguito la composizione dei Proventi e oneri straordinari:

CONTO ECONOMICO	IMPORTO 2024	IMPORTO 2023
E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI		
Proventi straordinari		
- Proventi da permessi di costruire	301.818,00	0,00
- Proventi da trasferimenti in conto capitale	222.543,13	126.267,54
- Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo	2.715.072,36	1.419.387,96
- Plusvalenze patrimoniali	0,00	0,00
- Altri proventi straordinari	152.331,16	0,00
Totale proventi straordinari	3.391.764,65	1.545.655,50
Oneri straordinari		
- Trasferimenti in conto capitale	74.417,00	0,00
- Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo	2.555.863,19	2.666.593,83
- Minusvalenze patrimoniali	0,00	0,00
- Altri oneri straordinari	510.251,46	208.182,23
Totale oneri straordinari	3.140.531,65	2.874.776,06
TOTALE PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI (E)	251.233,00	-1.329.120,56

6. Analisi delle voci dello Stato Patrimoniale Attivo

6.1 Immobilizzazioni immateriali

In base al principio contabile, le immobilizzazioni immateriali sono iscritte al costo storico di acquisizione o di produzione ed esposte al netto degli ammortamenti effettuati nel corso degli esercizi. Ai beni immateriali si applica l'aliquota del 20%, salvo quanto previsto per le immobilizzazioni derivanti da concessioni e per le immobilizzazioni derivanti da trasferimenti in conto capitale ad altre amministrazioni pubbliche. Nel caso in cui l'Amministrazione pubblica faccia investimenti apportando miglioramento su immobili di terzi (ad es. bene in locazione) di cui si avvale, tali migliorie andranno iscritte tra le immobilizzazioni immateriali ed ammortizzate nel periodo più breve tra quello in cui le migliorie possono essere utilizzate (vita utile residua) e quello di durata residua dell'affitto.

Si riportano di seguito i valori delle Immobilizzazioni immateriali:

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)	IMPORTO 2024	IMPORTO 2023
Immobilizzazioni immateriali		
costi di impianto e di ampliamento	0,00	0,00
costi di ricerca sviluppo e pubblicità	0,00	0,00
diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	26.114,12	22.601,90
concessioni, licenze, marchi e diritti simile	0,00	0,00
avviamento	0,00	0,00
immobilizzazioni in corso ed acconti	0,00	0,00
altre	0,00	2.267,98
Totale immobilizzazioni immateriali	26.114,12	24.869,88

6.2 Immobilizzazioni materiali

Nel Bilancio armonizzato le immobilizzazioni materiali sono state iscritte al costo di acquisizione o di produzione, se realizzate in economia (inclusivo di eventuali oneri accessori d'acquisto, quali le spese notarili, le tasse di registrazione dell'atto, gli onorari per la progettazione, ecc.), al netto delle quote di ammortamento. Le spese di manutenzione di natura straordinaria sono state portate in aumento del valore dei cespiti. Nello stato patrimoniale del bilancio armonizzato del Comune gli ammortamenti delle immobilizzazioni materiali sono stati calcolati secondo i "Principi e le regole contabili del sistema di contabilità economica delle Amministrazioni Pubbliche" predisposto dal Ministero dell'Economia e delle Finanze. Gli ammortamenti compresi nel conto economico sono determinati con i seguenti coefficienti, previsti da D.lgs 118/2011.

Beni demaniali:

- Fabbricati civili ad uso abitativo commerciale istituzionale 2%
- Infrastrutture 3%
- Altri beni demaniali 3%

Altri Beni:

- Fabbricati 2%
- Impianti e macchinari 5%
- Attrezzature industriali e commerciali 5%
- Mezzi di trasporto leggeri 20%
- Mezzi di trasporto pesanti 10%
- Macchinari per ufficio 20%
- Mobili e arredi per ufficio 10%
- Hardware 25%
- Altri beni 20%

L'ente non si è avvalso della facoltà di maggiorare i citati coefficienti ai sensi del punto 4.18 del Principio contabile applicato sperimentale della contabilità economico patrimoniale. I beni mobili ricevuti a titolo gratuito sono iscritti al valore normale determinato a seguito di apposita relazione di stima. Le

manutenzioni (straordinarie) sono iscritte al costo di acquisizione o di produzione e sono ammortizzate in quote costanti sulla base del coefficiente previsto per il bene cui afferiscono. Le immobilizzazioni in corso sono iscritte al costo di produzione ed in quanto riferite ad immobili non utilizzabili dall'ente, non sono ammortizzati. Le aliquote non vengono applicate per i beni acquistati nell'esercizio, che iniziano il loro processo di ammortamento nell'esercizio successivo all'acquisto. In generale i terreni hanno una vita utile illimitata e non devono essere ammortizzati. Le cave ed i siti utilizzati per le discariche sono inventariati nella categoria "indisponibili terreni" per cui non sono ammortizzati. I beni, mobili, qualificati come "beni culturali" ai sensi dell'art. 2 del D.lgs. 42/2004 – Codice dei beni culturali e del paesaggio – o "beni soggetti a tutela" ai sensi dell'art. 136 del medesimo decreto, non sono soggetti ad ammortamento. Si precisa che ai sensi dell'ultimo capoverso del suddetto punto 4.18 i beni immobili sottoposti a vincolo di interesse culturale ex D.lgs.42/2004 non sono stati assoggettati ad ammortamento. Nell'ambito delle immobilizzazioni materiali si registra inoltre la consistenza delle immobilizzazioni in corso. Si tratta dei cespiti di proprietà e piena disponibilità dell'ente non ancora utilizzabili perché in fase di realizzazione o, sebbene realizzati, non ancora utilizzabili da parte dell'ente. Le immobilizzazioni in corso sono state valutate al costo di acquisto.

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)	IMPORTO 2024	IMPORTO 2023
Altre immobilizzazioni materiali (3)	37.668.809,98	37.929.633,07
Terreni	6.805.370,35	6.805.370,35
di cui in leasing finanziario	0,00	0,00
Fabbricati	29.513.864,41	30.023.240,11
di cui in leasing finanziario	0,00	0,00
Impianti e macchinari	335.509,21	305.480,23
di cui in leasing finanziario	0,00	0,00
Attrezzature industriali e commerciali	472.909,55	477.394,98
Mezzi di trasporto	51.378,34	15.477,35
Macchine per ufficio e hardware	50.717,41	89.189,89
Mobili e arredi	173.805,87	213.480,16
Infrastrutture	265.254,84	0,00
Altri beni materiali	0,00	0,00
Immobilizzazioni in corso ed acconti	8.471.316,90	5.070.745,63

6.3 Immobilizzazioni finanziarie

Le immobilizzazioni finanziarie riferite alle partecipazioni sono state valutate col criterio indicato dal principio contabile applicato 4/3. Le partecipazioni in società controllate e partecipate sono valutate in base al "metodo del patrimonio netto" di cui all'art.2426 n. 4 codice civile. A tal fine, l'utile o la perdita d'esercizio della partecipata, debitamente rettificato, per la quota di pertinenza, è portato al conto economico, ed ha come contropartita, nello stato patrimoniale, l'incremento o la riduzione della partecipazione. Nell'esercizio successivo, a seguito dell'approvazione del rendiconto della gestione, gli eventuali utili derivanti dall'applicazione del metodo del patrimonio netto devono determinare l'iscrizione di una specifica riserva del patrimonio netto vincolata all'utilizzo del metodo del patrimonio. Nel caso in cui il valore della partecipazione diventi negativo per effetto di perdite, la partecipazione si azzera. Se la partecipante è legalmente o altrimenti impegnata al sostenimento della partecipata, le perdite ulteriori rispetto a quelle che hanno comportato l'azzeramento della partecipazione sono contabilizzate in un fondo per rischi ed oneri. Nell'esercizio in cui non risulti possibile acquisire il bilancio o il rendiconto (o i relativi schemi predisposti ai fini dell'approvazione) le partecipazioni in società controllate o partecipate sono iscritte nello stato patrimoniale al costo di acquisto o al metodo del patrimonio netto dell'esercizio precedente. Se non è possibile adottare il metodo del patrimonio netto dell'esercizio precedente per l'impossibilità di acquisire il bilancio o il rendiconto di tale esercizio, le partecipazioni sono iscritte al costo di acquisto; per le partecipazioni che non sono state oggetto di operazioni di compravendita cui non è possibile applicare il criterio del costo, si adotta il metodo del "valore del patrimonio netto" dell'esercizio di prima iscrizione nello stato patrimoniale della capogruppo. Nel rispetto del principio contabile generale n. 11. della continuità e della costanza di cui all'allegato n. 1, l'adozione del criterio del costo di acquisto (o del metodo del patrimonio netto dell'esercizio di prima iscrizione nello stato patrimoniale) diventa definitiva. Per le partecipazioni non azionarie i criteri di iscrizione e valutazione sono analoghi a quelli valevoli per le azioni. Pertanto, anche le partecipazioni in enti, pubblici e privati, controllati e partecipati, sono valutate in base al "metodo del patrimonio netto". In attuazione dell'articolo 11, comma 6, lettera a), del presente decreto, la relazione sulla gestione allegata al rendiconto indica il criterio di valutazione adottato per tutte le partecipazioni azionarie e non azionarie in enti e società controllate e partecipate (se il costo storico o il metodo del patrimonio netto). La relazione illustra altresì le variazioni dei criteri di valutazione rispetto al precedente esercizio.

Si riportano di seguito i valori delle Immobilizzazioni finanziarie:

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)	IMPORTO 2024	IMPORTO 2023
Immobilizzazioni Finanziarie (1)		
Partecipazioni in	4.655.355,22	5.496.962,06
imprese controllate	4.343.461,92	4.893.134,82
imprese partecipate	311.893,30	603.827,24
altri soggetti	0,00	0,00
Crediti verso	0,00	0,00
altre amministrazioni pubbliche	0,00	0,00
imprese controllate	0,00	0,00
imprese partecipate	0,00	0,00
altri soggetti	0,00	0,00

Altri titoli	0,00	0,00
Totale immobilizzazioni finanziarie	4.655.355,22	5.496.962,06

6.4 Enti, organismi e società partecipate

Nel dettaglio le società che rientrano nel perimetro di consolidamento dell'ente sono quelle sotto riportate:

DENOMINAZIONE	% PARTECIPAZIONE
A.S.M. Codogno s.r.l.	51%
S.A.L. s.r.l.	0,61%
Azienda Servizi alla Persona "Asp Basso Lodigiano"	Nomina rappresentanti (2 su 5)

6.5 Rimanenze

Sono iscritte al minore fra costo e valore di presumibile realizzazione desunto dall'andamento del mercato (art. 2426, n. 9, Codice Civile).

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)	IMPORTO 2024	IMPORTO 2023
Rimanenze	0,00	0,00

6.6 Crediti

Sono iscritti al valore nominale, ricondotto al presumibile valore di realizzo, attraverso apposito fondo svalutazione crediti (per la parte riguardante i crediti di funzionamento) portato a diretta diminuzione degli stessi.

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)	IMPORTO 2024	IMPORTO 2023
Crediti (2)		
Crediti di natura tributaria	1.238.263,34	1.196.822,88
Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità	0,00	0,00
Altri crediti da tributi	1.175.672,30	1.126.671,74
Crediti da Fondi perequativi	62.591,04	70.151,14
Crediti per trasferimenti e contributi	5.077.750,14	4.497.086,03
verso amministrazioni pubbliche	3.983.449,88	3.352.816,74
imprese controllate	0,00	0,00
imprese partecipate	0,00	0,00
verso altri soggetti	1.094.300,26	1.144.269,29
Verso clienti ed utenti	519.470,26	685.124,03
Altri Crediti	771.453,87	753.869,61
verso l'erario	0,00	0,00
per attività svolta per c/terzi	12.207,30	0,00
altri	759.246,57	753.869,61
Totale crediti	7.606.937,61	7.132.902,55

6.7 Riconciliazione con finanziaria

Descrizione	+/-	Importo
Residui attivi del conto del bilancio		10.161.227,89
FCDE accantonato nel conto del bilancio	-	2.490.806,61
Residui incasso iva credito nel conto del bilancio	-	0,00
Residui titoli V-VI	-	0,00
Fondo incentivante per il personale non incassato	-	0,00
Accertamenti pluriennali per Rateizzazioni	-	0,00
Residui su piani dei conti destinati alla movimentazione della sola liquidità	-	0,00
Saldo al 31/12 conti correnti postali non riversato in tesoreria	-	0,00
Totale Finanziaria per quadratura	=	7.670.421,28
Totale crediti nel conto del patrimonio		7.606.937,61
Iva a credito nel conto del patrimonio	-	18.840,00
Totale patrimonio per quadratura	=	7.588.097,61
Quadratura	=	82.323,67

6.8 Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi

La voce rappresenta la consistenza finale, in termini di valore, del portafoglio titoli temporaneamente detenuti dall'ente e che, per tale ragione, non costituiscono Immobilizzazioni finanziarie.

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)	IMPORTO 2024	IMPORTO 2023
ATTIVITA' FINANZIARIE CHE NON COSTITUISCONO IMMOBILIZZI		
partecipazioni	0,00	0,00
altri titoli	0,00	0,00
Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi	0,00	0,00

6.9 Disponibilità liquide

Tale raggruppamento misura il valore complessivo di tutte quelle attività correnti che si presentano direttamente sotto forma di liquidità o che hanno la capacità di essere trasformate in moneta di conto in brevissimo tempo (es. depositi bancari).

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)	IMPORTO 2024	IMPORTO 2023
DISPONIBILITA' LIQUIDE		
Conto di tesoreria	2.234.967,84	3.561.135,82
Istituto tesoriere	2.234.967,84	3.561.135,82
presso Banca d'Italia	0,00	0,00
Altri depositi bancari e postali	17.830,06	0,00
Denaro e valori in cassa	0,00	0,00
Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente	0,00	0,00
Totale disponibilità liquide	2.252.797,90	3.561.135,82

6.10 Ratei e risconti

I ratei e i risconti attivi rappresentano 2 distinte realtà di ripartizione di una voce patrimoniale nel tempo con una ripercussione economica:

- i primi sono quote di ricavi di competenza dell'anno in corso, che però saranno riscossi in futuro. Si registrano in fase di chiusura di bilancio, in riferimento a prestazioni la cui manifestazione finanziaria avverrà nell'esercizio successivo
- i secondi rappresentano quote di costi che hanno avuto manifestazione finanziaria nel corso dell'esercizio in chiusura o in precedenti esercizi, ma sono di competenza di uno o più esercizi successivi. Essi rappresentano la quota parte dei costi rinviata ad uno o più esercizi successivi

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)	IMPORTO 2024	IMPORTO 2023
D) RATEI E RISCONTI		
Ratei attivi	0,00	0,00
Risconti attivi	0,00	0,00
TOTALE RATEI E RISCONTI D)	0,00	0,00

6.11 Analisi delle voci dello Stato Patrimoniale Passivo

6.12 Patrimonio netto

Il patrimonio netto misura il valore dei mezzi propri dell'ente, ottenuto quale differenza tra le attività e le passività patrimoniali.

Il patrimonio netto dell'ente deve esporre anche i valori delle riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali, oltre che delle altre riserve indisponibili. Per dare attuazione alla novità nella voce riserve indisponibili (voce d) è stato fatto confluire il valore contabile dei beni demaniali e del patrimonio indisponibile (come definiti dall'articolo 822 e seguenti del Codice civile) e dei beni culturali (mobili e immobili come per esempio i beni librari) iscritti nell'attivo patrimoniale. Tali riserve nel corso degli anni sono utilizzate in caso di cessione dei beni, mentre aumentano in conseguenza dell'acquisizione di nuovi cespiti o del sostenimento di manutenzioni straordinarie. Per i beni demaniali e patrimoniali soggetti ad ammortamento, le riserve in questione sono poi ridotte annualmente per sterilizzare l'ammortamento di competenza dell'esercizio, attraverso un'apposita scrittura di rettifica. La voce e), altre riserve indisponibili, rappresenta il valore dei conferimenti al fondo di dotazione di enti le cui partecipazioni non hanno valore di liquidazione, in quanto il loro statuto prevede che, in caso di scioglimento, il fondo di dotazione sia destinato a soggetti non controllati o partecipati dalla controllante/partecipante. Tali riserve sono utilizzate in caso di liquidazione o di cessione della partecipazione. Nella stessa voce sono rilevati anche gli utili derivanti dall'applicazione del metodo del patrimonio netto. Il valore attribuito alla voce riserva da permessi di costruire è pari all'importo della voce "Riserva da permessi di costruire" dell'ultimo stato patrimoniale approvato, al netto delle risorse utilizzate per la realizzazione di opere di urbanizzazione aventi natura di beni demaniali e patrimoniali indisponibili, cui abbiamo sommato l'importo delle entrate accertate nell'esercizio di riferimento alla voce del modulo finanziario del piano dei conti integrato E.4.05.01.01.001 "permessi da costruire" non destinate alla copertura delle spese correnti e non utilizzate per la realizzazione di opere di urbanizzazione aventi natura di beni demaniali e patrimoniali indisponibili. Tale valore è stato depurato degli ammortamenti riguardanti i beni finanziati dai permessi di costruire diversi dalle opere di urbanizzazione demaniale e del patrimonio indisponibile.

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)	IMPORTO 2024	IMPORTO 2023
A) PATRIMONIO NETTO		
Fondo di dotazione	14.033.949,60	14.209.940,13
Riserve	49.339.217,35	48.909.084,56
da capitale	0,00	0,00
da permessi di costruire	10.605.391,29	10.351.249,03
riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali	38.705.498,17	38.529.507,64
altre riserve indisponibili	0,00	0,00
altre riserve disponibili	28.327,89	28.327,89
Risultato economico dell'esercizio	242.550,78	779.063,37
Risultati economici di esercizi precedenti	-5.300.493,89	-6.079.557,26
Riserve negative per beni indisponibili	-127.214,22	-127.214,22
TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)	58.188.009,62	57.691.316,58

6.13 Fondi per rischi e oneri

Le passività che danno luogo ad accantonamenti a fondi per rischi e oneri sono di due tipi:

a) accantonamenti per passività certe, il cui ammontare o la cui data di estinzione sono indeterminati:

- Fondi di quiescenza e obblighi simili;
- Fondo manutenzione ciclica, che ha l'obiettivo di ripartire, secondo il principio di competenza fra i vari esercizi, il costo di manutenzione che, benché effettuata dopo un certo numero di anni, si riferisce ad un'usura del bene verificatasi anche negli esercizi precedenti a quello in cui la manutenzione viene eseguita;

- Fondo per copertura perdite di società partecipate: qualora l'ente abbia partecipazioni immobilizzate in società che registrano perdite che non hanno natura durevole (in caso di durevolezza della perdita, infatti, occorre svalutare direttamente le partecipazioni) e abbia l'obbligo o l'intenzione di coprire tali perdite per la quota di pertinenza, accantona a un fondo del passivo dello stato patrimoniale un ammontare pari all'onere assunto;

b) accantonamenti per passività la cui esistenza è solo probabile, si tratta delle cosiddette "passività potenziali" o fondi rischi.

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)	IMPORTO 2024	IMPORTO 2023
B) FONDI PER RISCHI ED ONERI		
per trattamento di quiescenza	0,00	0,00
per imposte	0,00	0,00
altri	435.997,38	275.706,70
TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)	435.997,38	275.706,70

6.14 Trattamento di fine rapporto

Accoglie la consistenza del Trattamento di Fine Rapporto in favore dei dipendenti ex art. 2120 Cod. Civ., maturato a fine anno. Il fondo accantonato rappresenta pertanto l'effettivo debito dell'Ente a fine anno verso i dipendenti in forza a tale data, al netto degli eventuali anticipi dell'esercizio.

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)	IMPORTO 2024	IMPORTO 2023
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO	0,00	0,00

6.15 Debiti

In tale sezione rientrano tutti i valori di finanziamento dell'ente tramite l'apporto di capitale da parte di soggetti terzi.

Nel dettaglio vi stroviamo:

- Debiti da finanziamento: sono determinati dalla somma algebrica del debito all'inizio dell'esercizio più gli accertamenti sulle accensioni di prestiti effettuati nell'esercizio meno i pagamenti per rimborso di prestiti.
- Debiti verso fornitori: i debiti di funzionamento verso fornitori sono iscritti nello stato patrimoniale solo se corrispondenti a obbligazioni giuridiche perfezionate esigibili per le quali il servizio è stato reso o è avvenuto lo scambio dei beni.
- Debiti per trasferimenti e contributi.
- Altri Debiti.

Sono iscritti al loro valore nominale.

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)	IMPORTO 2024	IMPORTO 2023
D) DEBITI (1)		
Debiti da finanziamento	125.392,87	247.388,18
prestiti obbligazionari	0,00	0,00
v/ altre amministrazioni pubbliche	0,00	0,00
verso banche e tesoriere	0,00	0,00
verso altri finanziatori	125.392,87	247.388,18
Debiti verso fornitori	2.242.552,10	3.332.862,55
Acconti	0,00	0,00
Debiti per trasferimenti e contributi	425.811,97	388.530,62
enti finanziati dal servizio sanitario nazionale	0,00	0,00
altre amministrazioni pubbliche	164.224,14	182.464,55
imprese controllate	0,00	0,00
imprese partecipate	0,00	0,00
altri soggetti	261.587,83	206.066,07
altri debiti	1.246.669,71	1.242.350,22
tributari	34.161,82	40.288,65
verso istituti di previdenza e sicurezza sociale	94.562,99	96.320,76
per attività svolta per c/terzi (2)	75.584,31	109.813,43
altri	1.042.360,59	995.927,38
TOTALE DEBITI (D)	4.040.426,65	5.211.131,57

6.16 Riconciliazione con finanziaria

Descrizione	+/-	Importo
Residui passivi del conto del bilancio		3.915.033,78
Residui passivi titolo IV del conto del bilancio	-	0,00
Residui passivi titolo V del conto del bilancio	-	0,00
Residui passivi macroaggregato 1.07 (interessi su mutui) del conto del bilancio	-	0,00
Residui passivi macroaggregato 3.02 e 3.03 (concessioni di crediti) del conto del bilancio	-	0,00
Totale Finanziaria per quadratura	=	3.915.033,78
Totale debiti nel conto del patrimonio		4.040.426,65
Debiti da finanziamento nel conto del patrimonio	-	125.392,87
Iva a debito nel conto del patrimonio	-	0,00
Totale patrimonio per quadratura	=	3.915.033,78
Quadratura	=	0,00

6.17 Ratei e risconti

Sono stati determinati, ai sensi dell'art. 2424-bis, comma 6, Codice Civile, secondo il criterio dell'effettiva competenza temporale dell'esercizio. Per i ratei e risconti di durata pluriennale sono state verificate le condizioni che ne avevano determinato l'iscrizione originaria, adottando, ove necessario, le opportune variazioni.

Insieme ai ratei e risconti passivi, trovano allocazione anche i contributi agli investimenti, le concessioni pluriennali e gli altri risconti passivi che, in applicazione del principio della competenza economica e della correlazione tra proventi e costi, misurano le quote di contributi / concessioni da rinviare ai successivi esercizi.

I risconti passivi sono rappresentati dalle quote di ricavi che hanno avuto manifestazione finanziaria nell'esercizio (accertamento dell'entrata/incasso), ma che vanno rinviati in quanto di competenza di futuri esercizi. La determinazione dei risconti passivi avviene considerando il periodo di validità della prestazione, indipendentemente dal momento della manifestazione finanziaria. In sede di chiusura del bilancio consuntivo, i ricavi rilevati nel corso dell'esercizio sono rettificati con l'iscrizione di risconti passivi commisurati alla quota da rinviare alla competenza dell'esercizio successivo. Le concessioni pluriennali ed i contributi agli investimenti da altre amministrazioni pubbliche sono riscontate per la quota non di competenza dell'esercizio. Si rilevano quote di ratei passivi relativi a quote di costi che avranno la manifestazione numeraria in esercizi futuri, riferiti in particolare al salario accessorio di competenza dell'anno 2024, ma che sarà esigibile a partire dal 2025.

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)	IMPORTO 2024	IMPORTO 2023
E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI		
Ratei passivi	112.727,41	116.400,41
Risconti passivi	6.483.641,64	4.596.560,43
Contributi agli investimenti	6.483.641,64	4.596.560,43
da altre amministrazioni pubbliche	5.797.500,13	4.504.224,58
da altri soggetti	686.141,51	92.335,85
Concessioni pluriennali	0,00	0,00
Altri risconti passivi	0,00	0,00
TOTALE RATEI E RISCONTI (E)	6.596.369,05	4.712.960,84

6.18 Conti d'ordine

Secondo la definizione del documento OIC n. 22, i conti d'ordine costituiscono delle annotazioni di corredo della situazione patrimoniale e finanziaria esposta dallo stato patrimoniale, ma non costituiscono attività e passività in senso stretto. Sono suddivisi nella consueta triplice classificazione: rischi, impegni, beni di terzi, che registrano gli accadimenti che potrebbero produrre effetti sul patrimonio dell'ente in tempi successivi a quelli della loro manifestazione. I rischi relativi a garanzie concesse, personali o reali, per debiti altrui sono stati indicati nei conti d'ordine per un importo pari all'ammontare della garanzia prestata; l'importo del debito altrui garantito alla data di riferimento del bilancio, se inferiore alla garanzia prestata, è indicato nella presente nota integrativa.

Si riporta di seguito la composizione dei Conti d'ordine:

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)	IMPORTO 2024	IMPORTO 2023
CONTI D'ORDINE		
1) Impegni su esercizi futuri	1.795.448,22	2.070.778,99
2) beni di terzi in uso	0,00	0,00
3) beni dati in uso a terzi	0,00	0,00
4) garanzie prestate a amministrazioni pubbliche	0,00	0,00
5) garanzie prestate a imprese controllate	0,00	0,00
6) garanzie prestate a imprese partecipate	0,00	0,00
7) garanzie prestate a altre imprese	0,00	0,00
TOTALE CONTI D'ORDINE	1.795.448,22	2.070.778,99

6.19 Conclusioni

Facendo salve le scritture di derivazione finanziaria, ai fini di una rappresentazione chiara e veritiera del bilancio trasposto dalla gestione finanziaria a quella patrimoniale, sono state necessarie alcune scritture di rettifica sulla base dei dati forniti.

L'ente procede alla destinazione del risultato positivo di esercizio pari ad Euro 242.550,78 a:

– utili portati a nuovo.

Per il servizio di allineamento Economico-Patrimoniale e per il servizio di aggiornamento dell'Inventario sono stati conferiti incarichi a ditte esterne.

Fatti di rilievo avvenuti dopo la chiusura dell'esercizio

Non si rilevano fatti di rilievo dopo la chiusura dell'esercizio.

Strumenti finanziari derivati

L'Ente non ha in essere alcun contratto relativo a strumenti finanziari derivati

Anticipazioni di Tesoreria (Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 – art. 11, comma 6, lett. f)

L'Ente non ha utilizzato anticipazioni di tesoreria nel corso dell'esercizio 2024.

Diritti reali di godimento (Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 – art. 11, comma 6, lett. g)

Non sono presenti diritti reali di godimento.

Elenco degli organismi partecipati – partecipazioni dirette (Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 – art. 11, comma 6, lett. h ed i)

Il Comune di Codogno detiene partecipazioni dirette nei seguenti organismi, al 31/12/2024:

Denominazione	Attività svolta	Quota di partecipazione
A.S.M. Codogno s.r.l.	Gestione del ciclo dei rifiuti ex LR 26 / 2003 e DLgs 152 / 2006 e distribuzione del gas ex art.14 DLgs 164 / 2000	51%
S.A.L. s.r.l.	Soggetto affidatario <i>in house</i> del servizio idrico integrato nell'ambito territoriale ottimale di riferimento ai sensi della LR 26 / 2003 e del DLgs 152 / 2006.	0,61%
Azienda Servizi alla Persona "Asp Basso Lodigiano"	Esternalizzazione di servizi a gestione diretta ASL, garantendo il mantenimento della natura pubblica della gestione e la salvaguardia del patrimonio pubblico	Nomina rappresentanti

Si precisa che i relativi rendiconti o bilanci di esercizio sono consultabili nel proprio sito internet

Esiti della verifica dei crediti e debiti reciproci con i propri enti strumentali e le società controllate e partecipate (Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 – art. 11, comma 6, lett. j)

Si rimanda a specifico allegato al Rendiconto

Elenco delle garanzie principali o sussidiarie prestate dall'ente a favore di enti e di altri soggetti (Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 – art. 11, comma 6, lett. l)

Non sono presenti garanzie prestate dall'ente a favore di altri enti e di altri soggetti.

Elenco descrittivo dei beni appartenenti al patrimonio immobiliare dell'ente alla data di chiusura dell'esercizio (Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 – art. 11, comma 6, lett. m)

Si rimanda a specifico allegato.

I relativi proventi, nel corso del 2024, sono stati i seguenti:

Affitti alloggi Sap (Servizi abitativi pubblici)	146.848,99
Utilizzo impianti sportivi	114.093,49
Altro	71.774,55

LA PERFORMANCE DEL COMUNE DI CODOGNO - Obiettivi di sviluppo 2024 – grado di raggiungimento

Ai sensi dell'art.27 del vigente regolamento, i responsabili di servizio hanno provveduto a relazionare sullo stato degli obiettivi loro assegnati. Le risultanze, elaborate dal competente Nucleo di Valutazione, sono le seguenti:

N.	DESCRIZIONE OBIETTIVO	SETTORE	% RAGGIUNGIMENTO	NOTE DI VALUTAZIONE
1303	AGGIORNAMENTO PAGINE WEB DEDICATE AI SERVIZI E ALLE ATTIVITA' E SISTEMATIZZAZIONE DELLE CARTELLE IN SPECIFICI DRIVE CONDIVISI	INTEGRAZIONE SOCIALE E POLITICHE DELLA FAMIGLIA	100%	Il Nucleo approva
1602	L'ALIMENTAZIONE NEI PRIMI TRE ANNI DI VITA: EDUCAZIONE, PROMOZIONE, SENSIBILIZZAZIONE DEGLI ADULTI E LABORATORI DEL GUSTO	INTEGRAZIONE SOCIALE E POLITICHE DELLA FAMIGLIA	100%	Il Nucleo approva
604	GESTIONE PROCESSO DI REALIZZAZIONE OPERE PUBBLICHE FINANZIATE CON FONDI PNRR	SETTORE TECNICO	100%	Il Nucleo approva, dopo approfondimento di alcuni aspetti
604	GESTIONE PROCESSO DI REALIZZAZIONE OPERE PUBBLICHE FINANZIATE CON FONDI PNRR	SETTORE TECNICO	100%	Il Nucleo approva
803	ATTUAZIONE MISURE ANTICORRUZIONE, TRASPARENZA E INTEGRITA'	SETTORE ISTRUZIONE BIBLIOTECA E PERSONALE	100%	Il Nucleo approva
805	IMPLEMENTAZIONE DEL SISTEMA DI GESTIONE NECESSARIO ALL'OTTENIMENTO DELLA CERTIFICAZIONE PER LA PARITÀ DI GENERE	SETTORE ISTRUZIONE BIBLIOTECA E PERSONALE	100%	Il Nucleo approva
1505	IX EDIZIONE DEL PREMIO NOVELLO - IL PREMIO NOVELLO 2.0	SETTORE ISTRUZIONE BIBLIOTECA E PERSONALE	100%	Il Nucleo approva

204	CAMPAGNA CONTROLLI STRADALI PER LA SICUREZZA DELLA CIRCOLAZIONE	SETTORE POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE	100%	Il Nucleo approva
205	PREDISPOSIZIONE NUOVO REGOLAMENTO COMUNALE POLIZIA URBANA	SETTORE POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE	100%	Il Nucleo approva
207	CAMPUS DI ADDESTRAMENTO OPERATIVO RIVOLTO AGLI STUDENTI DEGLI ULTIMI DUE ANNI DELLE SCUOLE SECONDARIE DI SECONDO GRADO	SETTORE POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE	100%	Il Nucleo approva
110	REVISIONE PIANO DELLE PUBBLICITA'	SETTORE AFFARI GENERALI	100%	Il Nucleo approva
111	SISTEMAZIONE CIMITERO COMUNALE- 1^ E 2^ CAMPO A SEGUITO ESUMAZIONI/ESTUMULAZIONI	SETTORE AFFARI GENERALI	100%	Il Nucleo approva
1204	CREAZIONE INDICE DIGITALIZZATO DEI REGISTRI DELLE DELIBERAZIONI DI GIUNTA COMUNALE DAL 1950 AL 1990	SETTORE SISTEMI INFORMATIVI E RELAZIONI CON IL PUBBLICO	100%	Il Nucleo approva
1205	OBIETTIVI ACCESSIBILITA' SITO COMUNALE (LEGGE 221/2012)	SETTORE SISTEMI INFORMATIVI E RELAZIONI CON IL PUBBLICO	100%	Il Nucleo approva
306	PROSECUZIONE ATTUAZIONE CORRETTA GESTIONE DEL FLUSSO FINANZIARIO DEL PNRR IN ENTRATA ED USCITA E CORRETTA CONTABILIZZAZIONE DELLE RELATIVE RISORSE - CONTINUAZIONE VERIFICHE PERIODICHE SULLO STATO DI ATTUAZIONE	SETTORE FINANZIARIO	100%	Il Nucleo approva

GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI

La Giunta ha approvato gli obiettivi strategici per l'anno 2024, con proprio atto n. 66 del 18 marzo 2024. Il Consiglio Comunale ha proceduto alla salvaguardia degli Equilibri di Bilancio con atto n.39 del 4 luglio 2024. Si riportano, qui di seguito, i dati conseguiti derivanti dalla rilevazione dello stato di attuazione degli obiettivi strategici a tutto il 2024, già riportati, peraltro, nel D.U.P. 2025-2027.

MISSIONE 01 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	
<p>Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell'ente in una ottica di <i>governance</i> e partenariato e per la comunicazione istituzionale. Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica.</p>	

INDIRIZZI STRATEGICI	OBIETTIVI STRATEGICI	RISULTATI ATTESI	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI
Revisione Statuto e regolamenti	Dotare l'Ente di uno Statuto sempre aggiornato e di regolamenti puntuali e aggiornati in particolare per il funzionamento di Consiglio e Giunta Comunale	Fornire alla struttura e ai cittadini regole chiare e precise Consentire agli organi di governo di organizzare al meglio i loro lavori.	Obiettivo raggiunto: Aggiornamento Regolamenti effettuato e pubblicato
Promuovere la semplificazione e l'efficacia dell'azione amministrativa	Garantire il flusso delle informazioni e l'incrocio dei dati (da e per le amministrazioni pubbliche, anche straniere, i gestori di servizi pubblici e i privati portatori di interessi legittimi) anticipando ove possibile gli indirizzi nazionali, ricorrendo alle metodiche della "smaterializzazione". Adeguare l'organizzazione del lavoro e amministrativa alle nuove metodiche.	Ridurre i servizi di sportello fisico. Migliorare l'efficacia dell'azione amministrativa grazie all'incrocio delle banche dati anagrafiche, tributarie, ecc.	Attraverso i bandi PNRR di digitalizzazione stanno migliorando i processi di condivisione delle banche dati "nazionali" e i benefici ci saranno per tutti i cittadini e gli Enti Locali Attraverso i fondi di questi bandi è stato migliorato il sito e i due portali online di presentazione delle pratiche Disponibilità emissione certificati anagrafici dal sito
Offrire corrette informazioni sull'attività dell'Ente	Dare piena attuazione al concetto di trasparenza intesa come accessibilità totale: alle informazioni concernenti ogni aspetto dell'organizzazione, agli indicatori relativi agli andamenti gestionali e all'utilizzo delle risorse	Rendicontazione dell'azione pubblica nei confronti dei cittadini in un'ottica di prevenzione della corruzione e per migliorare la performance dell'Ente nei confronti dei destinatari dei servizi erogati	Ogni ufficio, per la sua parte di competenza, si occupa di implementare le proprie informazioni e di renderle accessibili.

	per il perseguimento delle funzioni istituzionali,		
Promozione delle pari opportunità	<p>Creazione e promozione di eventi, anche mediante la partecipazione a Bandi, per l'individuazione di politiche comuni di sviluppo della cultura di parità.</p> <p>Promozione di azioni di prevenzione della violenza sulle donne attraverso la lotta agli stereotipi da attuarsi mediante la formazione nelle scuole, il sostegno alle associazioni e realtà esistenti e l'introduzione di testimonianze a ricordo del valore delle donne.</p> <p>Proseguo lavori della Commissione per le Pari Opportunità.</p> <p>Creazione e promozione di attività che incidano nella struttura del territorio per favorire la tutela delle pari opportunità con individuazione di politiche comuni di sviluppo , intervento nei luoghi di lavoro, sviluppo di azioni di prevenzione per quanto concerne la violenza sulle donne, iniziative di informazione e socializzazione nei luoghi particolarmente frequentati dalle donne</p>	<p>Perseguire la parità di genere.</p> <p>Prevenire la violenza sulle donne</p> <p>Valorizzare la presenza femminile nella Città attraverso iniziative volte a conoscere le problematiche delle donne, a superare discriminazioni e a promuovere azioni di solidarietà verso il disagio femminile.</p> <p>Sostenere iniziative volte alla crescita delle donne</p>	<p>E' stato costruito il sistema per la parità di genere per l'ottenimento della certificazione ad inizio 2025</p>
Migliorare la gestione del Patrimonio Immobiliare	<p>Valorizzare, dal punto di vista economico, il patrimonio comunale mediante la concessione a terzi dei beni disponibili</p> <p>Alienazione il patrimonio immobiliare non più utile alle finalità istituzionali dell'ente</p>	<p>Incrementare l'utilizzo di spazi e aree di proprietà comunale anche per un maggior introito di risorse finanziarie</p>	<p>Gli immobili disponibili sono per la massima parte assegnati a soggetti terzi in locazione. Si è inoltre proceduto all'alienazione della Cassinazza e dato riscontro alle istanze tese alla trasformazione del diritto di superficie in proprietà con conseguenti introiti per l'ente.</p>
Valorizzare i servizi di Informazione e Comunicazione attraverso un continuo aggiornamento del sito internet comunale e dei canali social dell'Ente	<p>Mantenere costantemente aggiornati i canali ufficiali principali (Sito, Facebook, Twitter, YouTube, App Codogno Smart) gestiti dall'Ente.</p>	<p>Immediatezza nelle comunicazioni verso i cittadini e le imprese.</p> <p>Raggiungimento della più ampia fascia di popolazione possibile alla</p>	<p>Il flusso di ricezione degli avvisi/notizie/eventi da pubblicare è a regime e una unità di personale è dedicata in via prioritaria a queste attività anche con tempi di</p>

		diversificazione della tipologia dei canali utilizzati.	pubblicazione molto rapidi in caso di urgenze
Facilitare l'accesso agli uffici e ai servizi principalmente per via telematica	Mantenere un efficiente e costante livello di assistenza del portale telematico SportelloAmico. Agevolare le compilazioni online anche mediante il primo supporto presso gli sportelli fisici dell'ufficio SportelloAmico.	Ampliamento del bacino d'utenza che accede ai servizi online e conseguente diminuzione dei cittadini che si rivolgono personalmente agli sportelli comunali. Promozione dell'utilizzo dello SPID e CIEID.	Allo SportelloAmico nel 2024 sono state rilasciate oltre 2.400 CIE e supportati oltre 700 utenti (non autonomi) nell'attivazione dell'identità digitale CIEid. E' possibile inoltre prenotare appuntamenti appositi per essere aiutati nella compilazione online di richieste (servizi scolastici, occupazioni suolo pubblico, richiesta sale, ecc.)
Mantenere efficiente e adeguata l'infrastruttura tecnologica dell'Ente	Potenziare e aggiornare costantemente il Sistema Informativo Comunale in tutte le sue componenti Hardware, Software e di Rete sfruttando anche i fondi previsti nel PNRR.	Sistema Informativo efficiente, aggiornato con le tecnologie disponibili sul mercato e rispondente per quanto possibile alle normative in vigore. Adeguamento delle postazioni di lavoro per una maggiore efficienza anche nell'ottica del lavoro agile introdotto durante l'emergenza sanitaria da Covid-19	Nel corso del 2024 sono stati completati alcuni progetti finanziati mediante fondi PNRR e una quota di investimenti è stata riservata al miglioramento della sicurezza dei singoli dispositivi in dotazione ai dipendenti (notebook per smart working)
Monitorare, mantenere, curare e migliorare l'efficienza degli edifici di proprietà comunale	Promuovere la manutenzione e l'efficientamento energetico degli immobili anche accedendo ai fondi di finanziamento previsti dal PNRR	Miglioramento dello stato di conservazione del patrimonio immobiliare di proprietà comunale Risparmio nei costi di gestione	Particolare attenzione è stata dedicata alla manutenzione e all'efficientamento energetico attraverso il recente project financing
Migliorare la programmazione dei lavori pubblici	Analizzare i bisogni della Città, identificare e quantificare gli interventi e le risorse reperibili intercettando finanziamenti regionali, statali ed europei e ricercando partnership private, quantificare correttamente le tempistiche di realizzazione e del successivo collaudo.	Eseguire gli interventi secondo un preciso ordine di priorità e realizzare i lavori in tempi certi.	La programmazione dei lavori pubblici è stata attenta e oculata con una attenta analisi dei bisogni della Città
Sviluppo organizzativo dell'Ente a cui dovrà essere collegata la razionalizzazione dell'utilizzazione dei	Costante aggiornamento e adeguamento degli atti relativi all'organizzazione	Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi, dotazione organica, piano dei fabbisogni di personale,	Atti regolarmente aggiornati e/o approvati

dipendenti e dell'organizzazione, la crescita professionale, tenendo sempre presente che il punto di riferimento è il cittadino.	interna dell'Ente in materia di personale	piano di formazione sempre più adeguati alle necessità dell'Ente soprattutto in riferimento all'erogazione dei servizi alla cittadinanza. Adozione del PIAO	
Contenimento generale della spesa	Analizzare le tipologie di spesa che contengono possibilità di riduzione (non spese collegate a scelte politiche es. erogazione di contributi), monitorando periodicamente e favorendo le potenziali azioni utili allo scopo.	Riduzione / contenimento misurabile percentualmente	La spesa viene costantemente monitorata. Visti gli aumenti generalizzati nelle materie prime, ecc. il suo contenimento è più di difficile realizzazione
Risposta in tempi rapidi alle esigenze dei cittadini anche in materia tributaria. Contrasto all'evasione fiscale. Monitoraggio stato della riscossione.	Attivazione ed efficientamento delle procedure di gestione dei tributi. Lotta all'evasione per una gestione delle entrate più equa. Implementazione attività propedeutiche alla riscossione.	Aggiornamento costante del personale. Attivazione nuove procedure e formazione su quelle in uso. Bonifica e costante aggiornamento delle banche dati tributarie. Aumento della capacità di riscossione dell'Ente prima dell'avvio della procedura coattiva.	Formazione del personale per oltre 30 ore. Bonifica costante banche dati IMU (elaborazione con archiviazione di n. 765 Modelli Unici Informatici – gestite n. 912 dichiarazioni TARI – N. 68 dichiarazioni IMU) Predisposizione ruoli coattivi TARI 2019 e 2020 per incasso residuo di circa il 7%. Anche il 2021 ha una riscossione del 93%, mentre il 2022 e 2023 hanno raggiunto una percentuale di riscossione del 88% circa.
Proseguire l'attività di potenziamento dello in Sportello Polifunzionale per cittadini e imprese denominato SportelloAmico	Erogare servizi aggiuntivi (in presenza) per cittadini e imprese nell'ambito degli sportelli polifunzionali della Sede Municipale di Via Vittorio Emanuele II, 8	Fornire ai cittadini in un unico "punto di accoglienza" per tutti i servizi principali e di primo livello, cosiddetti di "front-office", dando la possibilità agli altri uffici di gestire le pratiche di "back-office" con una migliore programmazione ed efficacia. Erogare servizi informativi relativamente al progetto "Microcredito" e alla possibilità di ottenere le credenziali di identità digitale SPID mediante il riconoscimento dei	Come indicato nella relazione sul controllo qualità (dove sono consultabili dati di dettaglio), ogni anno nella Sede Municipale entrano circa 20.000 persone di cui 12.000 (60%) vengono servite dallo SportelloAmico: -CIE, CIEid, SPID -servizi scolastici -cambi residenza -supporto pratiche online -idoneità alloggiative -consegna documenti per protocollo

		cittadini dagli operatori comunali di sportello (RAO - Registration Authority Officer)	-segnalazioni disservizi o richieste -supporto telefonico
Garantire l'accesso all'archivio comunale sia storico che corrente (documentazione cartacea)	Garantire l'attività di gestione dell'archivio cartaceo comunale nell'ottica della trasparenza amministrativa e per la conservazione nel tempo di documenti con particolare valore storico	Assicurare l'accesso all'archivio storico e garantire il mantenimento dell'archivio corrente e di deposito	Nel corso del 2024 sono state richieste 9 ricerche storiche da utenti esterni e 97 richieste interne dagli uffici comunali

**MISSIONE 03
ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA**

Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all'ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza.

INDIRIZZI STRATEGICI	OBIETTIVI STRATEGICI	RISULTATI ATTESI	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI
Interventi volti all'aumento della sicurezza stradale	Aumentare la sicurezza della circolazione stradale.	Aumento del rispetto delle norme di comportamento al C.d.S.	Il costante impegno del Settore Polizia Locale, con riferimento alla tutela della circolazione stradale e finalizzato a un aumento della sicurezza della stessa, è stato ulteriormente incrementato nel corso dell'anno 2024 dall'introduzione di nuove tecnologie atte a razionalizzare e a migliorare qualitativamente l'attività repressiva relativa alle violazioni del C.d.S.
Interventi di polizia amministrativa-sociale	Contrastare e contenere i fenomeni delittuosi a carico delle fasce deboli (anziani). Mantenere e strutturare la presenza della Polizia Locale nelle scuole	Contenimento dei fenomeni di truffe ai danni di anziani. Sviluppare senso di legalità negli alunni delle scuole.	Durante l'anno 2024 è stata mantenuta la collaborazione con i militari dell'Arma volta a sviluppare una costante campagna informativa per la prevenzione dei fenomeni criminosi nei confronti degli anziani. Parallelamente si è registrata, sempre nel corso dell'anno un'implementazione degli interventi informativi e formativi presso gli Istituti Scolastici cittadini in relazione alle generali

			tematiche della legalità, declinate in specifici programmi a seconda delle fasce di età degli alunni/studenti
Potenziamento dell'attività di controllo di polizia amministrativa	Ordinato e regolare svolgimento dell'attività produttiva nella città. Gestione in sicurezza dei cantieri edili. Controllo reale contesto residenziale	Controllo sulle situazioni di irregolarità nello svolgimento dell'attività commerciale. Prevenzione degli infortuni sul lavoro in ambito edilizio. Corretta gestione assegnazione residenze	Sono stati posti in essere mirati controlli finalizzati al contenimento delle situazioni di illecità relative ad alcune attività commerciali ed è stato mantenuto costante un generale controllo sulla sicurezza nei cantieri, con particolare riferimento alle situazioni interessanti la pubblica via. Particolare impegno è stato profuso inoltre sui controlli residenziali e sulla gestione delle pratiche di ricongiungimento familiare ai fini di scongiurare situazioni di sovraffollamento abitativo e quindi di irregolarità
Sviluppo di programmi di sicurezza integrata	Coinvolgimento di molteplici soggetti (anche privati) nella gestione coordinata delle iniziative inerenti la sicurezza urbana attraverso progettualità attinenti agli indirizzi ministeriali ed alla normativa regionale in tema di sicurezza integrata. Partecipazione ai bandi di finanziamento (statali e/o regionali) in ambito di videosorveglianza	Perseguimento dell'obiettivo di un più alto livello di sicurezza nella convivenza sociale della comunità cittadina	Particolare impegno è stato profuso nel potenziamento della rete di videosorveglianza che ha previsto, oltre al completamento dell'iter procedurale per la realizzazione dell'impianto nelle frazioni Triulza e Maiocca e per la strutturazione del 6° varco "Città Sicura" (presso il confine con San Fiorano), l'estensione di detta forma di tutela tecnologica anche al sede municipale. Sempre attivo e operativamente efficace rimane la collaborazione con la locale Sezione dell'A.N.C.

MISSIONE 04 ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	
Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l'obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l'edilizia scolastica e l'edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l'istruzione. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio.	

INDIRIZZI STRATEGICI	OBIETTIVI STRATEGICI	RISULTATI ATTESI	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI
Garantire appoggio al mondo della scuola dando il maggior supporto possibile, anche economico, nei suoi aspetti sia progettuali che assistenziali	Garantire l'accesso alla formazione e il diritto allo studio	Garantire il necessario supporto alle famiglie e alle scuole ai fini dell'inserimento scolastico - Consentire la frequenza scolastica - Dare sostegno alle famiglie - Sostenere e incentivare gli alunni meritevoli	Servizio mensa garantito ad una media di 810 iscritti per un totale di quasi 122.000 pasti – Servizio pre-scuola e post scuola garantiti per una media di 110 e 80 alunni – sostegno agli alunni con disabilità: quasi 11.000 ore di assistenza educativa e trasporto gratuito per oltre 20 alunni – servizio scuolabus per una media di 180 alunni
Migliorare lo stato di conservazione e proseguire nell'adeguamento normativo del patrimonio immobiliare destinato ad edilizia scolastica	Programmare e realizzare le opere necessarie anche accedendo ai fondi di finanziamento previsti dal PNRR	Garantire ambienti accoglienti e sicuri e l'efficientamento energetico delle strutture scolastiche;	Sono stati eseguiti gli interventi manutentivi necessari a garantire ambienti sicuri ed accoglienti. Sono stati sostituiti tutti i serramenti della Scuola Elementare San Biagio al fine di migliorare la struttura dal punto di vista del risparmio energetico

MISSIONE 05 TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI	
<p>Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico. Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.</p> <p>Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali.</p>	

INDIRIZZI STRATEGICI	OBIETTIVI STRATEGICI	RISULTATI ATTESI	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI
Valorizzare le eccellenze e le risorse patrimoniali e culturali della città di Codogno	Valorizzare il patrimonio antico, raro e di pregio di proprietà della civica biblioteca "Popolare – Luigi Ricca"	Promuovere la conoscenza del fondo	Sono stati organizzati 5 incontri tra presentazioni pubbliche e visite delle scolaresche
Promuovere ed organizzare eventi per la diffusione della cultura	Organizzazione del Premio Novello	Realizzare l'evento rendendolo più coinvolgente per la cittadinanza	Organizzazione della IX edizione con il maggior numero di partecipazioni nella storia del Premio (490 partecipanti)
Promuovere ed organizzare eventi per la diffusione della cultura	Organizzare il concorso di narrativa Anna Vertua Gentile	Realizzare il premio nelle varie edizioni	Avvio della XII edizione
Promuovere ed organizzare eventi per la diffusione della cultura	Organizzare iniziative di promozione della lettura e del patrimonio librario	Promuovere la lettura creando momenti di forte interesse	26 incontri pubblici

Promuovere ed organizzare eventi per la diffusione della cultura	Garantire il funzionamento della civica biblioteca	Garantire il regolare funzionamento	1500 nuove acquisizioni – oltre 200 nuovi iscritti – 14.700 prestiti locali – 7500 prestiti interbibliotecari – 13.800 reference
Promuovere ed organizzare eventi per la diffusione della cultura	Coinvolgere le associazioni in iniziative e progetti dell'amministrazione	Garantire il funzionamento della neo costituita consulta delle Associazioni culturali	Attività regolarmente garantita, ivi compresa la segreteria per l'organizzazione di eventi
Migliorare lo stato di conservazione del patrimonio immobiliare avente valenza culturale	Programmare e realizzare le opere necessarie con particolare riferimento, all'Ex Ospedale Soave e al Parco di Villa Polenghi accedendo a finanziamenti sia pubblici che privati	Riqualificare e valorizzare gli immobili di pregio culturale con l'obiettivo di creare a Codogno un effettivo polo attrattivo in grado di ospitare eventi significativi	Sono in fase attuativa interventi sia all'ex Ospedale Soave che presso le Ex Scuderie nel Parco di Villa Polenghi con il fine di offrire alla Città spazi di pregio per una valorizzazione turistica e culturale. Gli spazi fieristici sono stati oggetto di un importante intervento di riqualificazione anche teso ad offrire alla Città adeguati spazi per iniziative di carattere culturale

MISSIONE 06 POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	
Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero.	

INDIRIZZI STRATEGICI	OBIETTIVI STRATEGICI	RISULTATI ATTESI	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI
Dare ai giovani formazione, informazione e strumenti per l'inserimento lavorativo	Dare impulso al Consorzio per l'educazione e la formazione permanente	Valorizzazione dell'offerta formativa	L'Ente è uscito dal Consorzio
Sostenere l'attività sportiva attraverso una ottimale finalizzazione delle risorse disponibili	Creare un sistema più adatto alle esigenze del mondo sportivo	Sostenere lo sport attraverso una ottimale finalizzazione delle risorse disponibili sul territorio	Attività regolarmente svolta
Sostenere l'attività sportiva attraverso una ottimale finalizzazione delle risorse disponibili	Accrescere la collaborazione con le realtà del mondo sportivo cittadino anche a fronte dell'importante ruolo di "Codogno 2023 - Comune Europeo dello Sport"	Valorizzazione delle finalità sociali e di aggregazione dello sport e miglioramento della salute psico-fisica dei cittadini di tutte le età	Tutti gli impianti sono utilizzati dalle associazioni sportive dilettantistiche presenti sul territorio che offrono alla Città una pluralità di discipline sportive atte a soddisfare le esigenze di tutte le fasce di età
Proseguire nell'azione di riqualificazione degli impianti sportivi della Città	Sfruttare bandi e finanziamenti per la riqualificazione, la manutenzione e la	Migliorare la fruibilità delle strutture sportive, l'efficienza energetica ed assicurare un minor	La manutenzione ordinaria degli impianti viene svolta dai gestori. Sono stati riqualificati

	messa a norma delle strutture sportive	impatto ambientale e un minor costo di gestione	gli impianti di illuminazione di alcuni campi sportivi.
--	--	---	---

MISSIONE 08
ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa.

INDIRIZZI STRATEGICI	OBIETTIVI STRATEGICI	RISULTATI ATTESI	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI
Gestione Servizio Alloggi Pubblici (SAP)	Soddisfare fabbisogno abitativo con particolare riferimento ai nuclei familiari in disagio sociale economico abitativo	Mantenere standard di efficienza nel processo di assegnazione alloggi SAP che si rendono disponibili	Avviato bando SAP ai sensi delle direttive regionali e previa acquisizione da UFF Patrimonio/ manutenzioni monitoraggio alloggi assegnabili; assegnati tutti gli alloggi SAP a bando (6) + 1 SAT
Riqualificazione degli alloggi destinati a servizio abitativo pubblico	Accedere a bandi e a finanziamenti per la riqualificazione, la manutenzione e la messa a norma degli alloggi destinati al servizio abitativo pubblico. Verrà data priorità agli alloggi maggiormente usurati e prestata particolare attenzione all'efficienza energetica degli alloggi per ridurre le spese per le utenze.	Disporre di alloggi adeguati e a norma per soddisfare il fabbisogno abitativo dei nuclei familiari, con particolare riferimento ai nuclei in particolari situazioni di disagio sociale	Numerosi sono stati gli interventi manutentivi negli alloggi con priorità per quelli maggiormente usurati
Revisione del Piano di Governo del Territorio vigente	Limitazione del consumo di suolo, recupero di aree e/o fabbricati dismessi in seno a processi di rigenerazione e riqualificazione urbana che possano prevedere sia premialità volumetriche, sia riduzione del contributo di costruzione per interventi di ristrutturazione di edifici esistenti;	Realizzazione di un contesto urbano per il quale il primario interesse dovrà essere rappresentato dalla qualità di vita e dal rispetto dell'ambiente.	E' proseguita la fase di aggiornamento del PGT approvato nel 2012. Il lavoro verrà concluso entro il 2025
Potenziamento dell'edilizia convenzionata.	Realizzazione da parte di privati, di unità immobiliari a prezzi calmierati per le fasce meno abbienti quali	Copertura parziale delle numerose richieste di alloggi e calmierazione dei prezzi delle unità	Nessuna proposta pervenuta

	giovani coppie e anziani. Attuazione di modalità operativa di controllo di assegnazione delle unità immobiliari realizzate.	immobiliari disponibili sul territorio.	
--	---	---	--

MISSIONE 09 SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	
<p>Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall'inquinamento del suolo, dell'acqua e dell'aria.</p> <p>Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l'igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente.</p>	

INDIRIZZI STRATEGICI	OBIETTIVI STRATEGICI	RISULTATI ATTESI	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI
Migliorare la gestione dei rifiuti urbani – incrementare la sensibilizzazione “ecologica”	Ampliamento e riqualificazione del Centro raccolta rifiuti; Aumento dell'efficienza e dell'efficacia dei servizi di spazzamento e pulizia del territorio comunale e di decoro e immagine della città; Coinvolgimento e responsabilizzazione della cittadinanza per la corretta gestione differenziata dei rifiuti urbani e assimilabili e per la pulizia e il decoro della Città anche attraverso progetti di formazione tra i giovani e nelle scuole;	Decremento della produzione di rifiuti e incremento del livello di raccolta differenziata. Riduzione dei rifiuti indifferenziati da inviare allo smaltimento; Maggiore attenzione da parte dei cittadini al decoro e alla pulizia della Città	Per i servizi di igiene ambientale, il ciclo operativo si fonda, ormai da anni, sul sistema della raccolta differenziata porta a porta, privilegiando il recupero di materiali ed energia rispetto allo smaltimento in discarica, riducendo così gli sprechi di risorse e diminuendo l'inquinamento di acqua, aria e suolo. La raccolta differenziata dei rifiuti si traduce nel recupero delle frazioni che possono essere destinate a riciclo, cioè la frazione organica (il cosiddetto “umido”), la carta e il cartone, le lattine, il vetro, la plastica, gli scarti vegetali.
Assicurare l'igiene ambientale	Contenere le specie infestanti e provvedere alla disinfestazione del territorio	Garantire la salute e l'igiene pubblica	Puntuali sono stati gli interventi sul territorio
Manutenzione del Patrimonio arboreo cittadino	Favorire la riqualificazione, conservazione e manutenzione delle aree verdi e dei parchi pubblici	Garantire un adeguato standard di decoro e di sicurezza delle aree verdi attrezzate e non fruibili	Aree verdi e parchi sono oggetto di periodici interventi manutentivi al fine di assicurarne la migliore fruibilità sia di carattere ordinario che straordinario.

MISSIONE 10 TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ	
<p>Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità.</p>	

INDIRIZZI STRATEGICI	OBIETTIVI STRATEGICI	RISULTATI ATTESI	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI
Controllo segnaletica stradale	Manutenzione segnaletica stradale orizzontale e verticale	Maggiore sicurezza per pedoni e veicoli	La manutenzione è costante in sinergia con la Polizia Locale
Verifica segnaletica stradale	Corretta realizzazione del piano di segnalamento e razionalizzazione della segnaletica presente sul territorio	Chiarezza e funzionalità della segnalazione stradale	Diversi sono stati gli interventi relativi alla segnaletica, in particolare per gli attraversamenti pedonali, i dissuasori, la videosorveglianza
Servizio scuolabus	Sostegno agli alunni e più in generale alle famiglie Ampliare le aree asservite dal servizio	Garantire il diritto al trasporto scolastico ed offrire un servizio alle famiglie	Attività regolarmente svolta per una media di 180 alunni
Manutenzione della rete stradale, della rete di illuminazione pubblica e degli impianti semaforici	Favorire la riqualificazione, conservazione e manutenzione delle strade cittadine, degli impianti di illuminazione pubblica e degli impianti semaforici	Migliorare lo stato di conservazione della viabilità cittadina al fine di garantire il rispetto delle normative, la sicurezza degli utenti e contenere i costi di gestione	Puntuali sono stati gli interventi manutentivi peraltro indispensabili ad assicurare la sicurezza sulle strade.
Manutenzione segnaletica verticale effettuata in amministrazione diretta	Favorire la conservazione e la manutenzione della segnaletica verticale stradale, mediante la pulizia, il ripristino o la sostituzione della cartellonistica	Garantire lo stato di conservazione della segnaletica verticale al fine di migliorare la sicurezza viabilistica ed il rispetto del Codice Stradale	La manutenzione è costante in sinergia con la Polizia Locale.
Servizio di sgombero neve e prevenzione ghiaccio	Intervenire nel più breve tempo possibile per lo spazzamento di neve da tutte le strade cittadine, nonché prevenire situazioni pericolo dovute a gelate mediante spargimento preventivo di sale	Garantire la percorribilità delle rete stradale cittadina in adeguate condizioni di sicurezza a seguito di condizione meteo avverse (neve o ghiaccio)	Nell'anno non si sono verificati fenomeni nevosi. Pochi anche gli interventi per la prevenzione del ghiaccio comunque puntualmente gestiti.

MISSIONE 11 SOCCORSO CIVILE

Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali. Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di soccorso civile.

INDIRIZZI STRATEGICI	OBIETTIVI STRATEGICI	RISULTATI ATTESI	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI
Rafforzamento della capacità di risposta operativa del sistema comunale di Protezione Civile	Verifica e implementazione delle dotazioni strumentali e tecniche del sistema comunale di protezione civile e perfezionamento di	Autonoma capacità di risposta del G.C.V.P.C. per le esigenze di intervento a livello comunale	La piena attuazione delle previsioni del nuovo Regolamento di volontariato del Gruppo Comunale di protezione Civile ha permesso un rafforzamento significativo

	percorsi formativi e addestrativi di base e specialistici. Adozione del nuovo P.P.C. (Piano di Protezione Civile Comunale) secondo le linee guida regionali		della struttura organizzativa dando nuovo stimolo ai settori specialistici che assicurano una poliedricità di interventi sugli scenari emergenziali e di contesto operativo.
--	---	--	--

MISSIONE 12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA			
Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia.			

INDIRIZZI STRATEGICI	OBIETTIVI STRATEGICI	RISULTATI ATTESI	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI
Aggiornare i documenti informativi per i cittadini ed aggiornare ogniqualvolta si renda necessario, le linee di indirizzo ed i regolamenti di competenza, in particolare in tema di valutazione delle priorità di accesso ad interventi di prestazioni sociali e/o servizi comunali socio educativi, nonché di applicazione delle tariffe.	Aggiornare le carte dei servizi ed i regolamenti di competenza adeguandoli in conformità dei regolamenti zonali, normativi o sulla base dei bisogni rilevati	Controllo della spesa, razionalizzazione dell'individuazione dei beneficiari; adeguatezza e flessibilità regolamentare rispetto alle esigenze normative e bisogni territoriali rilevati	Aggiornate Carte servizi (sociale nuova dal 2024 e nido- aggiornamento annuale pre apertura bando iscrizioni di maggio); approvate linee indirizzo piano sicurezza sociale con delibera G C; aggiornate tariffe nido con adeguamento Istat ed in esecuzione alla delibera G C per tariffe servizi sociali sad/ compartecipazione spese centri diurni disabili anno 2024; avviato confronto con altri comuni e ambito zonale per revisione regolamento interventi sociali relativo alla compartecipazione alle spese sostenute per i minori in comunità e tutela
Sviluppare forme di partecipazione per la creazione di un sistema integrato di interventi in ambito sociale favorendo la collaborazione tra i diversi attori pubblici e/o privati o realtà associative	Progettare e programmare le politiche sociali locali in modo concertato anche tra pubblico e privato (es convenzione con ASP) Mantenere convenzioni per attività a supporto dell'anziano e delle persone con disabilità (es Auser, progetto spesa a domicilio)	Ottimizzazione delle risorse e risparmio economico Attivazione o rinnovi convenzioni	Approvate modifiche la disciplinare 2024 ed approvato disciplinare con ASP per anno 2025. Monitorata attività in convenzione 2024 con Auser ed approvata nuova convenzione con delibera C C collaborazione per trasporti sociali presso centri terapie per anno 2025
Supportare la famiglia sia nell'accudimento domiciliare dei suoi	Mantenimento Servizi di tipo domiciliare (es SAD) pasti a domicilio,	Favorire l'inclusione sociale	Mantenuti servizi <ul style="list-style-type: none"> SAD (N 42 Tot utenti gestiti),

<p>componenti fragili che nell'accesso al sistema dei servizi sociali e/o educativi ed attivazione misure anche con fondi extra comunali</p>	<p>telesoccorso, supporto alla famiglia nell'attivazione di tutte le misure e risorse extracomunali possibili (es misure B 1 – B2 , asse casa, misura nidi gratis)</p>	<p>Salvaguardare la permanenza nel contesto familiare Favorire attivazione di tutte le risorse possibili Accesso a forme economiche di sostegno alla famiglia anche con fondi extracomunali</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Pasti a domicilio con attivazione ulteriore servizio in convenzione con ASP per esaurire le richieste in lista di attesa : N 54 totali • telesoccorso (N 5 utenti); affidato servizio telesoccorso anche per annualità 2025-2026 e 2027 ; • progetti non autosufficienza totali N 36 <p>Rendicontati tutti i servizi attivati possibili per recuperare tutte le risorse extra comunali (fondo tutela minori, minori in affido , comunità, misura B6 , Sad Sakh , ADM , ASILO NIDO e fondo per centri diurni disabili) per un totale di € 156.489,66;</p> <p>contributi solidarietà alloggi SAP (N 19 con risorse regionali per € 15315,52)</p> <p>Attivata adesione misura nido gratis anno educativo 23-24: 12 beneficiari Aderito a nuova misura PLUS da sett 24: N 22 beneficiari</p> <p>FONDO TOTALE ANNUO (PARTE DI RETTE non pagate dalle famiglie per € 19.726,41)</p>
<p>Promuovere, organizzare eventi e/o interventi locali in tema di prevenzione delle dipendenze, abuso di sostanze e contrasto della violenza in genere</p>	<p>Realizzare interventi di informazione/formazione in sinergia con gli attori locali coinvolti e partecipazione a progetti in rete con il territorio</p>	<p>Aumento della consapevolezza del rischio, prevenzione e miglioramento della qualità della vita</p>	<p>Partecipazione e collaborazione nei tavoli territoriali e tematici di ambito; ai tavoli con ATS, ASST, Centro antiviolenze ed equipe di prevenzione dell'ambito (es inadempienze scolastiche)</p>
<p>Porre l'accento sulla dimensione di contenuto dell'assistenza economica alle famiglie e sulla conoscenza approfondita della storia familiare, contestualmente promuovendo occasioni</p>	<p>Potenziare il controllo sulle richieste e favorire gli interventi a scopo di inserimento lavorativo. Disincentivare assistenzialismo ma favorire percorsi di aiuto socio economico mirati</p>	<p>Maggiore controllo e progettualità legati alle forme di aiuto economico erogato e razionalizzazione dell'individuazione dei beneficiari</p>	<p>N 58 aiuti supporti economici (con fondi comunali ma anche con Fondo Ucraina € 6.461,69) N 4 tirocini inclusione svantaggio sociale N 3 emergenze abitative N 176 carte dedicate a te (fondo ministeriale)</p>

di sviluppo economico e lavoro			<p>N. 24 anziani trasportati alle strutture sanitarie per terapie con Auser</p> <p>N 30 inseriti in RSA o RSD con integrazioni rette</p> <p>N 23 ai centri diurni disabili con compartecipazioni</p> <p>N 12 trasporti presso Centri disabili</p>
<p>Garantire un'offerta educativa della prima infanzia ed ai minori durante le chiusure scolastiche valorizzando l'esperienza consolidata e la flessibilità con un'attenzione alla conciliazione dei tempi di vita e di lavoro.</p>	<p>Proposte educative con accessi e modularità orarie flessibili e diversificate nei servizi prima infanzia (Asilo nido)</p> <p>Interventi finalizzati a mantenere servizi di qualità a sostegno e supporto alla famiglia garantendone la presenza sul territorio in concomitanza della chiusura scolastica</p>	<p>Mantenimento fasce orarie flessibili e eventuale prolungamenti orari oltre il minimo previsto dalle DGR nei servizi prima infanzia (asilo nido)</p> <p>Sostegno e promozione delle attività a supporto delle famiglie durante le chiusure scolastiche e periodo estivo, anche se non gestite direttamente dal comune o da privati (es parrocchie, polisportive oratoriane ecc)</p>	<p>Mantenute fasce orarie flessibili (part time orizzontale / verticale / tempo normale)</p> <p>Mantenuto Servizio prolungamento fino alle 18 : N 11 utenti</p> <p>Attivate collaborazioni con:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Polisportiva San Luigi per Evviva Codogno Summer camp mese di giugno e settimana di settembre N utenti 523 • collaborazione con Cooperativa per centro estivo luglio ed agosto (N 114) • in collaborazione con ASP , all'interno della convenzione, attivati laboratori natalizi dai 3 ai 10 anni (43 iscritti) <p>Alle iniziative estive 4 bambini erano in percorso di tutela e 13 con disabilità</p> <p>Utilizzato FONDO PER I CENTRI ESTIVI per €16450,36</p>
<p>Garantire un'offerta educativa alla prima infanzia qualitativamente alta</p>	<p>Garantire la saturazione del servizio asilo nido e la qualità attraverso la certificazione ai sensi della norma ISO9001 ed applicazione degli aspetti qualitativi previsti dalle DGR (indicatori qualità)</p>	<p>Saturazione del servizio Mantenimento certificazione qualità ASILO NIDO ISO9001 Applicazione criteri accreditamento (indicatori qualità)</p>	<p>Saturazione posti (Tot bambini gestiti nell'anno solare N 68 ; N 25 inserimenti ; 1 con disabilità)</p> <p>Partecipazione al nuovo Avviso pubblico UDP per accreditamento ai sensi della nuova DGR 1428/23 ed applicazione dei criteri qualitativi zonali previsti</p> <p>Mantenimento della certificazione qualità</p>

			<p>ISO9001:2015 con audit in data 10 dicembre 2024</p> <p>Utilizzo Fondo potenziamento 0-6 anni di € 56.606,18 per mantenimento intervento prolungamento e potenziamento educatori nido con applicazioni criteri qualità educatori</p> <p>Gradimento rilevato da CS utenza a educativo: 9,43</p> <p>Gradimento inserimento modello svedese o individuale: 8,95</p> <p>Gradimento servizio prolungamento: 10</p> <p>Attivati incontri a tema e collaborazioni con enti esterni per iniziative di promozione servizio per i genitori utenti e non (open day, Sodexo e Cri) : 4</p> <p>Attivato progetto continuità 0-6 anni Facciamo Polo?! Con Scuola infanzia statale</p>
<p>Sostenere, promuovere, organizzare eventi e attività no profit volte a diffondere la cultura del volontariato e la cultura della famiglia ed il senso della comunità</p>	<p>Supporto, sostegno delle iniziative da parte delle delle Associazioni / Enti no profit e di quelle aderenti alle Consulte Comunali (Volontariato e della Famiglia) , per realizzazione iniziative in collaborazione / partenariati/ accordi di rete ed in sinergia con le scuole o altre Associazioni ed Enti . Tali iniziative , socio educative avranno anche l'obiettivo di sensibilizzare bambini, ragazzi e adulti verso i valori del volontariato e della famiglia e per promuovere la cultura del volontariato in senso più generale</p>	<p>Attività di promozione, valorizzazione delle attività svolte dalle Associazioni e sostegno economico alle attività e progettualità delle Associazioni delle due Consulte</p> <p>Realizzazione eventi Convenzioni, accordi di rete/ partenariati / collaborazioni e sostegno attività e progetti specifici con finalità socio educative, di inserimento lavorativo, sostegno alla disabilità, lavoro in rete con realtà sociali e scolastiche</p>	<p>N 8 progetti/ attività sostenuti delle Associazioni aderenti alla Consulta Comunale del Volontariato</p> <p>N 1 evento promozione cultura volontariato</p> <p>N 1 evento/ progetto Cyberbullismo promosso da Associazione AGISCO in rete con Consulta Comunale della Famiglia</p> <p>Collaborazioni varie in rete ed in sinergie tra Associazioni ed Istituti Scolastici (es sostegno per organizzazione camminata per autismo del 2 aprile con COOP Amicizia)</p>

MISSIONE 14
SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ

Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, ivi inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio, dell'artigianato, dell'industria e dei servizi di pubblica utilità. Attività di promozione e valorizzazione dei servizi per l'innovazione, la ricerca e lo sviluppo tecnologico del territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo economico e competitività.

INDIRIZZI STRATEGICI	OBIETTIVI STRATEGICI	RISULTATI ATTESI	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI
<p>Rivitalizzazione commerciale dei centri storici – con la partecipazione attiva dei commercianti sempre più protagonisti del territorio.</p> <p>Rivisitazione del Mercato storico settimanale.</p>	<p>Messa in campo di iniziative di varia natura, quali la notte bianca, la sbaracco, il mercatino dell'antiquariato, ect. al fine di rivitalizzazione il centro storico e il commercio di vicinato.</p> <p>Messa in sicurezza e regolarizzazione dei posteggi, nonché rivisitazione del l'apposito Regolamento.</p>	<p>Partecipazione e/o collaborazione delle Associazioni di categoria alle iniziative della Amministrazione Comunale programmate.</p>	<p>Obiettivo raggiunto</p>
<p>Organizzazione evento fieristico</p>	<p>Realizzare annualmente la Fiera Autunnale, organizzando le varie attività ed adempimenti connessi</p>	<p>Organizzazione effettuata con piena efficienza ed efficacia.</p> <p>Crescente partecipazione del pubblico</p>	<p>Obiettivo raggiunto</p>
<p>Proseguire la programmazione e l'esecuzione dei lavori presso il Quartiere Fieristico</p>	<p>Quantificare gli interventi e le risorse reperibili tramite finanziamenti regionali, statali e privati già ottenuti. Prevedere correttamente le tempistiche di realizzazione e del successivo collaudo.</p>	<p>Eseguire gli interventi secondo un preciso ordine di priorità e realizzare i lavori in tempi certi. Realizzazione cronoprogrammi.</p>	<p>Lavori in attesa del CRE o in fase di esecuzione</p>

INDICE

Introduzione	pag. 3
Conto del Bilancio	pag. 3
Gestione residui	pag. 5
Spese finanziate con avanzo	pag. 6
Gestione competenza	pag. 9
Risultato di Amministrazione	pag.13
Analisi finanziaria	pag.16
Gestione in conto capitale	pag.20
Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza	pag.25
Fondo Pluriennale Vincolato	pag.27
Composizione del Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità	pag.27
Servizi a domanda individuale	pag.29
Indicatori di bilancio	pag.34
Indicatore di tempestività dei pagamenti	pag.35
Prospetti vincolate, accantonate e destinate	pag.36
Equilibri di Bilancio	pag.39
Conto Economico – Stato Patrimoniale – Nota integrativa	pag.42
Strumenti finanziari derivati	pag.65
Anticipazioni di Tesoreria	pag.65
Diritti reali di godimento	pag.65
Elenco degli organismi partecipati – partecipazioni dirette	pag.65
Esiti della verifica dei crediti e debiti reciproci con i propri enti strumentali e le società controllate e partecipate	pag.65
Elenco delle garanzie principali o sussidiarie prestate dall'ente a favore di enti e di altri soggetti	pag.65
Elenco descrittivo dei beni appartenenti al patrimonio immobiliare dell'ente alla data di chiusura dell'esercizio	pag.66
Performance	pag.66
Obiettivi strategici	pag.68